



คู่มือการยื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สิน

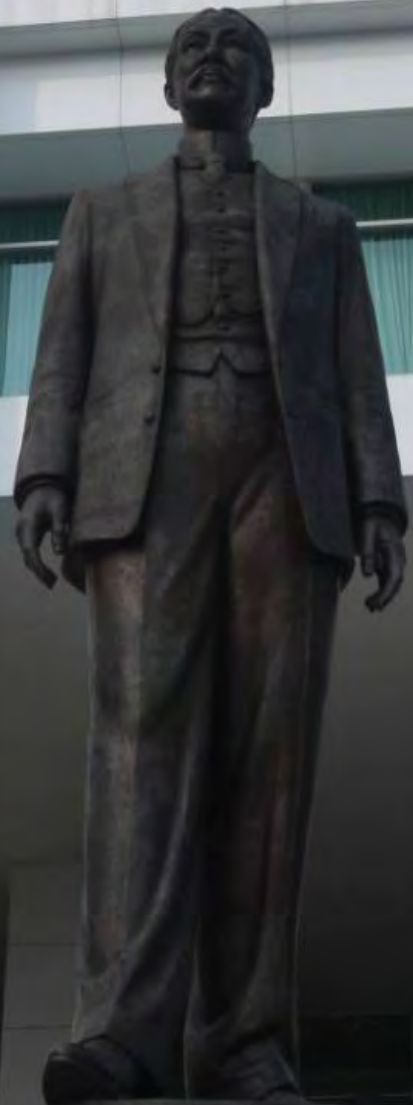
ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



**คู่มือการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
พ.ศ. 2561**



สำนักงาน ป.ป.ช.



ตำนาน

ตามที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ได้มีการแก้ไขเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีระเบียบและประกาศออกตามความในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญดังกล่าวหลายฉบับ จำเป็นต้องให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ เรื่อง “คู่มือการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน” เพื่อเป็นคำแนะนำในการจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบให้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน

สำนักงาน ป.ป.ช. หวังว่าเอกสารเล่มนี้จะมีประโยชน์ในการจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ช.
กันยายน 2563



สำนักงาน ป.ป.ช.



สารบัญ



หน้า 9

ส่วนที่ 1

ความรู้เกี่ยวกับ
การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ส่วนที่ 2

คำอธิบายรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



หน้า 26



หน้า 37

ส่วนที่ 3

บทกำหนดโทษ

ส่วนที่ 4

ตัวอย่างการกรอก
บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
พร้อมการจัดทำรายละเอียดของ
เอกสารประกอบบัญชี



หน้า 40



หน้า 63

ภาคผนวก

ส่วนที่ 1
ความรู้เกี่ยวกับ
การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ส่วนที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีดังนี้

- 1) ผู้มีหน้าที่ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 102¹ ประกอบด้วย

(1) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

- 1.1 นายกรัฐมนตรี
- 1.2 รัฐมนตรี
- 1.3 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- 1.4 สมาชิกวุฒิสภา
- 1.5 ข้าราชการการเมืองอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง
 - 1.5.1 ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี
 - 1.5.2 ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.3 ที่ปรึกษารัฐมนตรี
 - 1.5.4 ที่ปรึกษารัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.5 เลขานุการนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.6 รองเลขานุการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง
 - 1.5.7 โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.8 รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.9 เลขานุการรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.10 ประจำสำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรี
 - 1.5.11 เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
 - 1.5.12 ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง
- 1.6 ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภา
 - 1.6.1 ที่ปรึกษาประธานรัฐสภา
 - 1.6.2 ที่ปรึกษารองประธานรัฐสภา
 - 1.6.3 ที่ปรึกษาประธานสภาผู้แทนราษฎร
 - 1.6.4 ที่ปรึกษาประธานวุฒิสภา
 - 1.6.5 ที่ปรึกษารองประธานสภาผู้แทนราษฎร
 - 1.6.6 ที่ปรึกษารองประธานวุฒิสภา
 - 1.6.7 ที่ปรึกษาผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
 - 1.6.8 โฆษกประธานสภาผู้แทนราษฎร
 - 1.6.9 โฆษกประธานวุฒิสภา
 - 1.6.10 โฆษกผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
 - 1.6.11 เลขานุการประธานรัฐสภา



¹ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 102 พ.ศ. 2561



- 1.6.12 เลขานุการรองประธานรัฐสภา
- 1.6.13 เลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร
- 1.6.14 เลขานุการประธานวุฒิสภา
- 1.6.15 เลขานุการรองประธานสภาผู้แทนราษฎร
- 1.6.16 เลขานุการรองประธานวุฒิสภา
- 1.6.17 เลขานุการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
- 1.6.18 ผู้ช่วยเลขานุการประธานรัฐสภา
- 1.6.19 ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานรัฐสภา
- 1.6.20 ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร
- 1.6.21 ผู้ช่วยเลขานุการประธานวุฒิสภา
- 1.6.22 ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานสภาผู้แทนราษฎร
- 1.6.23 ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานวุฒิสภา
- 1.6.24 ผู้ช่วยเลขานุการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

(2) ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

(3) ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ²

- 3.1 คณะกรรมการการเลือกตั้ง
- 3.2 ผู้ตรวจการแผ่นดิน
- 3.3 คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
- 3.4 คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- 3.5 ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน



(4) ตุลาการศาลยุติธรรม

ข้าราชการตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีผู้พิพากษาขึ้นไป รวมทั้งผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าอธิบดีผู้พิพากษาขึ้นไปตามประกาศคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม เรื่อง การกำหนดตำแหน่งและเทียบตำแหน่งข้าราชการตุลาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(5) ตุลาการศาลปกครอง

ข้าราชการตุลาการศาลปกครองตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้นขึ้นไป รวมทั้งผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าอธิบดีศาลปกครองชั้นต้นขึ้นไป ตามประกาศคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง เรื่อง การกำหนดตำแหน่งและเทียบตำแหน่งตุลาการศาลปกครองที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(6) อัยการ

ข้าราชการอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีอัยการขึ้นไป

² “ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามที่รัฐธรรมนูญบัญญัติยกเว้นคณะกรรมการ ป.ป.ช. และให้หมายความรวมถึงผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินด้วยยกเว้นกรณีตามมาตรา 11 (1)

(7) ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง³

- 7.1 สำหรับข้าราชการพลเรือน
 - 7.1.1 หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม
 - 7.1.2 หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล
- 7.2 สำหรับข้าราชการทหาร
 - 7.2.1 ปลัดกระทรวงกลาโหม
 - 7.2.2 ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
 - 7.2.3 ผู้บัญชาการเหล่าทัพ
- 7.3 ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
- 7.4 ผู้ว่าราชการจังหวัด
- 7.5 ปลัดกรุงเทพมหานคร
- 7.6 กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
- 7.7 หัวหน้าหน่วยงานขององค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ
 - 7.7.1 เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 - 7.7.2 เลขาธิการสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
 - 7.7.3 เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
 - 7.7.4 เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ
- 7.8 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ⁴
 - 7.8.1 ธนาคารแห่งประเทศไทย
 - 7.8.1.1 ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย
 - 7.8.2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 7.8.2.1 เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 7.8.3 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
 - 7.8.3.1 เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
 - 7.8.4 สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ
 - 7.8.4.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 - 7.8.4.2 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 - 7.8.4.3 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
 - 7.8.4.4 อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

³ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 21/2561 เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สั่ง ณ วันที่ 11 ธันวาคม 2561 ข้อ 1 ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง” ในมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็นแทน “ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองสำหรับข้าราชการพลเรือน และปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการเหล่าทัพสำหรับข้าราชการทหาร และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติและให้หมายความรวมถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกรุงเทพมหานคร กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หัวหน้าหน่วยงานขององค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ แต่ไม่รวมถึงผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

⁴ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 102 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561



- 7.9 ตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
- 7.9.1 ประธานกรรมการ กรรมการ และเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
 - 7.9.2 ประธานกรรมการนโยบาย กรรมการนโยบาย กรรมการบริหารผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย
 - 7.9.3 ประธานกรรมการ กรรมการ และเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
 - 7.9.4 ผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีหรือตำแหน่งที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นอธิบดี ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการที่ไม่มีฐานะเป็นกรม ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
 - 7.9.5 เลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
 - 7.9.6 อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - 7.9.7 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 - 7.9.8 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - 7.9.9 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - 7.9.10 อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
 - 7.9.11 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 - 7.9.12 อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - 7.9.13 อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
 - 7.9.14 อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
 - 7.9.15 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
 - 7.9.16 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
 - 7.9.17 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - 7.9.18 อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 - 7.9.19 อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
 - 7.9.20 อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
 - 7.9.21 อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 - 7.9.22 อธิการบดีสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
 - 7.9.23 อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
 - 7.9.24 อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
 - 7.9.25 อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 - 7.9.26 เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ *
- 7.10 ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 7.10.1 เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
 - 7.10.2 เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม
 - 7.10.3 เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง
 - 7.10.4 เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
 - 7.10.5 เลขาธิการวุฒิสภา

* ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 102 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

(8) ตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายอื่นกำหนดให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

8. ประธานกรรมการและกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

(9) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด⁵

9.1 กรุงเทพมหานคร

9.1.1 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

9.1.2 รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

9.1.3 ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

9.1.4 สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

9.2 เมืองพัทยา

9.2.1 นายกเมืองพัทยา

9.2.2 รองนายกเมืองพัทยา

9.2.3 ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเมืองพัทยา

9.2.4 สมาชิกสภาเมืองพัทยา

9.3 องค์การบริหารส่วนจังหวัด

9.3.1 นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัด

9.3.2 รองนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัด

9.3.3 ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัด

9.3.4 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

9.4 เทศบาลนคร

9.4.1 นายกเทศมนตรี

9.4.2 รองนายกเทศมนตรี

9.4.3 ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกเทศมนตรี

9.4.4 สมาชิกสภาเทศบาล

9.5 เทศบาลเมือง

9.5.1 นายกเทศมนตรี

9.5.2 รองนายกเทศมนตรี

9.5.3 สมาชิกสภาเทศบาล

9.6 เทศบาลตำบล

9.6.1 นายกเทศมนตรี

9.6.2 รองนายกเทศมนตรี

9.7 องค์การบริหารส่วนตำบล

9.7.1 นายกองดีการบริหารส่วนตำบล

9.7.2 รองนายกองดีการบริหารส่วนตำบล

5

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 102 (9) พ.ศ. 2561



2) เจ้าพนักงานของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 103⁶
(ดูรายละเอียดรายชื่อตำแหน่ง ในภาคผนวก ก)

3) พนักงานเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป ผู้ช่วยพนักงานไตสวน พนักงานไตสวน หัวหน้าพนักงานไตสวน และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งมีตำแหน่งและหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 158

2. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดง

ผู้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ⁷ ที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครอง หรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม กรณีทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่นหรือที่ให้บุคคลอื่นถือครองแทนต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ครอบครองหรือผู้ถือครองแทนว่าทรัพย์สินนั้นเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

หมายเหตุ : คู่สมรส หมายถึง

- คู่สมรส ซึ่งจดทะเบียนสมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยา⁸ โดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้
 1. ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐ โดยมีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กินเป็นสามีภริยากันตามประเพณี
 2. เจ้าพนักงานของรัฐ แสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากันหรือมีพฤติการณ์เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะดังกล่าว
 3. บุคคลซึ่งจดทะเบียนสมรสกับเจ้าพนักงานของรัฐและต่อมาได้จดทะเบียนหย่าขาดจากกันตามกฎหมาย แต่ยังคงแสดงให้เห็นปรากฏหรือมีพฤติการณ์ซึ่งเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะเป็นสามีหรือภริยากัน

⁶ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐ ซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 พ.ศ. 2561

⁷ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

⁸ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสอันถือว่าเป็นคู่สมรส พ.ศ. 2561

3. รายได้ที่ต้องแสดง

- 3.1 รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม โบนัส เป็นต้น
- 3.2 รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เป็นต้น
- 3.3 รายได้จากการรับให้จำหน่ายทรัพย์สิน ได้แก่ รับมรดก รับให้ ขายทรัพย์สิน เป็นต้น
- 3.4 รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ 3.1 – 3.3 เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ค่านายหน้า รายได้จากการทำการเกษตร เงินถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล เป็นต้น

4. รายจ่ายที่ต้องแสดง

- 4.1 รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น
- 4.2 รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว เงินบริจาค เป็นต้น

5. กรณีที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน⁹

5.1 ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

- (1) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- (2) กรณีพ้นจากตำแหน่ง

ถ้าพ้นจากตำแหน่งและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งใหม่ภายในหนึ่งเดือน ผู้นั้นไม่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีพ้นจากตำแหน่งและกรณีเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ไม่ต้องห้ามที่ผู้นั้นจะยื่นเพื่อเป็นหลักฐาน

5.2 ข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีผู้พิพากษาขึ้นไป ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้นขึ้นไป ข้าราชการอัยการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีอัยการขึ้นไป ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง และตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายอื่นกำหนดให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเจ้าพนักงานของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ตามมาตรา 103 มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

- (1) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- (2) กรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (3) กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ในกรณีผู้ยื่นบัญชี 5.1 และ 5.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย ผู้ยื่นบัญชีผู้นั้นไม่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินใหม่ แต่ไม่ต้องห้ามที่ผู้นั้นจะยื่นเพื่อเป็นหลักฐาน

⁹ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 105 และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. 2561 ข้อ 16

(16) สมาชิกสภาเมืองพัทยา ให้ถือวันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง หรือให้ถือวันที่ประธานกรรมการสรรหาประกาศแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(17) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเมือง นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ให้ถือวันแถลงนโยบายในที่ประชุมแห่งสภา เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(18) รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(19) สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถือวันปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภา เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

(20) เจ้าหน้าที่ของรัฐ นอกจาก (8) ถึง (19) ให้ถือวันที่พระบรมราชโองการแต่งตั้งมีผลหรือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล หรือวันที่ที่ประชุมของผู้มีอำนาจแต่งตั้งมีมติ หรือวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบหรือตามที่ระเบียบบริหารงานบุคคลของหน่วยงานนั้น ๆ กำหนด แล้วแต่กรณี เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดเป็นประการอื่นหรือมีเหตุอื่น ทำให้ไม่สามารถกำหนดวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีเข้ารับตำแหน่งตามวรรคหนึ่งได้ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกรณีดังกล่าวให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ ป.ป.ช.

(2) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน กรณีพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ¹¹
หมายถึง

(1) นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ให้ถือวันที่ลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง ในกรณีคณะรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้ถือวันที่คณะรัฐมนตรีคณะใหม่ถวายสัตย์ปฏิญาณต่อพระมหากษัตริย์ เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(2) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ให้ถือวันถึงคราวออกตามอายุของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือวันยุบสภา หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(3) สมาชิกวุฒิสภา ให้ถือวันที่สมาชิกวุฒิสภาที่ได้รับเลือกใหม่ปฏิญาณตนในที่ประชุมวุฒิสภา หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(4) ข้าราชการการเมืองอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมืองนอกจาก (1) ให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งหรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออกหรือ ด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(5) ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภาให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง



¹¹ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. 2561 ข้อ 9



- (6) ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ให้ถือวันที่พ้นจากตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนดเป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (7) ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ให้ถือวันที่พ้นจากตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนดเป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (8) ข้าราชการตุลาการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีผู้พิพากษาขึ้นไป ให้ถือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนดเป็นวันพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (9) ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้นขึ้นไป ให้ถือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด เป็นวันพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (10) ข้าราชการอัยการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีอัยการขึ้นไป ให้ถือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด เป็นวันพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (11) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่ผู้ได้รับเลือกตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (12) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออกหรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (13) สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (14) นายกเมืองพัทยา ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (15) รองนายกเมืองพัทยา ให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (16) สมาชิกสภาเมืองพัทยา ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (17) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเมือง นายกเทศมนตรีตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (18) รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ให้ถือวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (19) สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถือวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง
- (20) เจ้าหน้าที่ของรัฐ นอกจาก (8) ถึง (18) ให้ถือวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด เป็นวันพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้วแต่กรณี

7. กำหนดเวลาในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน¹²

(1) กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันเข้ารับตำแหน่ง โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง

กรณีที่มีพระบรมราชโองการแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง หรือกรณีคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่มีพระบรมราชโองการ หรือวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง¹³

ตัวอย่าง

เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563
ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563
โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

(2) กรณีพ้นจากตำแหน่งหรือกรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือกรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันพ้นจากตำแหน่งหรือกรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(3) กรณีทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่ครบทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ครบทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ตัวอย่าง

เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562
วันที่ครบทุกสามปีฯ คือวันที่ 1 มีนาคม 2565
ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2565
โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2565

¹² ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. 2561 ข้อ 11

¹³ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. 2561 ข้อ 12



8. การขอยายระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ก่อนครบกำหนดระยะเวลายื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ผู้ยื่นบัญชีอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลา
ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินได้ โดยจัดทำเป็นหนังสืออย่างน้อยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ยื่นบัญชี
- (2) ตำแหน่งที่ยื่น
- (3) ยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่ง กรณีพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
หรือกรณีทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ แล้วแต่กรณี
- (4) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- (5) เหตุผลและความจำเป็น พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จะอนุญาตขยายระยะเวลาหรือไม่ก็ได้ การขยายระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สิน
และหนี้สิน ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
และจะขอยายระยะเวลายื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ได้เพียงครั้งเดียว

9. การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินเกินกำหนดระยะเวลา

กรณียื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเกินกำหนดระยะเวลา ผู้ยื่นบัญชีต้องชี้แจงเหตุ
ของการยื่นบัญชีล่าช้า เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยต้องระบุรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ยื่นบัญชี
- (2) ตำแหน่งที่ยื่น
- (3) ยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่ง กรณีพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
หรือกรณีทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ แล้วแต่กรณี
- (4) วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- (5) เหตุผลของการยื่นบัญชีล่าช้า พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี)



10. เอกสารและจำนวนชุดเอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

- 10.1 แบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนดเท่านั้น ¹⁴
- 10.2 สำเนาหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
หลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.90 ภ.ง.ด.91) ในรอบปีภาษีที่ผ่านมาของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา
- กรณีผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แยกกันให้แนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทุกคน
- หากในรอบปีภาษีที่ผ่านมา ไม่มีรายได้ หรือมีรายได้พึงประเมินไม่ถึงเกณฑ์ ที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ให้แจ้งไว้ในหน้ารายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ ลำดับที่ 1 พร้อมทั้งระบุเหตุผลของการไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา
- 10.3 สำเนาเอกสารที่พิสูจน์หรือแสดงถึงความเป็นอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน
- 10.4 สำเนาเอกสารการแต่งตั้ง หรือเอกสารที่แสดงสถานะการดำรงตำแหน่ง (ถ้ามี)
- 10.5 กรณีทรัพย์สินและหนี้สินที่เคยยื่นแสดงไว้และไม่มีการเปลี่ยนแปลง หากประสงค์จะใช้สำเนาเอกสาร ประกอบรายการเดียวกับที่เคยยื่นไว้แล้ว ให้จัดแจ้งในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินว่าขอใช้เอกสารประกอบรายการใด ที่ยื่นไว้ในตำแหน่งใด กรณีใด และเมื่อใด
- 10.6 จำนวนชุดของบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ
การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ให้ยื่นจำนวน 1 ชุด เว้นแต่ ผู้ดำรงตำแหน่งที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ¹⁶ ดังต่อไปนี้
- ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
 - ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
 - ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
 - ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดให้เปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ¹⁷ ดังนี้
- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - นายกเมืองพัทยา
 - รองนายกเมืองพัทยา
 - นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - นายกเทศมนตรี (เทศบาลนคร)
 - นายกเทศมนตรี (เทศบาลเมือง)
 - นายกเทศมนตรี (เทศบาลตำบล)
 - นายองค์การบริหารส่วนตำบล

¹⁴ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ.2562

¹⁵ มาตรา 56 แห่งประมวลรัษฎากร (พระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 44) พ.ศ. 2560

¹⁶ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 106

และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. 2561

¹⁷ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น

รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. 2561



ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด ชุดหนึ่งเป็นต้นฉบับ อีกชุดหนึ่งเป็นสำเนาฉบับ

โดยในเบื้องต้นให้ผู้ยื่นบัญชีปกปิดข้อความในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด¹⁸ ดังต่อไปนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล

- (1) เลขประจำตัวประชาชน
- (2) วัน เดือน ปีเกิด
- (3) ที่อยู่ (ปิดเฉพาะเลขที่บ้าน แต่ให้เปิดที่ตั้ง ตำบล อำเภอ)
- (4) หมายเลขโทรศัพท์บ้าน และหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่
- (5) อีเมลล์

รายละเอียดทางทะเบียนของทรัพย์สิน

- (1) เลขที่บัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงิน

รายละเอียดอื่น ๆ

- (1) เลขประจำตัวประชาชน ผู้กู้ยืม
- (2) เลขประจำตัวประชาชน ผู้ให้กู้
- (3) ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น
- (4) หมายเลขบัตรเครดิต

11. วิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน¹⁹

เพื่อประโยชน์ในการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน สำนักงาน ป.ป.ช. จะเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยมีช่องทางการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. สำนักงาน ป.ป.ช. จะ**ปิดประกาศ** เฉพาะสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ณ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค หรือสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด หรือสถานที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นสมควร โดยมีระยะเวลาประกาศเปิดเผย 30 วัน ส่วนสำเนาเอกสารประกอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ให้ประกาศเปิดเผยไว้ ณ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค หรือสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด หรือสถานที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นสมควร โดยมีระยะเวลาประกาศเปิดเผย 30 วัน

2. สำนักงาน ป.ป.ช. จะเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นของสำนักงาน ป.ป.ช. เฉพาะสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยมีระยะเวลาเผยแพร่เป็นเวลา 180 วัน

¹⁸

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. 2561 ข้อ 5

¹⁹

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. 2561 ข้อ 6

ภายหลังจากพ้นกำหนดระยะเวลาการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ หากมีการร้องขอเป็นหนังสือเพื่อขอตรวจดูบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ที่ครอบครองดูแลเอกสารดังกล่าว จัดให้ผู้ร้องขอเข้าตรวจดูสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบได้ แต่มิให้คัดถ่ายสำเนาเอกสาร

12. การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน มี 3 ช่องทาง คือ

1. ยื่นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นแทน ได้ที่
 - สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โทร. 0 2528 4800 ต่อ 3010 , 7023 หรือ
 - สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ทุกจังหวัด *(ดูรายละเอียดสถานที่ตั้งสำนักงาน ป.ป.ช. ภาคผนวก ข)*
2. ยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้รับ ดังนี้

กรุณาส่ง




เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
 เลขที่ 361 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย
 อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000



(ผู้ยื่นชื่อ.....ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....กรณีที่ยื่น.....)

3. ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยศึกษาวิธีการได้จากระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน ป.ป.ช. *(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ระบบดังกล่าวยังไม่เปิดใช้งาน)*



13. ข้อควรระวังในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

13.1 การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ถือเป็นหน้าที่เฉพาะตัวของผู้ยื่นบัญชี หากผู้ยื่นบัญชี

• จงใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบภายในเวลาที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือ

• จงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ทั้งนี้ เมื่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ ประทับฟ้องให้ผู้ถูกกล่าวหาหยุดปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีคำพิพากษา และเมื่อมีคำพิพากษาว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดตามที่ถูกกล่าวหา ให้ผู้ต้องคำพิพากษานั้นพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันหยุดปฏิบัติหน้าที่ และให้เพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งของผู้นั้นและจะเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งมีกำหนดเวลาไม่เกินสิบปีด้วยหรือไม่ก็ได้ ²⁰

13.2 ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในแต่ละกรณี

13.3 ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ และทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครอง หรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย

13.4 ทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่นให้แสดงเฉพาะส่วนของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

13.5 เอกสารที่มีข้อความทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ต้องสำเนาเอกสารทุกหน้า

13.6 ผู้ยื่นบัญชี ต้องลงลายมือชื่อรับรองไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นประกอบความถูกต้องและมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สินทุกหน้า

13.7 กรณีเอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบความถูกต้องและมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สินเป็นเอกสารต้นฉบับ ผู้ยื่นบัญชีต้องลงลายมือชื่อรับรองว่าเป็นเอกสารที่ยื่นต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

13.8 ในกรณีไม่มีข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินให้ผู้ยื่นขีดเส้นทแยงในช่องรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วย

13.9 ผู้ยื่นบัญชี อาจขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบที่ได้ยื่นไว้แล้ว และขอยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินเพิ่มเติมได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นคำขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบเพิ่มเติม พร้อมคำชี้แจงต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

(ดูตัวอย่างแบบคำขอ ภาคผนวก ค)



20

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 มาตรา 81 และมาตรา 167

ส่วนที่ 2

คำอธิบายรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



ส่วนที่ 2 คำอธิบายรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายการทรัพย์สินและหนี้สินที่ผู้ยื่นต้องแสดงต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท 13 รายการ ได้แก่

1. รายการทรัพย์สิน แบ่งได้ 9 รายการ คือ
 - 1.1 รายการเงินสด
 - 1.2 รายการเงินฝาก
 - 1.3 รายการเงินลงทุน
 - 1.4 รายการเงินให้กู้ยืม
 - 1.5 รายการที่ดิน
 - 1.6 รายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง
 - 1.7 รายการยานพาหนะ
 - 1.8 รายการสิทธิและสัมปทาน
 - 1.9 รายการทรัพย์สินอื่น
2. รายการหนี้สิน แบ่งได้ 4 รายการ
 - 2.1 รายการเงินเบิกเกินบัญชี
 - 2.2 รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
 - 2.3 รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
 - 2.4 รายการหนี้สินอื่น



รายการทรัพย์สิน

1. รายการเงินสด

ความหมายของรายการเงินสด

เงินสด (Cash) หมายถึง เงินสดที่ต้องแสดงในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ได้แก่ เงินสดในมือ (ทุกสกุลเงิน) ที่ไม่ได้นำไปฝากไว้ที่ธนาคารหรือสถาบันการเงิน ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญกษาปณ์ หรือรายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น

การแสดงรายการเงินสด

1. แสดงจำนวนเงินสดของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ ที่เก็บไว้รวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป
 2. กรณีแสดงรายการเงินสดของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บเงินจำนวนดังกล่าว ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย
- กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามอัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินสดกรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสด ให้แสดง สำเนาเช็คเชียร์เช็ค หรือตัวแลกเงิน หรือธนาคณัติ เป็นต้น

2. รายการเงินฝาก

ความหมายของรายการเงินฝาก

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากทุกประเภท รวมถึงสลากออมทรัพย์ บัตรเงินฝาก ในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

- ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน
- สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่น นอกจากธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน เป็นต้น

การแสดงจำนวนเงินในรายการเงินฝาก

1. ให้แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่มีในวันดังกล่าว ให้แสดงยอดเงินฝากคงเหลือสุดท้ายก่อนวันที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
2. กรณีมีเงินฝากสกุลต่างประเทศให้แสดงโดยแยกแต่ละสกุล และคำนวณเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามอัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย
3. กรณีมีชื่อในบัญชีเงินฝากร่วมกับบุคคลอื่น หากชื่อบัญชีมีคำว่า “และ” “และ/หรือ” ให้แสดงยอดตามส่วน
4. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส) เพื่อ.....” ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน
5. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(บุตร) โดย.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส)” ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน
6. กรณีเงินฝากซึ่งปรากฏเป็นชื่อบัญชีของผู้ยื่น หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ แม้บัญชีเงินฝากนั้นเปิดไว้เพื่อวัตถุประสงค์ดำเนินกิจการใดกิจการหนึ่ง ที่มีใช้เงินฝากส่วนตัวของผู้ยื่น หรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และปรากฏชื่อเป็นผู้เปิดบัญชีและเป็นผู้มีอำนาจเบิกถอน ให้แสดงบัญชีเงินฝากดังกล่าวไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินฝาก

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดเงินฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
2. สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
3. รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
4. สำเนาสลากออมทรัพย์ หรือสำเนาบัตรเงินฝาก
5. กรณีมีเงินฝากในสถาบันการเงินอื่น ที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



3. รายการเงินลงทุน

ความหมายของรายการเงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น

หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น

หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ/ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น หุ้นกู้ หน่วยลงทุน หรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กองทุนตราสารเงิน กองทุนหุ้น กองทุนหนี้ กองทุนผสม กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ Infrastructure fund กองทุนทอง กองทุนน้ำมัน กองทุนรวมหุ้นระยะยาว (LTF) กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (RMF) กองทรัสต์ เป็นต้น

หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัท ที่มีได้ทำการซื้อ/ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้า หรือร้านขายของชำ เป็นต้น

การแสดงผลการรายการเงินลงทุน

ให้แสดงผลค่า ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน โดยแสดงผลค่าตามตราสาร และมูลค่าตามราคาตลาด

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินลงทุน

1. สำเนาพันธบัตร หรือ
2. สำเนาหลักทรัพย์ หรือ
3. สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน หรือ
4. สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
5. สำเนาหลักทรัพย์ หรือหนังสือรับรองของบริษัท หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5) หรือ
6. สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วน หรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน หรือ
7. สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นผู้รับประโยชน์ในทรัสต์
8. กรณีหุ้นในสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้ใช้หนังสือรับรองจากสหกรณ์ออมทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ระบุจำนวนหุ้น
9. กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
10. กรณีเป็นกิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสีข้าว เครื่องเพาะกล้า เครื่องเกี่ยวนวดข้าว เป็นต้น
11. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

4. รายการเงินให้กู้ยืม

ความหมายของรายการเงินให้กู้ยืม

เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินให้กู้ยืม

ให้แสดงยอดเงินกู้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินให้กู้ยืม

1. สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้ยืมเงิน หรือ
2. สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ หรือ
3. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม หรือ
4. สำเนาหลักประกัน หรือ
5. กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย
6. กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของลูกหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ และระบุยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

5. รายการที่ดิน

ความหมายของรายการที่ดิน

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย

การแสดงผลค่ารายการที่ดิน

1. แสดงมูลค่าที่ดินปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยใช้ราคาประเมินของกรมที่ดิน หรือของกรมธนารักษ์ หรือประมาณมูลค่าตามราคาตลาดที่มีการซื้อขายที่ดินบริเวณดังกล่าว หรือราคาขณะที่ได้มา
2. ให้แสดงผลค่าของที่ดินแยกเป็นรายแปลง
3. กรณีมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงผลค่าเฉพาะส่วนของตนเท่านั้น
4. กรณีนำที่ดินไปจดทะเบียนจำนองต้องแสดงที่ดินเหล่านั้นด้วย
5. ให้นำจำนวนแปลงที่ดินตามจำนวนเอกสารสิทธิ หรือสิทธิครอบครอง

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการที่ดิน

1. สำเนาโฉนดที่ดิน (น.ส.4) หรือ
2. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) ใบจอง (น.ส. 2) หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข) ใบไต่สวน (น.ส. 5) หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์ (ก.ส.น. 5) หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสร้างตนเอง (น.ค. 3) หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) เป็นต้น
3. สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)



6. รายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง ความหมายของรายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง

โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแถว ห้องแถว เรือนแถว โกดังเก็บของ เป็นต้น

การแสดงผลค่าโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง

1. แสดงมูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยใช้ราคาประเมินของกรมธนารักษ์ หรือประมาณมูลค่าตามราคาตามความเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน หรือราคาขณะที่ได้มา
2. ให้แสดงผลค่าโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างแยกแต่ละหลัง โดยไม่รวมมูลค่าที่ดิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง

1. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด หรือ
2. หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด
3. กรณีไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใดและของบุคคลใด

หมายเหตุ : กรณีผู้ยื่นทำสัญญาจองซื้อคอนโด หรือบ้าน ให้ผู้ยื่นแสดงไว้ในรายการสิทธิ และสัมปทานโดยแสดงผลค่าตามจำนวนเงินค่าจองที่ พร้อมเอกสารประกอบ คือ สำเนาหลักฐานการรับเงินจอง โดยให้แสดงผลค่าเท่ากับค่าใช้จ่ายในการจองหรือเงินดาวน์

7. รายการยานพาหนะ ความหมายของรายการยานพาหนะ

ยานพาหนะ หมายถึง วัตถุหรือสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายขนส่งไปได้ ยานพาหนะส่วนใหญ่สร้างขึ้นโดยมนุษย์ อาทิ จักรยาน รถยนต์ จักรยานยนต์ รถไฟ เรือ และเครื่องบิน เป็นต้น²¹

ประเภทยานพาหนะแบ่ง 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1. ยานพาหนะทางบก เช่น จักรยาน จักรยานยนต์ รถยนต์ รถตู้ รถบรรทุก รถกระบะ รถแทรกเตอร์ รถไถนา และรถอีแต่น²² เป็นต้น
2. ยานพาหนะทางน้ำ เช่น เรือ เรือหางยาว เรือใบ เรือสำเภา เจ็ตสกี และเรือยอร์ช เป็นต้น
3. ยานพาหนะทางอากาศ เช่น เครื่องบิน เครื่องบินเจ็ต เครื่องร่อน เฮลิคอปเตอร์ และบัลลูน เป็นต้น ซึ่งยานพาหนะที่ผู้ยื่นต้องแสดงไว้ในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ต้องเป็นยานพาหนะที่มีการจดทะเบียนแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง

²¹ “ยานพาหนะ.” ใน วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี; (มูลนิธิวิกิมีเดีย, อัปเดต 17 พฤศจิกายน 2561, 5.28 UTC) [สารานุกรมออนไลน์]; เข้าถึงได้จาก <https://th.wikipedia.org/wiki/ยานพาหนะ>

²² รถใช้งานเกษตรกรรมและเป็นรถตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522 มาตรา 4 ประกอบ กฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2525) ที่ต้องแสดงไว้ในรายการยานพาหนะ ซึ่งต้องมีการจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522

การแสดงผลค่ารายการยานพาหนะ:

1. แสดงมูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยการประเมินราคาตามความเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน หรือจากราคาที่ซื้อขายในปัจจุบัน
2. กรณียานพาหนะที่อยู่ระหว่างการเช่าซื้อ ให้แสดงราคาซื้อขายยานพาหนะตามสัญญาเช่าซื้อ ส่วนหนี้สินค่าเช่าซื้อที่ค้างชำระ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ให้นำไปแสดงไว้ในรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือด้วย

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการยานพาหนะ:

1. สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตใช้เรือ ใบสำคัญจดทะเบียน (อากาศยาน) เป็นต้น หรือ
2. เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง
3. กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนاجดทะเบียน หรือเอกสารอื่นใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่า เป็นยานพาหนะประเภทใด และของบุคคลใด

8. รายการสิทธิและสัมปทาน

ความหมายของรายการสิทธิและสัมปทาน

สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐ หรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิสมาชิกสมาคมกอล์ฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สัญญาจองซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น

การแสดงผลค่ารายการสิทธิและสัมปทาน

1. แสดงมูลค่าที่ได้รับจากสิทธิและสัมปทาน หรือ
2. มูลค่าคงเหลือในปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการสิทธิและสัมปทาน

1. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์
2. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสร หรือชมรม
3. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย
4. สำเนาหน้าสัญญากรรมกรรม และเอกสารรับรองการชำระเบี้ยประกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเวนคืนกรรมกรรม ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
5. สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกประจำปีกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
6. สำเนาใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7. สัญญาจองซื้อห้องชุด หรือสัญญาจองซื้อบ้าน²³

²³ ดู รายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง หน้า 30



9. รายการทรัพย์สินอื่น

ความหมายของรายการทรัพย์สินอื่น

ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป เช่น

1. อัญมณี เครื่องประดับ
2. ทองคำ
3. อาวุธปืน
4. นาฬิกา
5. งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล

การแสดงผลค่ารายการทรัพย์สินอื่น

ให้แสดงผลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ) โดยแสดงผลค่าของทรัพย์สินแต่ละรายการ อาจเป็นมูลค่าปัจจุบัน หรือมูลค่าขณะที่ได้มาของทรัพย์สินนั้น

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการทรัพย์สินอื่น

1. ภาพถ่ายสี พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียด
2. สำเนาใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือ สำเนาใบสำคัญแสดงการซื้อ หรือ สำเนาใบทะเบียนสินค้า (ถ้ามี)
3. ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.4)

รายการหนี้สิน

1. รายการเงินเบิกเกินบัญชี

ความหมายของรายการเงินเบิกเกินบัญชี

เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารที่ค้างชำระ เช่น บัญชีกระแสรายวัน บัญชีเดินสะพัด หรือบัญชีเงินเชื่อกรุงไทยธนวัฏ เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภท รวมถึงบัตรเสริม (บัตรเสริม²⁴ คือ บัตรเครดิตที่เพิ่มขึ้นมาจากบัตรหลัก โดยผู้ถือบัตรหลักเป็นผู้ขอบัตรเสริมให้กับผู้อื่น แต่เป็นการรวมวงเงินในบัตรหลักเดียวกัน ทั้งวงเงินที่อนุมัติให้ใช้ หรืออัตราดอกเบี้ยและชำระเงินต่าง ๆ ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากบัตรเสริมจะมีการแจ้งยอดมาครั้งเดียวรวมกับยอดของการใช้บัตรหลักนั่นเอง ทำให้ผู้ถือบัตรหลักสามารถทราบความเคลื่อนไหว ในการใช้บริการบัตรเครดิตของผู้ใช้บัตรเสริมได้)

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินเบิกเกินบัญชี

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา (กรณียอดเงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือเป็นบวก ให้แสดงในรายการเงินฝากธนาคาร)
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

²⁴

เรบิท ไฟแนนซ์ แมกกาซีน “บัตรหลัก & บัตรเสริม ต่างกันอย่างไร” [ออนไลน์] เข้าถึงได้จาก : <https://rabbitfinance.com/blog/บัตรหลัก-บัตรเสริม> (วันที่สืบค้น 5 มีนาคม 2562)

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินเบิกเกินบัญชี

1. สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดหนี้รายการก่อนและหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
2. รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
3. สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีใ้ช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา
4. สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
5. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

2. รายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น ความหมายของรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่ค้างชำระ สถาบันการเงินอื่น เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย และบริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ โรงรับจํานำ เป็นต้น

(โรงรับจํานำ : เป็นสถาบันการเงินขนาดย่อมมี 3 ประเภท คือ โรงรับจํานำเอกชน โรงรับจํานำของกรมประชาสงเคราะห์ และโรงรับจํานำของเทศบาล)

การแสดงจำนวนเงินรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีใ้ช่วงเงินกู้ตามสัญญา
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

1. สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ สามารถแสดงสำเนาหนังสือหรือสัญญาเงินกู้มาประกอบด้วยก็ได้ (ถ้ามี) หรือ
2. สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุมัติให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
3. หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินกู้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



3. รายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ ความหมายของรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีใช้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเช่าซื้อยานพาหนะด้วย

การแสดงผลจำนวนเงินรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่วงเงินกู้ตามสัญญา
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

1. สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ สามารถแสดงสำเนาหนังสือหรือสัญญาเงินกู้มาประกอบด้วยก็ได้ (ถ้ามี) หรือ
2. สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุดยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีหรืออนุมัติให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ
3. กรณีเป็นหนี้เช่าซื้อยานพาหนะ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อ และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ค้างงวดที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
4. สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

4. รายการหนี้สินอื่น

ความหมายของรายการหนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินอื่นนอกเหนือจากที่ระบุในรายการหนี้สินที่ 1 - 3 เช่น หนี้สินจากการกู้ยืม โดยมิได้ทำสัญญา หนี้สินตามคำพิพากษา เป็นต้น

การแสดงจำนวนเงินรายการหนี้สินอื่น

1. ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
2. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้อื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เอกสารหลักฐานที่พิสูจน์ความถูกต้องและมีอยู่จริงของรายการหนี้สินอื่น

1. ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าหนี้ โดยระบุยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ
2. สำเนาคำพิพากษา
3. สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



ส่วนที่ 3

บททำนองไทย

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

มาตรา 81 ในกรณีที่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองประทับฟ้อง ตามมาตรา 77 ให้ผู้ถูกกล่าวหาหยุดปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีคำพิพากษา เว้นแต่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองมีคำพิพากษาว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำความผิดตามที่ถูกกล่าวหา ให้ผู้ต้องคำพิพากษานั้น พ้นจากตำแหน่งนับแต่วันหยุดปฏิบัติหน้าที่ และให้เพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งของผู้นั้น และจะเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งมีกำหนดเวลาไม่เกินสิบปีด้วยหรือไม่ก็ได้

ผู้ใดถูกเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งไม่ว่าในกรณีใด ผู้นั้นไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง หรือสมัครรับเลือกเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตลอดไปและไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งทางการเมืองใด ๆ

มาตรา 114 เมื่อปรากฏว่าผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ผู้ใดจงใจ ไม่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สิน หรือหนี้สินนั้น ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. กรรมการหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแจ้งข้อกล่าวหา ให้ผู้นั้นทราบ และกำหนดระยะเวลาตามสมควรที่ผู้นั้นจะมาชี้แจงข้อกล่าวหา ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อพิจารณาต่อไป

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติว่าผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สิน หรือหนี้สิน ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) กรณีเป็นบุคคลตามมาตรา 102 (1) (2) (3) และ (9) ให้เสนอเรื่องต่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองเพื่อวินิจฉัย ทั้งนี้ ให้ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองมีอำนาจพิจารณาและพิพากษาคดีของบุคคลตามมาตรา 102 (9) ด้วย

(2) กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยกเว้นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา 102 (9) ให้เสนอเรื่องต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อวินิจฉัย

ในการดำเนินคดีกับผู้ถูกกล่าวหาตามวรรคสอง ให้นำความในมาตรา 80 มาตรา 81 และมาตรา 86 มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

มาตรา 167 ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ตามมาตรา 28 (3) กรรมการตามมาตรา 42 หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 158 ผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือประธานวุฒิสภา แล้วแต่กรณี ภายในเวลาที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินหรือหนี้สิน ด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



ส่วนที่ 4
ตัวอย่างการตรวจ
บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
พร้อมการจัดทำรายละเอียดของ
เอกสารประกอบบัญชีฯ



-ลับ-

- ๑ -

เลขประจำตัวประชาชนผู้ยื่น

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 4

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ผู้ยื่น : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) นายชื่อสตัย ช่อสะอาด
 ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี)
 ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Shuesad Chohsaard
 ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)
 วัน เดือน ปีเกิด 4 ตุลาคม 2505 อายุ 57 ปี
 สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย
 ตำแหน่งที่ยื่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สังกัด สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
 ยื่นบัญชีกรณี เข้ารับตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งทุก ๑ ปี พ้นจากตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี
 เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 1/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ที่บ้าน 02 582 4800 โทรศัพท์มือถือ 081 XXX 1212 อีเมล shuesaad@gmail.com

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล นายรักชาติ ช่อสะอาด อายุ ปี อาชีพ คาย
 ที่อยู่

มารดา ชื่อและชื่อสกุล นายมะลิ ช่อสะอาด อายุ 83 ปี อาชีพ คาย
 ที่อยู่ บ้านเลขที่ 1/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

คู่สมรส ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) รองศาสตราจารย์ ดร.เที่ยงตรง ช่อสะอาด
 ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี) นางสาวเที่ยงตรง มั่นคงมาก Mrs.Teinthong Chohsaard
 ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mrs.Teinthong Chohsaard
 ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี) Ms.Teinthong Munkongmark
 เลขประจำตัวประชาชน 1 2 2 3 5 4 4 5 3 3 6 7 6 วัน เดือน ปีเกิด 8 เมษายน 2507
 ที่อยู่ บ้านเลขที่ 1/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
 ชื่อและชื่อสกุลบิดา พลเอกคุณธรรม มั่นคงมาก
 ชื่อและชื่อสกุลมารดา นางใฝ่ดี มั่นคงมาก

ลงชื่อ

ผู้ยื่น

-ลับ-

หน้า 1

กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

1. **ชื่อและชื่อสกุล** หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของบิดา มารดา และคู่สมรส
2. **ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ถ้ามี)** หมายถึง ชื่อเดิม ชื่อสกุลเดิม กรณีเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ชื่อสกุลเดิมก่อนมีการจดทะเบียนสมรสแล้วใช้นามสกุลของคู่สมรส ของผู้มีหน้าที่ยื่น บัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
3. **วัน เดือน ปีเกิด** หมายถึง วัน เดือน ปีเกิดของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
4. **อายุ** หมายถึง อายุปัจจุบันของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของบิดา มารดา และคู่สมรส
5. **สถานภาพ** หมายถึง สถานะทางครอบครัวของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
6. **ตำแหน่งที่ยื่น สังกัด** หมายถึง ตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และชื่อหน่วยงานของตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
7. **ยื่นบัญชีกรณี** หมายถึง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ากรณีที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
8. **เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.** หมายถึง ให้ระบุวันเดือนปีที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามกรณีที่ทำเครื่องหมาย ✓ เลือกไว้ในข้อ 7. ดังนี้
 - กรณีเข้ารับตำแหน่ง** หมายถึง วันที่เข้ารับตำแหน่งในตำแหน่งที่ยื่นบัญชี
 - กรณีดำรงตำแหน่งทุก ๓ ปี** หมายถึง วันที่ทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่ง เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - กรณีพ้นจากตำแหน่ง** หมายถึง วันที่พ้นจากตำแหน่ง/พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - กรณีพ้นจากตำแหน่งครบ 1 ปี (ยกเลิก)**
9. **เลขประจำตัวประชาชน** หมายถึง เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ของผู้มีหน้าที่ยื่น บัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
10. **ที่อยู่** หมายถึง ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน บิดา มารดา และของคู่สมรส



- ลับ -

- ๒ -

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่นในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
กรรมการผู้จัดการ	บริษัท รักการดี จำกัด / เลขที่ 20 ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000	

ตำแหน่งปัจจุบันของคู่สมรสในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
รองคณบดี	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เลขที่ 99 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหลวง อ.รังสิต จ.ปทุมธานี 12121	

ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง ๕ ปี

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง
2554-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท รักการดี จำกัด / เลขที่ 20 ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
2559-2562	ประธานกรรมการองค์การตลาด	เลขที่ 51/47 แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10270

ลงชื่อ

ผู้ยื่น



หน้า 2

กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงาน ดังนี้

- 1. ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่น คู่สมรส** ในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น หมายถึง ตำแหน่งปัจจุบันที่ผู้ยื่น คู่สมรส ดำรงอยู่ทั้งของหน่วยงานราชการหรือเอกชน นอกเหนือจากตำแหน่งที่ยื่นบัญชีฯ
- 2. ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง 5 ปี** หมายถึง ข้อมูลการทำงานย้อนหลัง 5 ปี ของผู้ยื่น เช่น เข้ารับตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2563 ให้กรอกข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 ลงไปถึงปี พ.ศ. 2558



-ลับ-

-๓-

บุตร: บุตรในสมรส 3 คน บุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว.....คน บุตรบุญธรรม.....คน รวม 3 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุลและเลขประจำตัวประชาชน	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
๑	นางสาวศรีใส ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 6 7	25 ปี	บริษัท ปตท จำกัด(มหาชน) เลขที่ 55 ถ.วิภาวดีรังสิต จตุจักร กรุงเทพฯ 10900
๒	นรต.โปรงใส ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 8 0	21 ปี	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เลขที่ 90 หมู่ที่ 7 ต.สามพราน อ.สามพราน จ.นครปฐม
๓	นางสาวศรีสวย ช่อสะอาด 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 5 9 9	18 ปี	โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์ เลขที่ 7 ถ.คอนเวนต์ สีลม บางรัก กรุงเทพฯ
๔	..... □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	.....	.....
๕	..... □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	.....	.....

พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา มี 3 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ที่อยู่และที่ทำงาน
๑	นางจรีใจ ปราบทจรีต	62 ปี	เลขที่ 100 ถ.พระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
๒	นายเชิดชูเกียรติ ช่อสะอาด	53 ปี	เลขที่ 6227 ถนนเวสต์กันนีสัน เมืองชิคาโก รัฐอิลลินอยส์ 60630 ประเทศสหรัฐอเมริกา
๓	นายเกียรติยศ ช่อสะอาด	-	เสียชีวิตแล้ว
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
๖	.....	.....	.....

ลงชื่อ

ผู้ยื่น

-ลับ-



หน้า 3

กรอกข้อมูลเกี่ยวกับบุตร และพี่น้องของผู้ยื่น

ให้กรอกข้อมูลบุตรของผู้ยื่น และพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือร่วมมารดา ของผู้ยื่น

หน้า 4

กรอกข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ และรายจ่าย

กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้กรอกข้อมูล รายได้ต่อปี (โดยประมาณ) ในปีที่เข้ารับตำแหน่งของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นการประมาณรายได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูลรายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ) ในปีที่เข้ารับตำแหน่งของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

กรณีพ้นจากตำแหน่ง/พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้กรอกข้อมูลรายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่ง) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูลรายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่ง) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

กรณีทุกสามปีตลอดเวลายังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้กรอกข้อมูลรายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงดำรงตำแหน่ง 3 ปี หรือดำรงตำแหน่ง 3 ปี ถึงดำรงตำแหน่ง 6 ปี) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูลรายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่งถึงดำรงตำแหน่ง 3 ปี หรือดำรงตำแหน่ง 3 ปี ถึงดำรงตำแหน่ง 6 ปี) และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ



- ลับ -

- ๕ -

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

ทรัพย์สิน	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินสองแสนบาท)	300.000.-	350.000.-
๒. เงินฝาก	2.226.000.45	3.873.261.38
๓. เงินลงทุน	3.837.000.-	2.687.000.-
๔. เงินให้กู้ยืม	300.000.-	
๕. ที่ดิน	18.357.530.-	2.700.000.-
๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	4.155.000.-	267.000.-
๗. ยานพาหนะ	3.520.000.-	2.930.000.-
๘. สิทธิและสัมปทาน	1.000.000.-	
๙. ทรัพย์สินอื่น (ราคาตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป)	2.300.000.-	4.440.000.-
รวมทรัพย์สิน	35.995.530.45	17.247.261.38
รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น	53.399.791.97	157.000.14

หนี้สิน	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินเบิกเกินบัญชี	52.780.53	50.000.-
๒. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	4.692.120.11	201.200.-
๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ		2.305.584.75
๔. หนี้สินอื่น	500.000.-	
รวมหนี้สิน	5.244.900.64	2.556.784.75
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	7.801.685.39	

ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

 มีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สิน 45.598.106.58 บาท มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน บาทลงชื่อ..... ..... คู่สมรส

- ลับ -

หน้า 5

1. เงินสด หมายถึง เงินสดทุกสกุลรวมกัน 200,000 บาท ขึ้นไป
ในกรณีที่แสดงเงินสด 2,000,000 บาท ขึ้นไป ให้แจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บเงินด้วย

2. กรอกข้อมูลยอดรวมของทรัพย์สินและหนี้สิน ซึ่งนำมาจากรายละเอียด
รายการทรัพย์สินและหนี้สินแต่ละประเภท ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะ ของบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หน้า 6 – 10



- ลับ -

- ๖ -

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภท (ยกเว้นเงินสด)

๒. เงินฝาก

ลำดับที่	สถาบันการเงิน	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน
1	ธ.ไทยพาณิชย์ สาขาเทเวศร์	020-2-12345-0	701,000.45
2	ธ.กรุงไทย (บัตรเงินฝาก)	0 2000 656/1221	1,000,000
3	สลากออมสิน จำนวน 500 หน่วย	2659832	25,000
4	ตั๋วสัญญาใช้เงิน บริษัทเงินทุน นครไทย จำกัด	11/12345	500,000
5	ธ.กรุงเทพ สาขาบางซื่อ	132-0-67823-1	73,261.38
6	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0001278	800,000
7	ธ.กรุงไทย สาขาอยุธยาธรรมศาสตร์รังสิต	523-2-26666-5	3,000,000
8	ธ.กรุงเทพ สาขาบางซื่อ	132-0-72271-1	57,000.14
9	ธ.ออมสิน สาขาท่าเรือรัฐบาล	02-0097-62679-2	100,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-4 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 5-7 ของคู่สมรส ลำดับที่ 8-9 ของบุตรฯ

๓. เงินลงทุน

ลำดับที่	ชื่อหลักทรัพย์/พันธบัตร	หมายเลข	จำนวนหุ้น	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่ารวม	
					ตามตราสาร	ณ วันแสดงบัญชี
1	พันธบัตรรัฐบาล ปีงบประมาณพ.ศ. 2559			2 ธ.ค. 2558		1,000,000
2	บริษัท บางจากปิโตรเลียม จำกัด(มหาชน)					2,337,000
3	บริษัท รักการดี จำกัด		50,000	29 ม.ค. 2551		500,000
4	สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		12,600			126,000
5	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)		100,000			2,561,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-3 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 4-5 ของคู่สมรส

ลงชื่อ  ผู้ยื่น

- ลับ -

หน้า 6

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากทุกประเภท รวมถึงสลากออมสิน บัตรเงินฝาก ในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

- ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน
- สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่น นอกจากธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน

เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนต่าง ๆ ได้แก่

- หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น
- หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ/ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น หุ้นกู้ หน่วยลงทุน หรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กองทุนตราสารเงิน กองทุนหุ้น กองทุนหนี้ กองทุนผสม กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ Infrastructure fund กองทุนทอง กองทุนน้ำมัน กองทุนรวมหุ้นระยะยาว (LTF) กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (RMF) กองทรัสต์ เป็นต้น
- หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัท ที่มีได้ทำการซื้อ/ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้า หรือร้านขายของชำ เป็นต้น



- ลับ -

- ๗ -

๔. เงินให้กู้ยืม

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้กู้ยืม	ที่อยู่/อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน เดือน ปี ที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน
1	นายชยัน ยาจัยมาก	เลขที่ 671 ต.ทับมา อ.เมือง จ.ระยอง อาชีพทำสวน	1 มี.ค. 58	300,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 ของผู้ยื่น

๕. ที่ดิน

ลำดับ ที่	ประเภท เอกสารสิทธิ์	หมายเลข	ที่ตั้ง	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	เนื้อที่			มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
					ไร่	งาน	ตรว.	
1	โฉนด	01001	ต.จิตรลดา อ.ดุสิต กรุงเทพฯ	18 พ.ย. 2542	1	2	35	10,000,000
2	น.ส.3ก	4445	ต.เขื่อนผาก อ.พราวน จ.เชียงใหม่	5 พ.ค. 2555	80	2	55	8,357,530
3	โฉนด	0123	ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง	20 มี.ย. 2538	4	2	09	2,700,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-2 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 3 ของคู่สมรส

ลงชื่อ

ผู้ยื่น

- ลับ -

หน้า 7

เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคล หรือนิติบุคคล กู้ยืม

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย



- ลับ -

- ๘ -

๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ลำดับที่	เลขที่บ้าน สถานที่ตั้ง	ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1	บ้านเลขที่ 1/1 ถ.พิษณุโลก แขวงจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ	01001	18 พ.ย. 2542	3,555,000
2	ห้องชุดเลขที่ 11/169 ซิมพะยาคอนโด ต.ตลาดขวัญ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	2501	24 ก.ย. 2548	600,000
3	บ้านเลขที่ 11/22 ถ.เลี้ยวเมือง อ.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง			267,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-2 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 3 ของคู่สมรส

๗. ยานพาหนะ

ลำดับที่	ประเภท	หมายเลขทะเบียน	จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1	Mercedes Benz รุ่น W207 E-200 Coupe Facelift AMG	ฏธ 8181	กรุงเทพฯ	14 ก.พ. 2556	3,300,000
2	รถจักรยานยนต์ Honda รุ่น CB500X	บมธ 989	กรุงเทพฯ	9 ส.ค. 2560	220,000
3	Lexus NX200h	ตข 5445	กรุงเทพฯ	8 เม.ย. 2562	2,930,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-2 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 3 ของคู่สมรส

ลงชื่อ

ผู้ยื่น

- ลับ -

หน้า 8

โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝดทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแถว ห้องแถว เรือนแถว โกดังเก็บของ เป็นต้น

ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น





-ลับ-

- ๕ -

๘. สิทธิและสัมปทาน

ลำดับที่	ประเภท/จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุด	มูลค่า
1	สัญญาเช่าที่ดินการรถไฟแห่งประเทศไทย เลขที่ 234/2556	25 ตุลาคม 2555	24 ตุลาคม 2565	1,000,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 ของผู้ยื่น.....

๙. ทรัพย์สินอื่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่า
1	แหวนทอง	10 วง		360,000
2	สร้อยคอทองคำ น้ำหนักรวม 20 บาท	5 เส้น		440,000
3	นาฬิกา	3 เรือน		1,200,000
4	อาวุธปืน	5 กระบอก		300,000
5	ชุดเครื่องประดับเพชร	2 ชุด		1,900,000
6	กำไลทองคำ	6 วง		750,000
7	แหวนเพชร	10 วง		500,000
8	นาฬิกา	5 เรือน		630,000
9	ทองคำแท่ง (30 บาท)	6 แท่ง		660,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-4 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 5-9 ของคู่สมรส.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น

-ลับ-

หน้า 9

สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริหารสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐหรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาจองซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น

ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ 200,000 บาท ขึ้นไป เช่น ทองคำ อัญมณี งามช่าง โบราณวัตถุ รถยนต์โบราณ อาวุธปืน เป็นต้น



- ลับ -

- ๑๐ -

รายละเอียดรายการหนี้สินแต่ละประเภท

๑. เงินเบิกเกินบัญชี

ลำดับที่	ธนาคาร	เลขที่บัญชี	ยอดหนี้คงเหลือ
1	ธนาคารกรุงเทพ บางลำพู	116-3-67520-0	52,780.53
2	ธนาคารกรุงเทพ บางซื่อ	132-3-61111-0	50,000.00

๒. เงินกู้จากธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น

ลำดับที่	ธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ
1	บริษัทเงินทุนเกียรติไทย จำกัด	25 มี.ค. 2548	3,441,100.84
2	ธนาคารกรุงเทพ บางลำพู	15 ส.ค. 2550	1,251,019.27
3	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ จำกัด	1 ต.ค. 2561	201,200

๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ
1	บริษัทกรุงไทย ออโต้ลีส จำกัด	เลขที่ 848 ถ.พิบูลสงคราม	8 เม.ย. 62	2,305,584.75
	สาขานนทบุรี	ต.สวนใหญ่ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000		

๔. หนี้สินอื่น

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ
1	นายตั้งใจ ปราบทุจริต	เลขที่ 10/89 ถ.พระราม 6 สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ 10400	15 พ.ค. 60	500,000

ถ้ารับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น
(นายชื่อสัตย์ ช่อสะอาด)

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ป.ป.ช. /
(.....) กรรมการ ป.ป.ช.

- ลับ -

หน้า 10

เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และให้หมายความรวมถึงหนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย

เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคล หรือนิติบุคคล ที่มีใช้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน กองทุนหมู่บ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเช่าซื้อยานพาหนะด้วย

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ



-ลับ-

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ

ชื่อและชื่อสกุล นายชื่อสัตย์ ช่อสะอาด
ตำแหน่ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กรณี เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2562

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(แผ่น)
๑	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.๕๐,๕๑)	8
๒	เอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	(๑) เงินฝาก	23
	(๒) เงินลงทุน	17
	(๓) เงินให้กู้ยืม	3
	(๔) ที่ดิน	9
	(๕) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	5
	(๖) ยานพาหนะ	6
	(๗) สิทธิและสัมปทาน	2
	(๘) ทรัพย์สินอื่น	6
	(๙) เงินเบิกเกินบัญชี	5
	(๑๐) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	4
	(๑๑) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	1
	(๑๒) หนี้สินอื่น	2
๓	เอกสารอื่น ๆ	3
	รวม	94

ลงชื่อ  ผู้ยื่น
(นายชื่อสัตย์ ช่อสะอาด)

คำอธิบาย

-ลับ-

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชี

1. ให้กรอกจำนวนแผ่น ของสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีที่ผ่านมา
2. ให้กรอกจำนวนแผ่น ของเอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สินแต่ละรายการ
3. ให้กรอกจำนวนแผ่น ของเอกสารอื่นๆ
4. ให้กรอกผลรวมจำนวนเอกสารประกอบทุกแผ่น

ח חכטפסרת

ภาคผนวก ก

รายชื่อตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา 103

(1) ศาลยุติธรรม

- 1.1 รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น
- 1.2 ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล (แต่ไม่หมายความรวมถึงผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติราชการประจำสำนักงานศาลยุติธรรม)

(2) สำนักงานอัยการสูงสุด

อัยการจังหวัด ได้แก่ พนักงานอัยการ ซึ่งปฏิบัติราชการในตำแหน่งอัยการจังหวัด ณ สำนักงานอัยการจังหวัด สำนักงานอัยการคดีศาลแขวง สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัดและสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด

(3) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

- 3.1 รองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน
- 3.2 ผู้อำนวยการสำนักวินัยการเงินการคลัง
- 3.3 ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
- 3.4 ผู้อำนวยการสำนักคดี
- 3.5 ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบระบบสารสนเทศ
- 3.6 ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษ
- 3.7 ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการดำเนินงาน
- 3.8 ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุ
- 3.9 ผู้อำนวยการสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค
- 3.10 ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด

(4) สำนักนายกรัฐมนตรี

- 4.1 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 - 4.1.1 รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 4.2 กรมประชาสัมพันธ์
 - 4.2.1 รองอธิบดี
- 4.3 สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
 - 4.3.1 รองเลขาธิการ
- 4.4 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
 - 4.4.1 กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี พ.ศ. 2546
 - 4.4.2 ประธานผู้แทนการค้าไทย และผู้แทนการค้าไทย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยผู้แทนการค้าไทย พ.ศ. 2552
 - 4.4.3 รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร
- 4.5 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
 - 4.5.1 รองเลขาธิการ



- 4.6 สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
 - 4.6.1 รองผู้อำนวยการ
- 4.7 สำนักงานประมาณ
 - 4.7.1 รองผู้อำนวยการ
- 4.8 สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ
 - 4.8.1 รองเลขาธิการ
- 4.9 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
 - 4.9.1 รองเลขาธิการ
- 4.10 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
 - 4.10.1 รองเลขาธิการ
- 4.11 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ^{*}
 - 4.11.1 รองเลขาธิการ
- 4.12 สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
 - 4.12.1 รองเลขาธิการ
- 4.13 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
 - 4.13.1 รองเลขาธิการ
- 4.14 สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
 - 4.14.1 รองเลขาธิการ

(5) กระทรวงกลาโหม

- 5.1 สำนักงานรัฐมนตรี
 - 5.1.1 หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
 - 5.1.2 จเรทหารทั่วไป
- 5.2 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 5.2.1 รองปลัดกระทรวง
 - 5.2.2 หัวหน้าสำนักปลัดกระทรวง
 - 5.2.3 หัวหน้าสำนักตุลาการทหาร
 - 5.2.4 หัวหน้าอัยการทหาร
 - 5.2.5 เลขานุการสำนักงานปลัดกระทรวง
 - 5.2.6 ตุลาการพระธรรมนูญ
 - 5.2.7 หัวหน้าสำนักงาน
 - 5.2.8 ผู้อำนวยการ
 - 5.2.9 เจ้ากรม
 - 5.2.10 รองผู้อำนวยการ
 - 5.2.11 รองเจ้ากรม
- 5.3 กองบัญชาการกองทัพไทย
 - 5.3.1 รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด
 - 5.3.2 เสนาธิการทหาร
 - 5.3.3 รองเสนาธิการทหาร

* ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 5

- 5.3.4 เลขานุการกองบัญชาการกองทัพไทย
- 5.3.5 ผู้บัญชาการ
- 5.3.6 ผู้อำนวยการ
- 5.3.7 เจ้ากรม
- 5.3.8 จเรทหาร
- 5.3.9 ปลัดบัญชาทหาร
- 5.3.10 รองผู้บัญชาการ
- 5.3.11 รองผู้อำนวยการ
- 5.3.12 รองเจ้ากรม
- 5.3.13 รองจเรทหาร
- 5.3.14 รองปลัดบัญชาทหาร
- 5.4 กองทัพบก
 - 5.4.1 รองผู้บัญชาการทหารบก
 - 5.4.2 ประธานคณะที่ปรึกษากองทัพบก
 - 5.4.3 ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารบก
 - 5.4.4 เสนาธิการทหารบก
 - 5.4.5 รองเสนาธิการทหารบก
 - 5.4.6 แม่ทัพภาค
 - 5.4.7 รองแม่ทัพภาค
 - 5.4.8 แม่ทัพน้อย
 - 5.4.9 เลขานุการกองทัพบก
 - 5.4.10 ผู้บัญชาการ
 - 5.4.11 ผู้อำนวยการ
 - 5.4.12 เจ้ากรม
 - 5.4.13 ปลัดบัญชาทหารบก
 - 5.4.14 รองผู้บัญชาการ
 - 5.4.15 รองผู้อำนวยการ
 - 5.4.16 รองเจ้ากรม
 - 5.4.17 รองปลัดบัญชาทหารบก
 - 5.4.18 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก
(ประธานโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย)
 - 5.4.19 รองผู้อำนวยการใหญ่สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก
- 5.5 กองทัพเรือ
 - 5.5.1 รองผู้บัญชาการทหารเรือ
 - 5.5.2 ประธานคณะที่ปรึกษากองทัพเรือ
 - 5.5.3 ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารเรือ
 - 5.5.4 เสนาธิการทหารเรือ
 - 5.5.5 รองเสนาธิการทหารเรือ
 - 5.5.6 เลขานุการกองทัพเรือ
 - 5.5.7 ผู้บัญชาการทัพเรือภาค



- 5.5.8 รองผู้บัญชาการทัพเรือภาค
- 5.5.9 ผู้บัญชาการ
- 5.5.10 ผู้อำนวยการ
- 5.5.11 เจ้ากรม
- 5.5.12 ปลัดบัญชาทหารเรือ
- 5.5.13 รองผู้บัญชาการ
- 5.5.14 รองผู้อำนวยการ
- 5.5.15 รองเจ้ากรม
- 5.5.16 รองปลัดบัญชาทหารเรือ
- 5.5.17 ผู้อำนวยการการทำอากาศยานอุตตะเกา
- 5.5.18 ผู้อำนวยการการทำเรือพาณิชย์ลัดทียบ
- 5.6 กองทัพอากาศ
 - 5.6.1 รองผู้บัญชาการทหารอากาศ
 - 5.6.2 ประธานคณะที่ปรึกษากองทัพอากาศ
 - 5.6.3 ผู้ช่วยผู้บัญชาการทหารอากาศ
 - 5.6.4 เสนาธิการทหารอากาศ
 - 5.6.5 รองเสนาธิการทหารอากาศ
 - 5.6.6 เลขานุการกองทัพอากาศ
 - 5.6.7 ผู้บัญชาการ
 - 5.6.8 ผู้อำนวยการ
 - 5.6.9 เจ้ากรม
 - 5.6.10 ปลัดบัญชาทหารอากาศ
 - 5.6.11 รองผู้บัญชาการ
 - 5.6.12 รองผู้อำนวยการ
 - 5.6.13 รองเจ้ากรม
 - 5.6.14 รองปลัดบัญชาทหารอากาศ

ทั้งนี้ ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ตาม (5) ต้องเป็นข้าราชการทหารที่มียศระดับพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป เว้นแต่ตำแหน่งตาม 5.4.18, 5.4.19, 5.5.17 และ 5.5.18 ไม่กำหนดชั้นยศ

(6) กระบวนการคลัง

- 6.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 6.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 6.2 กรมธนารักษ์
 - 6.2.1 รองอธิบดี
- 6.3 กรมบัญชีกลาง
 - 6.3.1 รองอธิบดี
- 6.4 กรมศุลกากร
 - 6.4.1 รองอธิบดี

- 6.4.2 ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร
- 6.4.3 ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาค
- 6.4.4 นายด่านศุลกากร
- 6.5 กรมสรรพสามิต
 - 6.5.1 รองอธิบดี
 - 6.5.2 ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค
 - 6.5.3 สรรพสามิตพื้นที่
- 6.6 กรมสรรพากร
 - 6.6.1 รองอธิบดี
 - 6.6.2 สรรพากรภาค
 - 6.6.3 สรรพากรพื้นที่
- 6.7 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
 - 6.7.1 รองผู้อำนวยการ
- 6.8 สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 - 6.8.1 รองผู้อำนวยการ
- 6.9 สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
 - 6.9.1 รองผู้อำนวยการ

(7) กระทรวงการต่างประเทศ

- 7.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 7.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 7.2 กรมการกงสุล
 - 7.2.1 รองอธิบดี
- 7.3 กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
 - 7.3.1 รองอธิบดี
- 7.4 กรมพิธีการทูต
 - 7.4.1 รองอธิบดี
- 7.5 กรมยุโรป
 - 7.5.1 รองอธิบดี
- 7.6 กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
 - 7.6.1 รองอธิบดี
- 7.7 กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย
 - 7.7.1 รองอธิบดี
- 7.8 กรมสารนิเทศ
 - 7.8.1 รองอธิบดี
- 7.9 กรมองค์การระหว่างประเทศ
 - 7.9.1 รองอธิบดี
- 7.10 กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้
 - 7.10.1 รองอธิบดี



- 7.11 กรมอาเซียน
 - 7.11.1 รองอธิบดี
- 7.12 กรมเอเชียตะวันออก
 - 7.12.1 รองอธิบดี
- 7.13 กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา
 - 7.13.1 รองอธิบดี

(8) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

- 8.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 8.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 8.2 กรมพลศึกษา
 - 8.2.1 รองอธิบดี
- 8.3 กรมการท่องเที่ยว
 - 8.3.1 รองอธิบดี

(9) กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- 9.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 9.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 9.2 กรมกิจการเด็กและเยาวชน
 - 9.2.1 รองอธิบดี
- 9.3 กรมกิจการผู้สูงอายุ
 - 9.3.1 รองอธิบดี
- 9.4 กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
 - 9.4.1 รองอธิบดี
- 9.5 กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
 - 9.5.1 รองอธิบดี
- 9.6 กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
 - 9.6.1 รองอธิบดี

(10) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- 10.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 10.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 10.2 กรมการข้าว
 - 10.2.1 รองอธิบดี
- 10.3 กรมชลประทาน
 - 10.3.1 รองอธิบดี
- 10.4 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - 10.4.1 รองอธิบดี
- 10.5 กรมประมง
 - 10.5.1 รองอธิบดี

- 10.6 กรมปศุสัตว์
 - 10.6.1 รองอธิบดี
- 10.7 กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
 - 10.7.1 รองอธิบดี
- 10.8 กรมพัฒนาที่ดิน
 - 10.8.1 รองอธิบดี
- 10.9 กรมวิชาการเกษตร
 - 10.9.1 รองอธิบดี
- 10.10 กรมส่งเสริมการเกษตร
 - 10.10.1 รองอธิบดี
- 10.11 กรมส่งเสริมสหกรณ์
 - 10.11.1 รองอธิบดี
- 10.12 กรมหม่อนไหม
 - 10.12.1 รองอธิบดี
- 10.13 สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 10.13.1 รองเลขาธิการ
- 10.14 สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
 - 10.14.1 รองเลขาธิการ
- 10.15 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
 - 10.15.1 รองเลขาธิการ

(11) กระทรวงคมนาคม

- 11.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 11.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 11.2 กรมเจ้าท่า
 - 11.2.1 รองอธิบดี
- 11.3 กรมการขนส่งทางบก
 - 11.3.1 รองอธิบดี
- 11.4 กรมท่าอากาศยาน
 - 11.4.1 รองอธิบดี
- 11.5 กรมทางหลวง
 - 11.5.1 รองอธิบดี
- 11.6 กรมทางหลวงชนบท
 - 11.6.1 รองอธิบดี
- 11.7 สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร
 - 11.7.1 รองผู้อำนวยการ
- 11.8 กรมขนส่งทางราง*
 - 11.8.1 รองอธิบดี

* ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 4



(12) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- 12.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 12.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 12.2 กรมอุตุนิยมวิทยา
 - 12.2.1 รองอธิบดี
- 12.3 สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
 - 12.3.1 รองเลขาธิการ
- 12.4 สำนักงานสถิติแห่งชาติ
 - 12.4.1 รองผู้อำนวยการ

(13) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 13.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 13.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 13.2 กรมควบคุมมลพิษ
 - 13.2.1 รองอธิบดี
- 13.3 กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
 - 13.3.1 รองอธิบดี
- 13.4 กรมทรัพยากรธรณี
 - 13.4.1 รองอธิบดี
- 13.5 กรมทรัพยากรน้ำ
 - 13.5.1 รองอธิบดี
- 13.6 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 - 13.6.1 รองอธิบดี
- 13.7 กรมป่าไม้
 - 13.7.1 รองอธิบดี
- 13.8 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 - 13.8.1 รองอธิบดี
- 13.9 กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 - 13.9.1 รองอธิบดี
- 13.10 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 13.10.1 รองเลขาธิการ

(14) กระทรวงพลังงาน

- 14.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 14.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 14.2 กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ
 - 14.2.1 รองอธิบดี
- 14.3 กรมธุรกิจพลังงาน
 - 14.3.1 รองอธิบดี
- 14.4 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
 - 14.4.1 รองอธิบดี

14.5 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

14.5.1 รองผู้อำนวยการ

(15) กระทรวงพาณิชย์

15.1 สำนักงานปลัดกระทรวง

15.1.1 รองปลัดกระทรวง

15.2 กรมการค้าต่างประเทศ

15.2.1 รองอธิบดี

15.3 กรมการค้าภายใน

15.3.1 รองอธิบดี

15.4 กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

15.4.1 รองอธิบดี

15.5 กรมทรัพย์สินทางปัญญา

15.5.1 รองอธิบดี

15.6 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

15.6.1 รองอธิบดี

15.7 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

15.7.1 รองอธิบดี

15.8 สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

15.8.1 รองผู้อำนวยการ

(16) กระทรวงมหาดไทย

16.1 สำนักงานปลัดกระทรวง

16.1.1 รองปลัดกระทรวง

16.2 กรมการปกครอง

16.2.1 รองอธิบดี

16.3 กรมการพัฒนาชุมชน

16.3.1 รองอธิบดี

16.4 กรมที่ดิน

16.4.1 รองอธิบดี

16.4.2 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด

16.4.3 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา

16.5 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

16.5.1 รองอธิบดี

16.6 กรมโยธาธิการและผังเมือง

16.6.1 รองอธิบดี

16.6.2 โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด

16.7 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

16.7.1 รองอธิบดี

16.7.2 ท้องถิ่นจังหวัด



(17) กระทรวงยุติธรรม

- 17.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 17.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 17.2 กรมคุมประพฤติ
 - 17.2.1 รองอธิบดี
- 17.3 กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
 - 17.3.1 รองอธิบดี
- 17.4 กรมบังคับคดี
 - 17.4.1 รองอธิบดี
- 17.5 กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
 - 17.5.1 รองอธิบดี
- 17.6 กรมราชทัณฑ์
 - 17.6.1 รองอธิบดี
 - 17.6.2 ผู้อำนวยการทัณฑสถาน
 - 17.6.3 ผู้บัญชาการเรือนจำพิเศษ
 - 17.6.4 ผู้บัญชาการเรือนจำกลาง
 - 17.6.5 ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด
- 17.7 กรมสอบสวนคดีพิเศษ
 - 17.7.1 รองอธิบดี
- 17.8 สำนักงานกิจการยุติธรรม
 - 17.8.1 รองผู้อำนวยการ
- 17.9 สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
 - 17.9.1 รองผู้อำนวยการ
- 17.10 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
 - 17.10.1 รองเลขาธิการ

(18) กระทรวงแรงงาน

- 18.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 18.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 18.2 กรมการจัดหางาน
 - 18.2.1 รองอธิบดี
- 18.3 กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 18.3.1 รองอธิบดี
- 18.4 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 - 18.4.1 รองอธิบดี
- 18.5 สำนักงานประกันสังคม
 - 18.5.1 รองเลขาธิการ

(19) กระทรวงวัฒนธรรม

- 19.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 19.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 19.2 กรมการศาสนา
 - 19.2.1 รองอธิบดี
- 19.3 กรมศิลปากร
 - 19.3.1 รองอธิบดี
- 19.4 กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
 - 19.4.1 รองอธิบดี
- 19.5 สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
 - 19.5.1 รองผู้อำนวยการ

(20) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม *

- 20.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 20.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 20.2 กรมวิทยาศาสตร์บริการ
 - 20.2.1 รองอธิบดี
- 20.3 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
 - 20.3.1 รองผู้อำนวยการ
- 20.4 สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
 - 20.4.1 รองเลขาธิการ

(21) กระทรวงศึกษาธิการ

- 21.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
 - 21.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 21.2 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - 21.2.1 รองเลขาธิการ
- 21.3 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 21.3.1 รองเลขาธิการ
- 21.4 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
 - 21.4.1 รองเลขาธิการ
- 21.5 สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
 - 21.5.1 รองเลขาธิการ
- 21.6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 21.6.1 รองเลขาธิการ

* ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 5



- ~~21.7 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา *~~
- ~~21.7.1 รองเลขาธิการ~~
- 21.8 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 21.8.1 รองเลขาธิการ

(22) กระทรวงสาธารณสุข

- 22.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
- 22.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 22.2 กรมการแพทย์
- 22.2.1 รองอธิบดี
- 22.3 กรมควบคุมโรค
- 22.3.1 รองอธิบดี
- 22.4 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
- 22.4.1 รองอธิบดี
- 22.5 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
- 22.5.1 รองอธิบดี
- 22.6 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- 22.6.1 รองอธิบดี
- 22.7 กรมสุขภาพจิต
- 22.7.1 รองอธิบดี
- 22.8 กรมอนามัย
- 22.8.1 รองอธิบดี
- 22.9 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- 22.9.1 รองเลขาธิการ

(23) กระทรวงอุตสาหกรรม

- 23.1 สำนักงานปลัดกระทรวง
- 23.1.1 รองปลัดกระทรวง
- 23.2 กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- 23.2.1 รองอธิบดี
- 23.3 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- 23.3.1 รองอธิบดี
- 23.4 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- 23.4.1 รองอธิบดี
- 23.5 สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
- 23.5.1 รองเลขาธิการ

*

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 6

- 23.6 สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
 - 23.6.1 รองเลขาธิการ
- 23.7 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
 - 23.7.1 รองผู้อำนวยการ

(24) ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง

- 24.1 สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
 - 24.1.1 รองผู้อำนวยการ
- 24.2 สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
 - 24.2.1 รองเลขาธิการ
- ~~24.3 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ*~~
 - ~~24.3.1 รองเลขาธิการ~~
- 24.4 สำนักงานราชบัณฑิตยสภา
 - 24.4.1 รองเลขาธิการ
- 24.5 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 - 24.5.1 จเรตำรวจแห่งชาติ
 - 24.5.2 รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
 - 24.5.3 รองจเรตำรวจแห่งชาติ
 - 24.5.4 ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
 - 24.5.5 จเรตำรวจ (สบ 8) (หัวหน้าจเรตำรวจ)
 - 24.5.6 ผู้บัญชาการสำนักงานส่งกำลังบำรุง
 - 24.5.7 ผู้บัญชาการสำนักงานกำลังพล
 - 24.5.8 ผู้บัญชาการสำนักงานกฎหมายและคดี
 - 24.5.9 ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจสอบภายใน
 - 24.5.10 ผู้บัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด
 - 24.5.11 ผู้บัญชาการตำรวจท่องเที่ยว
 - 24.5.12 ผู้บัญชาการตำรวจสันติบาล
 - 24.5.13 ผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
 - 24.5.14 ผู้บัญชาการสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ
 - 24.5.15 ผู้บัญชาการสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 24.5.16 ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล
 - 24.5.17 ผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง
 - 24.5.18 ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
 - 24.5.19 ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค
 - 24.5.20 นายแพทย์ใหญ่
 - 24.5.21 รองจเรตำรวจ (สบ 7)
 - 24.5.22 รองผู้บัญชาการสำนักงานส่งกำลังบำรุง

*

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 7



- 24.5.23 รองผู้บัญชาการสำนักงานกำลังพล
- 24.5.24 รองผู้บัญชาการสำนักงานกฎหมายและคดี
- 24.5.25 รองผู้บัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด
- 24.5.26 รองผู้บัญชาการตำรวจท่องเที่ยว
- 24.5.27 รองผู้บัญชาการตำรวจสันติบาล
- 24.5.28 รองผู้บัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
- 24.5.29 รองผู้บัญชาการสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ
- 24.5.30 รองผู้บัญชาการสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 24.5.31 รองผู้บัญชาการตำรวจนครบาล
- 24.5.32 รองผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง
- 24.5.33 รองผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- 24.5.34 รองผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค
- 24.5.35 ผู้บังคับการตำรวจจราจร
- 24.5.36 ผู้บังคับการตำรวจนครบาล
- 24.5.37 ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- 24.5.38 ผู้บังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษ
- 24.5.39 ผู้บังคับการปราบปราม
- 24.5.40 ผู้บังคับการตำรวจทางหลวง
- 24.5.41 ผู้บังคับการตำรวจรถไฟ
- 24.5.42 ผู้บังคับการตำรวจท่องเที่ยว
- 24.5.43 ผู้บังคับการตำรวจน้ำ
- 24.5.44 ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 24.5.45 ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค
- 24.5.46 ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเศรษฐกิจ
- 24.5.47 ผู้บังคับการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 24.5.48 ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภค
- 24.5.49 ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
- 24.5.50 ผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง
- 24.5.51 ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- 24.5.52 ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน ตำรวจภูธรภาค
- 24.5.53 ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด
- 24.5.54 ผู้บังคับการกองพลาธิการ
- 24.5.55 ผู้บังคับการกองโยธาธิการ
- 24.5.56 ผู้บังคับการกองสรรพาวุธ
- 24.5.57 ผู้บังคับการกองทะเบียนพล
- 24.5.58 ผู้บังคับการกองสวัสดิการ
- 24.5.59 ผู้บังคับการกองคดีอาญา
- 24.5.60 ผู้บังคับการตำรวจปราบปรามยาเสพติด
- 24.5.61 ผู้บังคับการข่าวกรองยาเสพติด

- 24.5.62 ผู้บังคับการสกัดกั้นการลำเลียงยาเสพติด
- 24.5.63 ผู้บังคับการตำรวจสันติบาล
- 24.5.64 ผู้บังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค
- 24.5.65 ผู้บังคับการตำรวจสื่อสาร
- 24.6 สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 - 24.6.1 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
 - 24.6.2 ประธานกรรมการและกรรมการธุรกรรม
 - 24.6.3 รองเลขาธิการ
 - 24.6.4 ผู้อำนวยการกองกำกับและตรวจสอบ
 - 24.6.5 ผู้อำนวยการกองข่าวกรองทางการเงิน
 - 24.6.6 ผู้อำนวยการกองคดี
 - 24.6.7 ผู้อำนวยการกองความร่วมมือระหว่างประเทศ
 - 24.6.8 ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการทรัพย์สิน
 - 24.6.9 ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
- 24.7 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
 - 24.7.1 รองเลขาธิการ
 - 24.7.2 ผู้อำนวยการกองอำนวยการต่อต้านการทุจริต
 - 24.7.3 ผู้อำนวยการกองปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
 - 24.7.4 ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเขต
- 24.8 ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
 - 24.8.1 รองเลขาธิการ

(25) สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของรัฐและในกำกับของรัฐ

- 25.1 รองอธิการบดี
- 25.2 รองเลขาธิการ
- 25.3 ตำแหน่งเทียบเท่าตาม 24.1 และ 24.2 ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น

(26) ธนาคารแห่งประเทศไทย

- 26.1 ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย
- 26.2 รองผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย

(27) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 27.1 ประธานกรรมการและกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 27.2 รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(28) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

- 28.1 ประธานกรรมการและกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- 28.2 รองเลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย



(29) สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

29.1 รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

(30) สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

30.1 รองเลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

(31) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

31.1 กรุงเทพมหานคร

31.1.1 รองปลัดกรุงเทพมหานคร

31.1.2 หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

31.1.3 ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

31.1.4 ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

31.1.5 ผู้อำนวยการสำนักอนามัย

31.1.6 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

31.1.7 ผู้อำนวยการสำนักการโยธา

31.1.8 ผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ

31.1.9 ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม

31.1.10 ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

31.1.11 ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

31.1.12 ผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ

31.1.13 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

31.1.14 ผู้อำนวยการสำนักการจราจรและขนส่ง

31.1.15 ผู้อำนวยการสำนักผังเมือง

31.1.16 ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

31.1.17 ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

31.1.18 ผู้อำนวยการเขต

31.2 เมืองพัทยา

31.2.1 ปลัดเมืองพัทยา

31.2.2 รองปลัดเมืองพัทยา

31.2.3 หัวหน้าสำนักปลัดเมืองพัทยา

31.2.4 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

31.2.5 ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุข

31.2.6 ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม

31.2.7 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการท่องเที่ยว

31.2.8 ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

31.2.9 ผู้อำนวยการสำนักการช่างสุขาภิบาล

31.2.10 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม

31.2.11 ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ

31.2.12 ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

- 31.3 องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - 31.3.1 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
 - 31.3.2 ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)
- 31.4 เทศบาลนคร
 - 31.4.1 ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
 - 31.4.2 ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)
- 31.5 เทศบาลเมือง
 - 31.5.1 ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
 - 31.5.2 ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)
- 31.6 เทศบาลตำบล
 - 31.6.1 ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)
 - 31.6.2 ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)

(32) สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ *

- 32.1 รองเลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(33) สำนักงานศาลยุติธรรม *

- 33.1 รองเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

(34) สำนักงานศาลปกครอง *

- 34.1 รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง



* ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา 103 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 ข้อ 8

ט חכמפודת

ภาคผนวก v

ที่อยู่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

1. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่

อาคารศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานจังหวัดกระบี่ ชั้น 3
หมู่ 7 ถนนท่าเรือ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่
จังหวัดกระบี่ 81000
โทร. 075 622 306-7

2. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาญจนบุรี

อาคารเลขที่ 125/34 หมู่ที่ 9
ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี
จังหวัดกาญจนบุรี 71000
โทร. 034 511 300-2

3. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์

เลขที่ 14 ถนนเลี้ยวเมืองทุ่งมน
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46000
โทร. 043 816 398-9

4. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

เลขที่ 50-52 ถนนราชดำเนิน 2
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร
จังหวัดกำแพงเพชร 62000
โทร. 055 741 663-4

5. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดขอนแก่น

เลขที่ 177/47-48 หมู่ที่ 17
ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น 40000
โทร. 043 468 735-6

6. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดจันทบุรี

เลขที่ 116-118 หมู่บ้านแผ่นดินทอง
ถนนแผ่นดินทอง 2 ตำบลตลาด อำเภอเมืองจันทบุรี
จังหวัดจันทบุรี 22000
โทร. 039 302 575-7



7. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขที่ 66 หมู่ 1 ถนนสุขประยูร
ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา
จังหวัดฉะเชิงเทรา 2400
โทร. 038 086 023-4

8. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี
เลขที่ 29 ถนนบางแสนสาย 2
ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี 20130
โทร. 038 384 280

9. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยนาท

เลขที่ 333/2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท
จังหวัดชัยนาท 17000
โทร. 056 411945-6

10. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ

ศูนย์ถิ่นนันทนาการผู้สูงอายุ ถนนพญาแล
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ
จังหวัดชัยภูมิ 36000
โทร. 044 124 696-7

11. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร

ศูนย์ราชการจังหวัดชุมพร ถนนไตรรัตน์
ตำบลนาชะอัง อำเภอเมืองชุมพร
จังหวัดชุมพร 86000
โทร. 077 658 246-8

12. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย

เลขที่ 728 ถนนอุตรกิจ
ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย 57000
โทร. 053 711 835-7

13. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงใหม่

เลขที่ 363 หมู่ที่ 3 ถนนเลียบบคลองชลประทาน
ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ 50180
โทร. 053 121 061, 053 121 063-4

14. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง

ศาลากลางจังหวัดตรัง (หลังเก่า) ชั้น 1 ถนนพัทลุง
ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง
จังหวัดตรัง 92000
โทร. 075 212 102-3

15. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตราด

เลขที่ 45/68-69 ถนนเทศบาล 5
ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด
จังหวัดตราด 23000
โทร. 039 512 395

16. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตาก

เลขที่ 369/3-4 หมู่ที่ 9 ถนนพหลโยธิน
(ตรงข้ามโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช)
ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก
จังหวัดตาก 63000
โทร. 055 512 105

17. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครนายก

เลขที่ 142 หมู่ 13 ถนนรังสิต-นครนายก
ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก
จังหวัดนครนายก 26000
โทร. 037 311 461, 037 311 577

18. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม

ศูนย์ราชการจังหวัดนครปฐม เลขที่ 112 หมู่ 6
ตำบลถนนชาติ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม 73000
โทร. 034 272 652-4



19. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครพนม

เลขที่ 8/8 ถนนราชทัณฑ์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม
จังหวัดนครพนม 48000
โทร. 042 512 279-80, 042 513 374

20. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครราชสีมา

เลขที่ 346 ถนนจิระ
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทร. 044 300 901-3

21. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

เลขที่ 129/576, 129/580 อาคารอาคารพาณิชย์หมู่บ้านเมืองทอง
ถนนวันดีโฆษิตกุลพร ตำบลปากนคร อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
โทร. 075 432 204-6

22. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครสวรรค์

เลขที่ 965/32 หมู่ 9 ถนนโกสีย์ใต้
ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์
จังหวัดนครสวรรค์ 60000
โทร. 056 881 492-4

23. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนนทบุรี

เลขที่ 361 สำนักงาน ป.ป.ช. (สนามบินน้ำ) อาคาร 2 ชั้น 1
ถนนนนทบุรี-สนามบินน้ำ
ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี 11000
โทร. 0 2528 4847

24. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส

เลขที่ 1/7-8 ถนนประชาภิรมย์ ตำบลบางนาค
อำเภอเมืองนราธิวาส
จังหวัดนราธิวาส 96000
โทร. 073 511 544

25. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดน่าน

ศาลากลางจังหวัดน่าน ชั้น 5 ถนนน่าน-พะเยา
ตำบลไชยสถาน อำเภอเมืองน่าน
จังหวัดน่าน 55000
โทร.054 716 452

26. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบึงกาฬ

เลขที่ 250/2-3 หมู่ที่ 1 ถนนประกอบบูรณะ
ตำบลวิศิษฐ์ อำเภอเมืองบึงกาฬ
จังหวัดบึงกาฬ 38000
โทร. 042 491 110

27. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์

อาคารศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น 2
เลขที่ 1159 ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ 31000
โทร. 044 666 571-2

28. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปทุมธานี

อาคาร The Tree Avenue ชั้น 2 ห้อง C217-218
เลขที่ 99/99-2 หมู่ 7
ตำบลบางคูวัด อำเภอปทุมธานี
จังหวัดปทุมธานี 12000
โทร. 0 2598 2631-3

29. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เลขที่ 19 ถนนประจวบคีรีขันธ์
ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000
โทร. 032 603 622

30. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปราจีนบุรี

เลขที่ 140/8-9 ถนนเทศบาลตำริ
ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี
จังหวัดปราจีนบุรี 25000
โทร. 037 214 151 ต่อ 102



31. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปัตตานี

เลขที่ 36/15-16 หมู่ที่ 4 ถนนหนองจิก-ปัตตานี
ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี
จังหวัดปัตตานี 94000
โทร. 073 337 526-7

32. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลขที่ 165/5-6 หมู่ 3 ถนนสายเอเชีย
ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
โทร. 035 329 030-1

33. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพะเยา

เลขที่ 637 หมู่ที่ 11 ถนนพหลโยธิน
ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา
จังหวัดพะเยา 56000
โทร.054 480 761, 054 480 761-3

34. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา

เลขที่ 68/7-8 หมู่ที่ 3 ถนนพังงา-ทับปุด
ตำบลถ้ำน้ำผุด อำเภอเมืองพังงา
จังหวัดพังงา 82000
โทร. 076 460 650

35. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพัทลุง

เลขที่ 233/8-10 ถนนไชยบุรี
ตำบลคูหาสวรรค์ อำเภอเมืองพัทลุง
จังหวัดพัทลุง 93000
โทร. 074 613 726

36. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพิจิตร

อาคารศาลากลางจังหวัด ชั้น 3 ถนนพิจิตร-ตะพานหิน
ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร
จังหวัดพิจิตร 66000
โทร. 056 613 407-9

37. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพิษณุโลก

เลขที่ 99/9 หมู่ 2 ถนนพิษณุโลก-วัดโบสถ์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก 65000
โทร. 055 009 972

38. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเพชรบุรี

เลขที่ 683/26-27 หมู่ที่ 2
ตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมืองเพชรบุรี
จังหวัดเพชรบุรี 76000
โทร.032 401 110, 032 401 181

39. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเพชรบูรณ์

เลขที่ 69/11 หมู่ที่ 2 ถนนสระบุรี-หล่มสัก
ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์
จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000
โทร. 056 725 515

40. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแพร่

เลขที่ 308/29-30 ถนนน้ำทอง
ตำบลนาจักร อำเภอเมืองแพร่
จังหวัดแพร่ 54000
โทร. 054 531 343, 054 531 345-6

41. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดภูเก็ต

ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต (หลังใหม่) ชั้น 2
เลขที่ 5 ถนนนริศร ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต
จังหวัดภูเก็ต 83000
โทร. 076 680 054-5

42. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดมหาสารคาม

ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น 1
ตำบลเวียงนาง อำเภอเมืองมหาสารคาม
จังหวัดมหาสารคาม 44000
โทร. 043 777 438



43. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดมุกดาหาร

ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร (หลังใหม่) ชั้น 5 ถนนวิวิธสุรการ
ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร 49000
โทร. 042 620 905

44. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน

อาคารแม่ฮ่องสอนพลาซ่า เลขที่ 9/8 ซอย 5 ถนนขุนลุมประพาส
ตำบลจองคา อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน
จังหวัดแม่ฮ่องสอน 58000
โทร. 053 611 785-7

45. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยโสธร

เลขที่ 211-212 หมู่ 3 บ้านดอนมะยาง ถนนอรุณประเสริฐ
ตำบลตาดทอง อำเภอเมืองยโสธร
จังหวัดยโสธร 35000
โทร. 045 712 801-2

46. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา

เลขที่ 62 ถนนสุขยางค์
ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา
จังหวัดยะลา 95000
โทร. 073 203 916

47. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดร้อยเอ็ด

เลขที่ 200 หมู่ที่ 4
ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี
จังหวัดร้อยเอ็ด 45170
โทร. 043 513 138

48. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดระนอง

เลขที่ 4/8-9 หมู่ที่ 1 ถนนเพชรเกษม
ตำบลบางรีน อำเภอเมืองระนอง
จังหวัดระนอง 85000
โทร. 077 825 387-8

49. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดระยอง

อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (หลังเก่า) ชั้น 1
เลขที่ 140 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท
ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง 21000
โทร. 038 623 206-9

50. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดราชบุรี

เลขที่ 112-114 หมู่ที่ 4
ตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมืองราชบุรี
จังหวัดราชบุรี 70000
โทร. 032 240 182-3

51. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลพบุรี

อาคารศาลาประชาคมจังหวัดลพบุรี ศาลากลางจังหวัดลพบุรี
ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี
จังหวัดลพบุรี 15000
โทร. 036 770 263-5

52. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำปาง

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำปาง
เลขที่ 688 หมู่ 2 ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา
จังหวัดลำปาง 52130
โทร. 054 221 347-8

53. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน

อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลริมบึง (หลังเดิม)
เลขที่ 299 หมู่ 7 ตำบลลริมบึง อำเภอเมืองลำพูน
จังหวัดลำพูน 51000
โทร. 053 000 034

54. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเลย

เลขที่ 111 หมู่ 12 ถนนมลิวรรณ
ตำบลนาโปลิ่ง อำเภอเมืองเลย
จังหวัดเลย 42000
โทร. 042 844 550, 042 844 552-3



55. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดศรีสะเกษ

ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ อาคาร 3 ถนนเทพา
ตำบลเมืองเหนือ อำเภอเมืองศรีสะเกษ
จังหวัดศรีสะเกษ 33000
โทร. 045 617 785

56. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสกลนคร

เลขที่ 1848/11 ถนนหน้าศูนย์ราชการ
ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร
จังหวัดสกลนคร 47000
โทร. 042 716 697-8

57. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสงขลา

เลขที่ 439/38-39 หมู่ที่ 2 ถนนสงขลา-เกาะยอ
ตำบลพะวง อำเภอเมืองสงขลา
จังหวัดสงขลา 90100
โทร. 074 330 121

58. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสตูล

เลขที่ 777 หมู่ที่ 6 ถนนยนตรการกำธร
ตำบลคลองขุด อำเภอเมืองสตูล
จังหวัดสตูล 91000
โทร. 074 711 801-2

59. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรปราการ

อาคารศูนย์ควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วมจังหวัดสมุทรปราการ
ถนนสุขุมวิท ซอยวัดด่านสำโรง ตำบลสำโรงเหนือ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ
จังหวัดสมุทรปราการ 10270
โทร. 0 2170 7396, 0 2380 0648, 0 2380 0649

60. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสงคราม

เลขที่ 204 หมู่ 3 อาคารสรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม ชั้น 2
ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม
จังหวัดสมุทรสงคราม 75000
โทร. 034 712 026-7

61. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสาคร

เลขที่ 88/22-24 หมู่บ้านโกลเด้นยูนิเวอร์แซลเทรดดิ้ง
หมู่ที่ 1 ถนนเอกชัย ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทร. 034 119 983-4

62. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระแก้ว

เลขที่ 354/103 ถนนสุวรรณศร ตำบลสระแก้ว
อำเภอเมืองสระแก้ว
จังหวัดสระแก้ว 27000
โทร. 037 421 954-6

63. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระบุรี

เลขที่ 1/14 ถนนเทศบาล 5
ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี
จังหวัดสระบุรี 18000
โทร. 036 220 163

64. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสิงห์บุรี

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดจังหวัดสิงห์บุรี
ถนนสิงห์บุรี – บางพาน ตำบลบางมัญ
อำเภอเมืองสิงห์บุรี
จังหวัดสิงห์บุรี 16000
โทร. 036 507 045, 036 507 049

65. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดจังหวัดสุโขทัย
เลขที่ 188 หมู่ 7 ตำบลบ้านหลุม อำเภอเมืองสุโขทัย
จังหวัดสุโขทัย 64000
โทร. 055 611 154

66. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

อาคารสำนักงานหลังที่ว่าการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี
ถนนพระพิณวษา ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี
จังหวัดสุพรรณบุรี 72000
โทร. 035 511 178-9



67. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เลขที่ 148/58 หมู่ที่ 5 ถนนกาญจนาภิเษก
ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
โทร.077 282 171-2

68. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุรินทร์

เลขที่ 4/1 ถนนสุริยกานต์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์
จังหวัดสุรินทร์ 32000
โทร. 044 514 890-1

69. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดหนองคาย

อาคารศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น 1 (ฝั่งหอประชุมประจักษ์)
ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย
จังหวัดหนองคาย 43000
โทร. 042 411 590

70. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดหนองบัวลำภู

เลขที่ 69/69 หมู่ที่ 2
ตำบลลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู
จังหวัดหนองบัวลำภู 39000
โทร. 042 316 772

71. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอ่างทอง

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอ่างทอง
ถนนเทศบาล 14 ตำบลบ้านแห อำเภอเมืองอ่างทอง
จังหวัดอ่างทอง 14000
โทร. 035 613 822

72. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอำนาจเจริญ

อาคารหอประชุมพญานาคินทร์ ชั้น 2 ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ
ตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
จังหวัดอำนาจเจริญ 37000
โทร. 045 523 253

73. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุดรธานี

เลขที่ 131/2 หมู่ 5 ถนนเลี้ยวเมือง
ตำบลบ้านเลื่อม อำเภอเมืองอุดรธานี
จังหวัดอุดรธานี 41000
โทร. 042 246 173-4

74. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุดรดิตถ์

เลขที่ 49/5-6 ถนนเจริญธรรม
ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์
จังหวัดอุดรดิตถ์ 53000
โทร. 055 411 070, 055 411 280, 055 411 394

75. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุทัยธานี

ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น 2 ถนนศรีอุทัย
ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี
จังหวัดอุทัยธานี 61000
โทร. 056 571 528-30

76. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุบลราชธานี

อาคารสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุบลราชธานี
เลขที่ 90 หมู่ที่ 4 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี 34000
โทร. 045 242 747-8



ภาคผนวก ค

แบบคำขอยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเพิ่มเติม หรือแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน



แบบคำขอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ด้วยข้าพเจ้า (ยศ/นาย/นาง/นางสาว)

ได้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในตำแหน่ง.....

กรณี เข้ารับตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกสามปีตลอดเวลา

ที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีความประสงค์

ขอยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเพิ่มเติม
เนื่องจากข้าพเจ้า.....

.....
.....
.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
เนื่องจากข้าพเจ้า.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(ยศ/นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ แบบคำขอ ตามข้อ ๑๕ วรรคสอง ของประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑



ซื่อสัตย์ เป็นธรรม มืออาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
361 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0 2528 4800 สายด่วน ป.ป.ช. 1205 โทรสาร 0 2528 4913

www.nacc.go.th

Office of the National Anti-Corruption Commission

361 Nonthaburi Road, Thasaai District, Amphur Muang, Nonthaburi 11000, Thailand

TEL. 66 (0) 2528 4800 NACC Hotline 1205 FAX. 66 (0) 2528 4913

www.nacc.go.th