



ประกาศจังหวัดพิจิตร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้วยจังหวัดพิจิตร จะสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงาน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงอาศัยอำนาจตามประกาศ
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน
ราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และ
ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน
คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน รายละเอียดการจ้างงาน

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษ
มาแล้วเกินห้าปี บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการ
ต้องกำหนดให้บุคคลนั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจ
ของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ
จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน
๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

/ สำหรับ...

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาหรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘
ในวันและเวลาราชการ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร <https://www.opsmoac.go.th/phichit-home> หรือขอรับด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ถนนพิจิตร-ตะพานหิน อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

สถานที่รับสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานการสมัคร ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ถนนพิจิตร-ตะพานหิน อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ติดต่อสอบถาม โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๖๖๑ ๒๔๔๕ , ๐ ๕๖๖๑ ๔๔๕๐ ต่อ ๑๐๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นวันสุดท้าย

กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ทันให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่เปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นจำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๖) หนังสือรับรองการทำงาน / ผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสอบสัมภาษณ์จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

Q. H.

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจังหวัดพิจิตร จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

จังหวัดพิจิตรจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ครั้งที่ ๑ พร้อมกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ในวันพุธที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ขอให้ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อได้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ถนนพิจิตร - ตะพานหิน อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร เว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร <https://www.opsmoac.go.th/phichit-home> และทาง Facebook สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพิจิตร

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์การเลือกสรร ดังนี้

รอบประเมิน	ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ครั้งที่ ๑	ทดสอบความรู้/ความสามารถ <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ด้านยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์- ความรู้ด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนบูรณาการ การวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนโครงการ,- ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับด้านการเกษตรในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ได้แก่ ข้อมูลทรัพยากรการผลิตด้านการเกษตรของจังหวัด ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเกษตร ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญ- ความรู้ด้านงานธุรการสารบรรณ- ความรอบรู้สถานการณ์ปัจจุบันของประเทศ ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน
	ทดสอบทักษะ <ul style="list-style-type: none">- ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานสำนักงาน ได้แก่ การจัดพิมพ์เอกสาร การคำนวณ การนำเสนอ	๑๐๐	สอบ ปฏิบัติ
ครั้งที่ ๒	ประเมินความสามารถและสมรรถนะ <ul style="list-style-type: none">- บุคลิกภาพ ความมีมนุษยสัมพันธ์- การสื่อสาร และ การนำเสนอ- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ- การเข้ารับการฝึกอบรมและประสบการณ์การทำงาน	๑๐๐	สอบ สัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การคัดสรร

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินในครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ) ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ ๑ มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ หากคะแนนประเมิน ครั้งที่ ๑ เท่ากันอีก จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/ศ. การประกาศ

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ จังหวัดพิจิตรจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ชั้น ๒ อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ถนนพิจิตร - ตะพานหิน อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ทางเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร หัวข้อข่าวสาร - ข่าวรับสมัครงาน <https://www.opsmoac.go.th/phichit-home> และทาง Facebook สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดพิจิตรกำหนด

ทั้งนี้ จังหวัดพิจิตร ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับการจัดจ้าง หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ส่วนราชการทราบด้วย รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของจังหวัดพิจิตร โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอุไรรัตน์ คำชื่นวงศ์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
แนบท้ายประกาศจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

(สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร)

<u>ตำแหน่ง</u>	<u>เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน</u>	<u>กลุ่มงาน</u> กลุ่มงานบริหารทั่วไป
<u>ข้อขยายงานที่จะให้ปฏิบัติ</u>	<ol style="list-style-type: none">จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาการเกษตรรายสินค้า แผนบูรณาการการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และการจัดทำงบประมาณด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด การบูรณาการ และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนการปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์จัดทำแผนงาน/โครงการ/งบประมาณของส่วนราชการสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดพิจิตรและกลุ่มจังหวัดดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาลรวมทั้งกำหนดแผนและการทำงานโครงการ ที่มีความสำคัญ ซึ่งเป็นประเด็นเร่งด่วนและเหมาะสมกับสภาพ เศรษฐกิจและสังคมของจังหวัดสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในจังหวัดและนโยบายสำคัญติดตามประเมินผล แผนงาน โครงการ และงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดติดตามการรายงานผลการดำเนินการตามภารกิจของส่วนราชการ และตามมติ ที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเตรียมเอกสารประกอบการประชุมและจัดทำ รายงานการประชุมปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
<u>อัตราว่าง</u>	๑ อัตรา	
<u>ค่าตอบแทน</u>	๑๘,๐๐๐.- บาท	
<u>สิทธิประโยชน์</u>	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗	
<u>ระยะเวลาจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และพิจารณาต่อสัญญาจ้าง ครั้งละ ๑ ปี หากพนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด	
<u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>	ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษา ที่ ก.พ. กำหนด	

๑๒/๑๒