



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้นำมากำหนดเป็นมาตรการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีจำนวน ๗ ประเด็น และมีมาตรการ/กิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๒ วิธีการ โดยหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ได้รับทราบและร่วมดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม มีรายละเอียดผลการดำเนินการ ดังนี้

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง การปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการเพื่อใช้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๑. สำนัก/กอง กำหนดขั้นตอน กระบวนการ ให้บริการประชาชน หรือผู้รับบริการ อย่างชัดเจน และกำหนดกลไกการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้สามารถบริการตามขั้นตอนดังกล่าว ให้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	ทุกหน่วยงาน	สำนัก/กอง ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน โดยทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานและการให้บริการ รวมทั้ง มีการจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการจัดการ กระบวนการของกองคลัง (กระบวนการเงินยืมทดรองราชการ กระบวนการเบิกจ่ายเงิน และกระบวนการการเบิกจ่ายค่าเบี้ย ประชุม) และได้แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และผู้รับบริการทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Line บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
	๒. สร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล/มาตรฐานการให้บริการ	๒. สร้างความรู้ และความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในการปฏิบัติงาน/ การให้บริการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล/ มาตรฐานการให้บริการผ่านการอบรม/ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ไว้ในหลักสูตร การอบรมต่างๆ	สภค.,ศปท.	ดำเนินการสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยการ จัดอบรมบรรยายให้ความรู้ ได้แก่ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลุกฝังวัฒนธรรม No gift policy เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน เมื่อวันที่ ๘ พ.ค. ๖๗ และการเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรมของบุคลากรกระทรวงเกษตรและ

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
				<p>สหกรณ์ เมื่อวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๖๗ พร้อมทั้งสอดแทรกเนื้อหา ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ไว้ในหลักสูตร การอบรมต่าง ๆ เช่น การอบรมการเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับ ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ การอบรม หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น</p>
	<p>๓. ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปเข้ามามี ส่วนร่วมในการแสดงความคิด เห็น/แนะนำเพื่อการ พัฒนาและปรับปรุงมาตรฐาน การให้บริการ</p>	<p>๓. หน่วยงานที่มีภารกิจในการบริการ แก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป จัดทำ แผนผังแสดงขั้นตอนของการดำเนินงาน (Flow chart) ให้ชัดเจนพร้อมประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อเป็นการ แจ้งให้ผู้รับบริการได้รับรู้อย่างแพร่หลาย มากยิ่งขึ้น</p>	<p>สกร.,กกค, สลพ.</p>	<p>จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย สะดวกในการใช้บริการ เช่น กระบวนการแจ้งประกอบ ธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา คู่มือการขอรับสนับสนุน เงินกองทุน โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ (ททบ.๕) สิ่งพิมพ์ (แผ่นพับ) เวทีการประชุม สื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับรู้และเข้ามา มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นมากขึ้น</p>
		<p>๔. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก</p>	<p>สกร.,กกค, สลพ.,ศทส.</p>	<p>เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจาก ผู้รับบริการ เช่น Facebook เว็บไซต์ Line Official Account ของหน่วยงาน</p>
		<p>๕. เปิดโอกาสให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ</p>	<p>กกค.</p>	<p>๑. มีการจัดประชุม การลงปฏิบัติงานในพื้นที่ และเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านทาง Facebook เพื่อให้บุคคลภายนอก/ประชาชนรับทราบ และ ร่วมแสดงความคิดเห็นได้สะดวกมากขึ้น ๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอใช้เงินกองทุน</p>

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
		หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ และ ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อ สอบถามข้อมูลในลักษณะเป็น การสื่อสารสองทาง		สงเคราะห์เกษตรกร อนุมัติการปรับแผนการปฏิบัติงานและ แผนการชำระเงินคืนกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และอนุมัติ การปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการเบิกจ่ายเงิน ซึ่งมีผู้แทนเกษตรกรที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการ สงเคราะห์เกษตรกรเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็น ในการอนุมัติโครงการ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณต่าง ๆ
<b>๒. การให้บริการและ ระบบ E -Service</b>	๑. พัฒนาช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อ รับฟังความคิดเห็นของผู้มา รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการ	๑. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารตอบ ข้อซักถามของผู้รับบริการ หรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งปรับปรุงสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ ให้เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook เป็นต้น และเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สังเกตเห็นโดยง่าย	กกส.,ศทส.	พัฒนา/ปรับปรุงช่องทางการติดต่อสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้รับบริการ หรือ บุคคลภายนอกที่มีความสนใจ/ผู้มารับบริการมีความเข้าใจ ที่ชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง พัฒนาระบบช่องทางการติดต่อให้ รองรับการเข้าถึงสำหรับกลุ่มเปราะบาง ผู้พิการ ตามแนวทาง การพัฒนาและออกแบบเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ WCAG
	๒. ส่งเสริมให้ผู้รับบริการเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุง/ พัฒนาการดำเนินงาน	๒. สำนักรวความพึงพอใจในการให้บริการ และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ	สลพ., สกร.,กกค.	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ หน่วยงาน ได้แก่ ๑) งานระบบแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบ เกษตรพันธสัญญา และระบบทะเบียนผู้ประกอบการ เกษตรในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๖๖๖

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
				๒) งานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและ ผู้ยากจน ๓) งานลงพื้นที่เพื่อสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกร ผู้รับบริการจากกองทุนโดยตรง โดยนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
<b>๓. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ</b>	พัฒนารูปแบบเข้าถึงช่องทาง ในการประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมี ประสิทธิภาพ	๑. เพิ่มช่องทางและสื่อในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ หลากหลาย ๒. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็น ปัจจุบัน	กกส.,ศทส.	ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน Line Official E-mail และ Twitter (@MOACThailand) เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และครบถ้วน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการจัดทำแผนฝึกอบรมการบริหารจัดการ เว็บไซต์ กษ. สป.กษ. และเว็บไซต์ย่อยให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
<b>๔. กระบวนการกำกับ ดูแล การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ</b>	สร้างความรู้ความเข้าใจใน แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ให้กับบุคลากรในสังกัด	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการยืม ทรัพย์สินของทางราชการและเผยแพร่ ให้บุคลากรในสังกัด สป.กษ. รับทราบ อย่างทั่วถึง ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ และใช้ระบบการบริการผ่านระบบออนไลน์ เช่น การขออนุญาต/ขอรับบริการ การจองห้องประชุม การขอใช้รถยนต์ ราชการ เป็นต้น พร้อมทั้งประเมินความ	กค.,กก.	๑. จัดทำคู่มือการใช้งานระบบจองรถส่วนกลางประจำปี และ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด สป.กษ. ทราบ พร้อมทั้ง มีการประเมินความพึงพอใจกระบวนการหลังจากใช้บริการ ๒. จัดทำคู่มือการใช้ห้องประชุมประจำปี และมีการเผยแพร่ ผ่านห้องเรียนออนไลน์ (Google Classroom) โดยมีการประเมิน ความพึงพอใจหลังเข้าร่วมในห้องเรียนออนไลน์ ๓. อยู่ระหว่างจัดทำคู่มือและแนวทางการยืมทรัพย์สินของ ทางราชการ

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
		<p>พึงพอใจและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงระบบและการดำเนินงาน</p> <p>๓. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัด สป.กษ. ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>		
<p><b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p>	<p>สร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน</p>	<p>๑. ส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. สื่อสารและสร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางการบริหารงบประมาณของสำนัก/กอง ให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน</p>	<p>ทุก หน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีการจัดประชุมประจำเดือนของ สำนัก/กอง เพื่อชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน</p>
<p><b>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล</b></p>	<p>๑. สร้างการรับรู้และความเข้าใจรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล</p>	<p>กกจ.</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ สป.กษ. โดยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์</p>

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
		<p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับ ผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๓. รับฟังความคิดเห็นของบุคลากรหรือ ผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๔. แจกแจงตำแหน่งว่างของหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับทราบ การโอนย้าย</p>		<p>๒๕๖๗ พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ตามบันทึกที่ กษ ๐๒๐๒/๗๕๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และ ดำเนินการจัดทำประกาศ สป.กษ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งแจ้งแนวทางการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑/๒๕๖๗ ตามบันทึก ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๘๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๓. สืบหาความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินการ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อรับฟังความคิดเห็นของ บุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๔. แจกแจงตำแหน่งว่างของ สป.กษ. เพื่อเปิดโอกาสให้ บุคลากรได้รับทราบ จำนวน ๒ ครั้ง (เดือนมีนาคม และเดือน กันยายน)</p>

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
	๒. สร้างความเข้าใจในหลักเกณฑ์/คุณสมบัติของการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	๕. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ของการอบรมในหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจนและทั่วถึง ๖. สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกหลักสูตรฝึกอบรมให้เหมาะสมและรองรับการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	สภค.	จัดทำคู่มือการฝึกอบรม โดยกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้ารับการอบรมอย่างชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ เพื่อจัดส่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้าร่วมการอบรม
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำมาตรการในการป้องกันและปิดโอกาสการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่จะเกิดขึ้นภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	ศปท. และ ทุก หน่วยงาน	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นของหน่วยงาน และแจ้งให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบมาตรการที่กำหนด โดยมีการรายงานผลการดำเนินงาน และเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ จำนวน ๒ รอบ ดังนี้ <u>รอบที่ ๑</u> รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตตามหนังสือที่ กษ ๐๒๓๒/๒๐๙ ลว. ๒๓ เม.ย. ๖๗ <u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กษ ๐๒๓๒/๓๗๒ ลว. ๑๓ ส.ค. ๖๗ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	๒. ส่งเสริมความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๒. จัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	ศปท.	๑. จัดโครงการบรรยายให้ความรู้ เรื่อง การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ปลูกฝังวัฒนธรรม No gift policy เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เมื่อวันที่ ๘ พ.ค. ๖๗



ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
	<p>ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน</p>	<p>๓. ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สป.กษ. เพื่อจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม ของ สป.กษ</p> <p>๔. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos &amp; Don'ts พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในได้รับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ</p> <p>๕. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อ นำมากำหนดมาตรการ/แนวทางในการ ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น</p> <p>๖. จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมและ ป้องกันการทุจริตประจำปี แผนการ บริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อเฝ้าระวัง และตรวจสอบ และสร้างช่องทางการเข้า ไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและ ติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน</p>		<p>ผ่านระบบออนไลน์ ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๒๔๑ คน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสำนึก ค่านิยม วัฒนธรรม ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ค. ๖๗ เพื่อพิจารณาร่างข้อกำหนดจริยธรรมของ สป.กษ. โดยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เห็นชอบข้อกำหนด จริยธรรมของ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๗ และมีการแจ้ง เวียนให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. จัดทำ Infographic เรื่อง Do's &amp; Don't การปฏิบัติตน ของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สป.กษ. และเว็บไซต์ ศปท. และแจ้ง เวียนให้หน่วยงานสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทราบและถือปฏิบัติ เมื่อวันที่ ๙ พ.ย. ๒๕๖๖</p> <p>๔. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ของ สป.กษ. เพื่อนำมากำหนดมาตรการ/แนวทางในการปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๕. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งเวียน ให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและดำเนินการ พร้อมรายงาน ผลการดำเนินงานตามแผน จำนวน ๒ รอบการรายงาน เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)</p>

ประเด็น	มาตรการหรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
				๖. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของ สป.กษ. ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ป.ป.ท. และเกณฑ์การประเมิน ITA พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และจัดส่ง ให้ สำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๒ รอบการรายงาน ดังนี้ <u>รอบที่ ๑</u> รายงานการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๓๒/๒๐๙ ลว. ๒๓ เม.ย. ๖๗ <u>รอบที่ ๒</u> รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผน บริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๓๒/๓๗๒ ลว. ๑๓ ส.ค. ๖๗ และเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของ ศปท.

### ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการฯ ดังนี้

๑. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการงาน และการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงานในการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีความ  
ความสะดวกเข้าใจง่าย และมีการพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน รวมทั้งยังเพิ่มโอกาสให้ผู้บริการหรือบุคคลภายนอกได้มีการ  
สอบถามและแสดงความคิดเห็นมากขึ้น

๒. ผู้รับบริการและบุคคลภายนอก สามารถรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน และสามารถร่วมแสดงความคิดเห็นในการให้บริการ  
ของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานนำมาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ

๓. ผู้รับบริการและบุคคลภายนอก มีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้หลากหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ Facebook Line เป็นต้น

๔. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมากขึ้น

๕. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการดำเนินการในกระบวนการงบประมาณและแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานมากขึ้น

๖. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดของตำแหน่งงาน เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรที่ทางหน่วยงานกำหนดมากขึ้น

๗. บุคลากรในสังกัด สป.กษ. ได้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

๘. บุคลากรของ สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับการเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต และการประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม