



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เดือนกันยายน ๒๕๖๖

## รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้นำมากำหนดเป็น มาตรการ/แนวทางการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติทั้งหมด จำนวน ๑๘ วิธีการ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวแล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๑) ควรมีการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน ของการดำเนินงาน (Flow chart) พร้อมทั้ง ระบุระยะเวลาของการรับบริการในแต่ละ ขั้นตอน ประชาสัมพันธ์/แจ้งให้รับรู้อย่าง แพร่หลาย โดยติดประกาศให้เห็นโดย ชัดเจน หรือเผยแพร่สู่ผู้รับบริการภายใน/ ภายนอกให้มากยิ่งขึ้น	ทุก หน่วยงาน	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนของการดำเนินงาน (Flow chart) พร้อมทั้งระบุระยะเวลาของการรับบริการในแต่ละขั้นตอน โดยการติดประกาศที่จุดบริการของหน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานให้เห็นอย่างชัดเจน และบางหน่วยงานมีการแสดงแผนผัง ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย โดยหน่วยงานที่มีการจัดทำแผนผัง แสดงขั้นตอนการรับบริการ ได้แก่ กระบวนการระบบงานสารบรรณของ กองกลาง กระบวนการเงินยืมราชการ และกระบวนการเบิกจ่ายเงิน กระบวนการของกลุ่มคดีปกครองและคดีทั่วไป กระบวนการขอกู้เงิน กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมเงินแก่เกษตรกรและผู้ยากจน กระบวนการรับ - ส่งหนังสือจากภายนอกของสถาบันเกษตรกรการ กระบวนการซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ และบริการขอคำปรึกษาทางโทรศัพท์ ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
	<p>๒) ควรมีการประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ โดยกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการวัดด้านคุณภาพการให้บริการ การให้บริการอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเฉพาะงานบริการที่ให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญ ได้แก่ กค., กก., กกค., สกร., สลพ., กนท.</p>	<p>กค., กก., กกค., สกร., สลพ., กนท.</p>	<p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการของผู้ที่มารับบริการ ภายหลังผู้รับบริการเข้าขอรับบริการทันที โดยมีการประเมินความพึงพอใจหลังการเข้ารับบริการในกระบวนการเบิกจ่ายเงิน และการรับบริการจากพนักงานขับรถ ความพึงพอใจของผู้รับบริการสี่คัน ทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ความพึงพอใจของผู้รับบริการการกู้เงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ความพึงพอใจจากผู้รับบริการของการจองห้องประชุมออนไลน์ เป็นต้น</p>
	<p>๓) มีระบบการประเมินผลงานที่สะท้อนการปฏิบัติงานจริง และนำผลการประเมินไปใช้เพื่อให้มีผลต่อผู้ปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อการทำงาน และการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม เช่น การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลและการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานมีการจัดประชุมประจำเดือนของสำนัก/กอง โดยกำหนดวาระการประชุมเกี่ยวกับการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล การถ่ายทอดตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน พร้อมทั้งกำหนดคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล และการมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการสำนัก/กอง และเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการทำงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละบุคคลให้มีความสอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน และบางหน่วยงานมีการประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นและดีมาก เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น</p>
	<p>๔) ตัดประกาศ/สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ของท่านปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้กับบุคลากรภายในได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ศปท./ทุกหน่วยงาน</p>	<p>ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดย สป.กษ. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมบุคลากรดำเนินการตามนโยบาย No Gift</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
			Policy โดยแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและโครงการ กษ. ร่วมด้านการทุจริตทุกรูปแบบ
	๕) ให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน และบทลงโทษของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และควรเพิ่มเนื้อหาดังกล่าวลงในหลักสูตรนักรบริหารต่างๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ศปท./ สกธ.	<p>ดำเนินการให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน และบทลงโทษของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ในหลักสูตรนักรบริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรนักรบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ <u>ระดับต้น</u> วิชา การป้องกันการทุจริต และการรักษาวินัยข้าราชการ จำนวน ๖ รุ่น (รุ่นที่ ๖๑ - ๖๖)</li> <li>- หลักสูตรนักรบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ <u>ระดับกลาง</u> วิชา คุณธรรม และจริยธรรมในการเป็นข้าราชการที่ดีกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ รุ่น (รุ่นที่ ๑๐๔ - ๑๐๗)</li> <li>- หลักสูตรนักรบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ <u>ระดับสูง</u> วิชา การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการ จำนวน ๓ รุ่น (รุ่นที่ ๘๓ - ๘๕)</li> </ul>
	๖) ประชาสัมพันธ์นโยบาย การดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะงานที่สำคัญที่ส่งถึงผู้รับบริการภายนอก ได้แก่ การช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน งานกองทุนฯ (สกร.) งานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (กคค.) เกษตรพันธสัญญา (สลพ.) งานเกษตรกรรมยั่งยืน (กนท.) โดย	กกส., สกร., กคค., สลพ., กนท.	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบาย หรือ การดำเนินงานของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบแล้ว โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ Facebook ของหน่วยงาน การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ และการเผยแพร่ผ่านการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อในช่องทางต่างๆ ให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึง		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗) ควรเพิ่มช่องทางการรับเรื่อง/การติดต่อ เพื่อให้สามารถชี้แจงและตอบข้อซักถาม รวมทั้ง ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้มากขึ้น เช่น กล่องรับเรื่องหรือการติด QR Code รับเรื่องในสถานที่สาธารณะ ภายในหน่วยงานต่างๆ เป็นต้น (สกร.) ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตให้รับทราบมากยิ่งขึ้น (ศปท.) และช่องทางการรับเรื่อง/การติดต่อผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (ICT)	สกร., ศปท.,  ICT	หน่วยงานได้มีการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียน ๘ ช่องทาง ได้แก่ ๑) สำนักงานรัฐมนตรี ๒) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ศูนย์บริการประชาชน) ๓) ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (Web Portal สปน.) ๔) ระบบเรื่องราวร้องทุกข์ (เว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ๕) ชุมชมร้องเรียน ๖) ระบบสารบรรณ ๗) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) และ ๘) ร้องเรียนด้วยตนเอง และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีแนวทางพัฒนาการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนให้มีความรวดเร็วมากขึ้น โดยจะดำเนินการพัฒนาระบบการตอบข้อร้องเรียนออนไลน์ โดยนำนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยตอบ เพื่อให้การทำงานสนองตามความต้องการของผู้ร้องมากขึ้น และช่วยให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และได้มีการติดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ในสถานที่สาธารณะต่างๆ
๒. การใช้งบประมาณ	๘) ชี้แจงผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน แนวทางการบริหารงบประมาณของสำนัก/กอง โดยชี้แจงรายละเอียดเป็นรายการของการใช้จ่ายเงิน สื่อสารให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้ง เน้นย้ำกับบุคลากรในหน่วยงานในเรื่องความคุ้มค่าและความสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละครั้ง หรือแต่ละโครงการที่หน่วยงานขอใช้งบประมาณ	ทุก  หน่วยงาน	หน่วยงานมีการจัดประชุมสำนัก/กองประจำเดือน โดยสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ พร้อมทั้ง ชี้แจงรายละเอียดเป็นรายการของการใช้จ่ายเงิน ความหมายของหมวดเงินงบประมาณประเภทต่างๆ ให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าใจและรับทราบ รวมถึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น กลุ่มไลน์ เป็นต้น ซึ่งผู้อำนวยการสำนัก/กองได้เน้นย้ำให้คำนึงถึงความคุ้มค่าและความสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละโครงการที่ขอใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
	<p>๙) ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ รายการสำคัญต่างๆ ตามที่ระบุในข้อ ๑๐ และ ๑๑ อย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งแจ้งข้อท้วงติง และประชาสัมพันธ์การดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ</p>	<p>สตน.</p>	<p>ดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณในรายการสำคัญต่างๆ เช่น การตรวจสอบการควบคุมเงินประกันสัญญา เป็นต้น พร้อมทั้งสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว แสดงความคิดเห็นต่อรายงานผลการตรวจสอบผ่านการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานผลการตรวจสอบการควบคุมเงินประกันสัญญา</p>
	<p>๑๐) เผยแพร่ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ ให้หน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>สตน.</p>	<p>ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่รายงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสำนักตรวจสอบ ภายในให้ทุกสำนัก/กองได้รับทราบ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นการรวบรวม ข้อตรวจพบ/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะที่สำคัญ จากรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไข การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ</p>
<p>๓. การใช้อำนาจ</p>	<p>๑๑) ชี้แจงหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เปิดโอกาสให้มีการซักถามเพื่อทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงาน หากไม่เห็นด้วยกับหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อหาแนวทางและสร้างบรรทัดฐานเดียวกัน</p>	<p>ทุก หน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานมีการชี้แจงคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการกำหนดและถ่ายทอดตัวชี้วัดไปยังบุคลากรในสังกัด รวมทั้งมีการชี้แจงแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานราชการ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ผ่านการประชุมประจำเดือนสำนัก/กอง โดยมีบุคลากรภายใน สำนัก/กองเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว</p>
	<p>๑๒) จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาให้ชัดเจน หรือมีการดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการฯ ซึ่งมาจากหลายหน่วยงาน เพิ่มกระบวนการมีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ รวมทั้ง เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์</p>	<p>สภค.</p>	<p>สภค. ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์คุณสมบัติการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างชัดเจน ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารการพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) ระดับกลาง (นบก.) และระดับต้น (นบต.) และหลักสูตรทุนการศึกษาต่างๆ โดยเผยแพร่ผ่านหนังสือราชการ และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของสถาบันเกษตรราธิการ <a href="http://www.kst.go.th">www.kst.go.th</a> และเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
	<p>ให้บุคลากรภายในได้รับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>๑๓) ประชาสัมพันธ์/สื่อสาร หลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้งโยกย้าย เพื่อให้รับทราบและ สร้างความเข้าใจแนวทางปฏิบัติอย่างทั่วถึง ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและ เข้าใจการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่าง โปร่งใส มีการนำประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนมาถือปฏิบัติในการ บริหารงานบุคคล เพื่อสร้างความเข้าใจให้ มากยิ่งขึ้น</p>	<p>กกจ.</p>	<p>กกจ. ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อน /การย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยสร้างความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์อย่างโป่งใส เผยแพร่ผ่านหนังสือราชการ และผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ</p>	<p>๑๔) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึงให้ รับทราบระบบการบริหารผ่านระบบ ออนไลน์ เช่น การขออนุญาต/ขอรับบริการ เช่น การจองห้องประชุม การขอใช้รถยนต์ ราชการ เป็นต้น พร้อมทั้งประเมินความ พึงพอใจและแจ้งผลการสำรวจ พร้อม ข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการดำเนินการ</p>	<p>กค./กก.</p>	<p>หน่วยงานได้ดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้สำนัก/กอง ในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับรู้ รับทราบคู่มือการใช้งาน ระบบการจองห้องประชุมออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ คู่มือใช้งานระบบจองรถยนต์ส่วนบุคคล และมีการพัฒนาการแจ้ง เตือนผลการจองรถยนต์ส่วนบุคคลผ่าน LINE ซึ่งได้ประชาสัมพันธ์คู่มือการ เชื่อมต่อระบบแจ้งเตือนดังกล่าวให้สำนัก/กอง เพื่อดำเนินการเชื่อมต่อระบบ LINE รวมถึงได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบจองรถส่วนบุคคล พร้อมทั้ง สรุปผลความพึงพอใจ เพื่อนำผลการสำรวจและข้อเสนอแนะ นำไป ปรับปรุงการใช้งานระบบต่อไป</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑๕) จัดกิจกรรมเพื่อแสดงให้เห็นที่ประจักษ์ ว่าผู้บริหารสูงสุดได้เป็นต้นแบบ (Role Model) ในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นผู้นำในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร/นโยบายที่มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เช่น การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต การประกาศ No Gift Policy เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรทุกระดับรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ศปท.</p>	<p>- ดำเนินการจัดโครงการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร่วมต้านการทุจริตทุกรูปแบบ (MOAC ZERO TOLERANCE) เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ห้องประชุม ๑๑๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และถ่ายทอดสดผ่านระบบ Zoom Meeting และ Facebook กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมี ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายประยูร อินสกุล) พร้อมทั้งข้าราชการ บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร่วมกันแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>- ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยสป.กษ. มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมบุคลากรดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy โดยแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและโครงการ กษ. ร่วมต้านการทุจริตทุกรูปแบบ</p>
	<p>๑๖) ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. เพื่อให้ทราบมาตรการ แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตให้มากขึ้น</p>	<p>ศปท.</p>	<p>ดำเนินการสื่อสาร เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ สป.กษ. ๒ ช่องทาง ได้แก่ แจ้งเวียนผ่านหนังสือราชการให้สำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ ศปท. โดยประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic</p>



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม
	๑๗) เผยแพร่ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรม ของ สป.กษ. และจัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้เสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม	ศปท.	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรม ของ สป.กษ. ผ่านเว็บไซต์ของ ศปท. โดยจัดทำเป็นข้อมูลในรูปแบบ Infographic เพื่อง่ายและสะดวกในการเข้าใจ และดำเนินการให้ความรู้เรื่อง เสริมสร้างมาตรฐาน จริยธรรม และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting โดยมี นายขจร เราประเสริฐ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๔๒ คน
	๑๘) เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติ เรื่องกล่าวหา ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ลงเว็บไซต์ สป.กษ. พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน สป.กษ. ได้รับทราบความก้าวหน้าและผลการจัดการให้มากยิ่งขึ้น	ศปท.	ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ บนเว็บไซต์ของ ศปท. ซึ่งข้อมูลในเว็บไซต์ดังกล่าว ประกอบด้วย จำนวนเรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้น และยุติเรื่อง จำนวนเรื่องที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและมีการดำเนินการทางวินัย อาญา กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

### ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการฯ ดังนี้

๑. ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกรับรู้และเข้าใจขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. โดยได้รับการที่รวดเร็วขึ้น เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

๒. มีการประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการของผู้ที่มารับบริการ หลังจากการใช้บริการจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการให้มีคุณภาพมากขึ้น และสามารถให้บริการอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๓. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล ซึ่งมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน และมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการ สำนัก/กอง และเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผลการประเมินสะท้อนการปฏิบัติงานจริง เกิดการกระตุ้นให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมาย และให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานมากขึ้น รวมทั้ง มีการสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงาน เช่น ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือดีมาก เป็นต้น

๔. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งไม่มีข้อร้องเรียนหลังการรายงานผลการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดของ สป.กษ.

๕. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและบทลงโทษของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดี สร้างพฤติกรรมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และนึกถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง

๖. ประชาชนและหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของ สป.กษ. มากขึ้น ผ่านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายและการดำเนินงานตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ Facebook รวมทั้ง จัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

๗. ผู้รับบริการภายนอกได้รับรู้และเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนของ สป.กษ. มากขึ้น ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้รับบริการรับทราบมากขึ้น

๘. เจ้าหน้าที่ภายใน สำนัก/กอง รับรู้ รับทราบผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน สำนัก/กอง ผ่านการประชุมประจำเดือน

๙. มีหน่วยงานที่ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ซึ่งทำให้การดำเนินงานถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบมากขึ้น พร้อมทั้ง เผยแพร่ผลการตรวจสอบประจำปี แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๑๐. บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเข้าใจแนวทาง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผ่านการประชุมประจำเดือน สำนัก/กอง

๑๑. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีการยืมทรัพย์สินของทางราชการผ่านระบบออนไลน์ เช่น ระบบการจองห้องประชุม ระบบจองรถยนต์ส่วนบุคคล โดยมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้งานระบบให้ สำนัก/กอง ทราบ เพื่อสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

๑๒. บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับการส่งเสริม เสริมสร้างจิตสำนึก และร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ (MOAC ZERO TOLERANCE)

๑๓. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานจรรยาบรรณ และการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น