



**ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ และการมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน  
พ.ศ. ๒๕๖๒**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร เพื่อให้การควบคุมดูแลการดำเนินงานและการบริหารงานของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานที่มอบหมายได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๓) (ข) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๒๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ และการมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ และการมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน พ.ศ. ๒๕๕๕

(๒) ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ และการมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจกำหนดแบบ หรือวิธีปฏิบัติ หรือออกประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ หรือข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดเรื่องใดไว้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สิ้นสุด

**หมวด ๑****บททั่วไป**

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ และประกาศหรือคำสั่งของคณะกรรมการ

การปฏิบัติงานของผู้ผู้อำนวยการตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำด้วยตัวเอง เว้นแต่จะมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน

ข้อ ๗ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติงานอื่น ซึ่งผู้อำนวยการจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ ประกาศหรือคำสั่งของคณะกรรมการในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ ประกาศหรือคำสั่งของคณะกรรมการในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบหมายไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบหมายไว้ ผู้อำนวยการอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นของสำนักงานปฏิบัติงานแทนได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ การมอบหมายให้ปฏิบัติงานแทน มีได้ ๒ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีที่ไม่มีผู้อำนวยการหรือมีผู้อำนวยการ แต่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้รักษาการแทน

(๒) กรณีที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานอื่นในสำนักงานเป็นผู้ทำหน้าที่แทน

**หมวด ๒****การรักษาการแทน**

ข้อ ๙ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ ในกรณีที่มีรองผู้อำนวยการหลายคนให้เรียงลำดับตามอาวุโส ถ้าไม่มีรองผู้อำนวยการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งหรือผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ

ในกรณีแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งรักษาการแทนตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รักษาการแทนดังกล่าวมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการกำหนด

ให้ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้อำนวยการ

ในกรณีที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการ หรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาการแทนเป็นกรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้อำนวยการด้วยแล้วแต่กรณี



## หมวด ๓

## การมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน

ข้อ ๑๐ การมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนให้เป็นที่เรียบร้อยเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) การกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบที่เหมาะสม

(๒) ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๓) การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๔) ไม่เป็นการเพิ่มขึ้นขั้นตอนหรือระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และไม่ต้องผ่านการพิจารณาของผู้ดำรง

ตำแหน่งต่างๆ มากเกินความจำเป็น

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการมอบหมายตามวรรคหนึ่ง ผู้อำนวยการอาจวางแนวทางหรือกำหนดรายละเอียดวิธีปฏิบัติงานเพิ่มเติมในเรื่องการมอบหมาย โดยไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหรือลักษณะของงานที่ต้องมีการใช้อำนาจที่มอบหมายไปนั้นก็ได้

ข้อ ๑๑ ผู้อำนวยการอาจมอบหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่อยู่ในอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ เพื่อให้ผู้รับมอบหมายทำหน้าที่แทนในเรื่องนั้นทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ โดยต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการมอบหมายตามข้อ ๑๐ และคำนึงถึงขีดความสามารถ ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมตามสภาพของตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้รับมอบหมาย เว้นแต่เป็นเรื่องใดตามกรณีดังต่อไปนี้ ผู้อำนวยการอาจไม่มอบหมายในเรื่องดังกล่าวก็ได้

(๑) เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบหมายได้

(๒) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายเป็นสำคัญ

(๓) เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องการดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ ๑๒ ในการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนอาจดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) วางหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจของผู้รับมอบหมาย

(๒) จัดให้มีระบบการตรวจสอบและการรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบหมาย

(๓) กำกับดูแล และแนะนำการใช้อำนาจของผู้รับมอบหมาย

เมื่อมีการมอบหมายแล้ว หากผู้อำนวยการเห็นว่าผู้รับมอบหมายใช้อำนาจในการทำหน้าที่ที่รับมอบหมายโดยไม่ถูกต้องหรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้อำนวยการอาจมีคำสั่งแก้ไขการทำหน้าที่ของผู้รับมอบหมายหรือให้ผู้รับมอบหมายหยุดการทำหน้าที่ไว้ก่อน และผู้อำนวยการเป็นผู้ใช้อำนาจนั้นโดยตรงก็ได้

ข้อ ๑๓ การมอบหมายให้ทำเป็นหนังสือ โดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบหมายให้ชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจในเรื่อง โดยระบุชื่อและตำแหน่งของผู้รับมอบหมาย อำนาจหน้าที่ที่มอบหมายรวมทั้งอาจกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจที่มอบหมายนั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๑๔ การมอบหมายย่อมมีผลตราบเท่าที่ยังไม่มีการเพิกถอนหรือสิ้นผลลง โดยเงื่อนไขหรือโดยเหตุอื่น

ข้อ ๑๕ ในการทำหน้าที่แทน ผู้รับมอบหมายอาจดำเนินการใดๆ เพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของการมอบหมายนั้นตามที่เห็นสมควร แต่ต้องใช้อำนาจที่รับมอบหมายให้เป็นที่เรียบร้อยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการมอบหมายหรือตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจในเรื่องนั้น รวมทั้งต้องจัดทำรายงานผลการใช้อำนาจดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่ผู้มอบหมายกำหนด

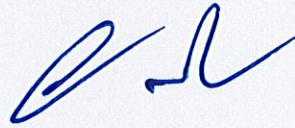


ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้อำนวยการมอบอำนาจให้บุคคลใดปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอกในฐานะเป็นผู้แทนของสำนักงาน ตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการมอบหมายที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ การใดที่เกี่ยวกับการมอบหมายหรือมอบอำนาจที่เคยดำเนินการไว้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการมอบหมายหรือมอบอำนาจที่ชอบตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร