



**ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการกลั่นกรอง
ข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่
สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรอง
ข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ได้แก่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง

- ๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๒) มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ดังนี้
 - ๓.๑) ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - (๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
 - (๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๓) ประเภทวิชาการ...

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

และ

๓.๒) มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

๓.๑) มีทักษะการเรียนรู้สิ่งใหม่และมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาและการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมของประเทศและโลก

๓.๒) มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน การควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๓.๓) มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการวางแผนนโยบาย วางแผนงาน จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ การเจรจาสื่อสาร ประสานงาน ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๓.๔) มีความรู้ ความเข้าใจในวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านบริหารงบประมาณ ด้านการเงิน การบัญชี การคลังและพัสดุ การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยง

๓.๕) มีทักษะและสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ และมีความรู้ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน และสื่อสารภาษาอังกฤษได้

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากันกรอง

คณะกรรมการกั้นกรองฯ จะดำเนินการพิจารณากันกรองผู้สมัคร โดยพิจารณาจากใบสมัครและเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ผู้สมัครยื่นไว้ในใบสมัคร ประกอบกับการสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการพิจารณาและน้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

๔.๑) องค์ประกอบพิจารณาและน้ำหนักคะแนน

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ	๒๐ คะแนน
(๒) สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวกับงานตามที่ส่วนราชการกำหนด	๑๕ คะแนน
(๓) พฤติกรรมทางจริยธรรม	๑๐ คะแนน
(๔) ความหลากหลายของประสบการณ์	๑๕ คะแนน
(๕) ประวัติการรับราชการ	๑๕ คะแนน
(๖) คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภท อำนวยการตามที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ กำหนด	๒๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๔.๒ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมและผ่านการพิจารณากลับกรองบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองฯ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผลการประเมินฯ ตามข้อ ๔.๑ รวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ในกรณีที่ผู้สมัครได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ มากกว่าจำนวนตามที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ กำหนด ให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการประเมินฯ มากกว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมกว่า ในกรณีที่ผู้สมัครได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการประเมินฯ ตามข้อ ๔.๑ (๖) มากกว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมกว่า

๔.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง

คณะกรรมการกลับกรองฯ จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยเรียงรายชื่อตามลำดับตัวอักษร ไม่เกินจำนวนตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง จำนวนคนที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ จะขึ้นบัญชีไว้ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕. เอกสารในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ภาพสี ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๒ แบบแสดงผลงาน โดยแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ

๕.๓ ให้เขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของผู้สมัคร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ไม่เกิน ๒ หน้า

๕.๔ การประเมินสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับการพิจารณา โดยระบุน้ำหนักคะแนนตามองค์ประกอบของสมรรถนะหลักและสมรรถนะทางการบริหารสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่กำหนด

๕.๕ แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

๕.๖ หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงถึงสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เช่น เอกสารผ่านการฝึกอบรม ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (DIFA TES ของกระทรวงการต่างประเทศ หรือมีคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL (IBT) หรือ IELTS หรือ TOEIC หรือ CU TEP) เอกสารการผ่านงาน ฯลฯ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๗ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ. ๗ ให้ถ่ายเอกสารทุกหน้า ให้มีความชัดเจนและมีข้อมูลครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครส่งเอกสารเรียงลำดับตามข้อ ๕.๑ - ๕.๗ โดยส่งเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด รวม ๗ ชุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการกลับกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์