

ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า และการแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑ วรรคสอง และข้อ ๔ วรรคสอง ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต และการออกใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า สินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๓ ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า และการแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตร ตามมาตรฐานบังคับ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับให้ ผู้ประกอบการที่ประสงค์ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) โดยปฏิบัติตาม ขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

(๑) เข้าเว็บไซต์ <http://tas.acfs.go.th> ของระบบ TAS-License หรือผ่าน NSW

(๒) กรณีสมัครทางเว็บไซต์ให้ทำการลงทะเบียนสมาชิกเพื่อกำหนดชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเข้าใช้งานระบบ โดยจะต้องกดเลือกกว่าเป็นตัวแทน หรือผู้ประกอบการ หรือเป็นทั้งตัวแทนและผู้ประกอบการ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำขอ หรือสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีเป็นนิติบุคคล และจะต้องรอเจ้าหน้าที่อนุมัติให้เข้าใช้งาน ระบบก่อนจึงสามารถดำเนินการยื่นคำขอได้

(๓) กรณีเจ้าหน้าที่อนุมัติให้เข้าใช้งานระบบแล้ว ผู้ประกอบการจะได้รับ E-mail จากระบบ จากนั้นให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบโดยเลือกเมนูยื่นคำขอสำหรับผู้ผลิต (มกษ.๑) ผู้ส่งออก (มกษ.๓) หรือผู้นำเข้า (มกษ.๕) ทำการกรอกข้อมูล พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารตามที่ระบบร้องขอให้ครบถ้วน เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอกแล้ว ให้กดบันทึกเพื่อส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้องครบถ้วนต่อไป

กรณีผู้ประกอบการรายเดียวที่เป็นทั้งผู้ผลิตและผู้ส่งออก จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ๑ ใบ และยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ส่งออกอีก ๑ ใบ

(๔) ผู้ประกอบการรอรับการตอบกลับจากเจ้าหน้าที่ทาง E-mail หรือทางเบอร์โทรศัพท์ ในกรณีที่ไม่มี E-mail

(๕) กรณีเจ้าหน้าที่ขอเอกสารเพิ่มเติมหรือให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ให้ผู้ประกอบการตรวจสอบข้อความที่เจ้าหน้าที่แจ้งในระบบและแก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๖) กรณีหากมีเหตุจำเป็นเจ้าหน้าที่จะทำการแจ้งผู้ประกอบการเพื่อนัดหมายลงตรวจสถานที่ทำการตามข้อมูลที่ปรากฏในการยื่นคำขอ

(๗) กรณีเจ้าหน้าที่แจ้งผลผ่านการอนุมัติแล้ว ให้ผู้ประกอบการพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต โดยนำไปชำระที่ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขาธิการกรม มกอช. หรือนำไปชำระผ่านผู้ให้บริการรับชำระเงิน ได้แก่ ชำระออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ในระบบ TAS License หรือชำระผ่านทางจุดรับชำระค่าสินค้าและบริการของธนาคาร (counter service) หรือชำระผ่านตู้ ATM ภายในระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่แจ้งไว้ผ่านระบบ

(๘) กรณีผู้ประกอบการได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว เจ้าหน้าที่จะดำเนินการจัดส่งใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า แล้วแต่กรณี พร้อมใบเสร็จรับเงิน ทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่แจ้งความประสงค์ไว้ หรือสามารถนำหลักฐานการชำระเงินเพื่อมาขอรับใบอนุญาตได้ด้วยตนเองที่ มกอช.

ข้อ ๒ กรณีแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับเมื่อผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ส่งออก (มกช.๔) หรือผู้นำเข้า (มกช.๖) สินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับแล้ว ก่อนการส่งออกหรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับทุกครั้ง ให้ผู้ประกอบการแจ้งการส่งออกหรือนำเข้าล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ มกอช. โดยปฏิบัติตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

(๑) เข้าเว็บไซต์ <http://tas.acfs.go.th> ของระบบ TAS-License หรือผ่าน NSW

(๒) เข้าสู่ระบบโดยการพิมพ์ชื่อสมาชิก (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามรหัสที่กำหนดในข้อ ๑ (๒)

(๓) เลือกเมนูการแจ้งการส่งออกตามแบบ มกช.๗ หรือแจ้งการนำเข้าตามแบบ มกช.๘ กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมแนบไฟล์และบันทึกข้อมูล

(๔) ผู้ประกอบการต้องรอเจ้าหน้าที่แจ้งผลการตรวจสอบการแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าทาง E-mail กรณีการแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าถูกเจ้าหน้าที่ขอเอกสารเพิ่มเติมหรือให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ให้ผู้ประกอบการตรวจสอบข้อความที่เจ้าหน้าที่แจ้งในระบบ และแก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ถูกต้องก่อนยื่นคำขออีกครั้ง

(๕) กรณีผู้ประกอบการได้รับแจ้งผลการพิจารณาแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีต้องเปิดตรวจและ/หรือเก็บตัวอย่างก่อนตรวจปล่อยของศุลกากร ให้ผู้ประกอบการติดต่อเจ้าหน้าที่ด่านตรวจสินค้าเกษตรเพื่อนำหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการเปิดตรวจและ/หรือเก็บตัวอย่างสินค้าเกษตร เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งผลการตรวจสอบพร้อมทั้งรายงานผลผ่านระบบ NSW ให้ผู้ประกอบการและศุลกากรทราบเพื่อดำเนินการตามพิธีการศุลกากรต่อไป

(ข) กรณีไม่เปิดตรวจและ/หรือเก็บตัวอย่าง ให้ผู้ประกอบการพิมพ์ใบรับแจ้งแบบ มกษ.๗-๑ หรือ แบบ มกษ.๘-๑ หรือนำเลขรับแจ้งที่ปรากฏในระบบไปทำใบขนสินค้า และติดต่อศุลกากรเพื่อดำเนินการทางพิธีการศุลกากรต่อไป

ข้อ ๓ กรณีระบบขัดข้องไม่สามารถยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า และแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับผ่านระบบได้ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้า และแจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับ มกอช. หรือสถานที่อื่นตามประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ผลิต ผู้ส่งออก หรือผู้นำเข้าสินค้าเกษตร และสถานที่แจ้งการส่งออก หรือนำเข้าสินค้าเกษตรตามมาตรฐานบังคับ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ก็ได้

ข้อ ๔ ผู้ประกอบการสามารถแจ้งการนำเข้า ส่งออก ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยเจ้าหน้าที่จะรับแจ้งและตรวจสอบคำขอตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ดุจเดือน ศศะนาวิน

เลขาธิการ

สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ