



รายงานผลการประเมินตนเอง  
ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายงานการประเมินผลตนเองของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Sar Card)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน			เป้าหมาย	น้ำหนัก	รอบ ๖ เดือน		รอบ ๙ เดือน		รอบ ๑๒ เดือน				
		ปี ๕๔	ปี ๕๕	ปี ๕๖			ปี ๕๗	(ร้อยละ)	ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง	
มิติภายนอก (ร้อยละ ๗๐)															
การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ ๖๐)															
๑	ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ /แผนยุทธศาสตร์กระทรวง /ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)														
๑,๑	รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน	๑๓๗ ๑๗๕	๑๕๐ ๕๖๕	๑๖๖ ๓๓๕	๑๕๖ ๓๓๕	๑๐,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑๕๘ ๒๕๐	๕,๒๗๐๗	●
๑,๒	ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่							๑,๐๐๐๐			๕,๐๐๕๗			๓,๘๘๕๖	
	๑.๒.๑ ข้าวนาปี	๓๙๑ (f)	๔๕๔ (f)	๔๕๘ (f)	๔๕๘	๕,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๕๖๐ (f)	๕,๐๐๐๐	●	๔๕๙ (f)	๓,๕๐๐๐	●
	๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง	๖๓๙ (f)	๖๘๑ (f)	๖๗๕ (f)	๖๖๕	๕,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๖๗๐ (f)	๕,๒๐๐๐	●	๖๗๐ (f)	๕,๒๐๐๐	●
	๑.๒.๓ ยางพารา							๑,๐๐๐๐			๓,๖๓๕๐			๓,๕๕๒๙	
	(๑) ภาคเหนือ	๒๒๖ (f)	๑๖๘ (f)	๑๕๕ (f)	๑๕๕	๐,๕๕	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑๓๕ (f)	๕,๕๘๓๓	●	๑๘๘ (f)	๕,๐๐๐๐	●
	(๒) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๒๓๙ (f)	๒๑๑ (f)	๑๕๕ (f)	๑๕๕	๐,๗๕	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑๙๑ (f)	๕,๗๗๗๘	●	๒๑๐ (f)	๕,๐๐๐๐	●
	(๓) ภาคกลาง	๒๗๗ (f)	๒๙๐ (f)	๒๗๗ (f)	๒๘๑	๐,๙๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๒๗๔ (f)	๕,๖๖๑๕	●	๒๕๖ (f)	๕,๐๐๐๐	●
	(๔) ภาคใต้	๒๕๕ (f)	๒๗๓ (f)	๒๗๕ (f)	๒๗๕	๐,๙๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๒๗๔ (f)	๕,๕๖๘๖	●	๒๕๖ (f)	๕,๕๕๒๙	●
	๑.๒.๔ มันสำปะหลัง	๓,๐๑๐ (f)	๓,๔๓๑ (f)	๓,๕๘๕ (f)	๓ ๕๘๕	๓,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๓,๕๕๓ (f)	๓,๗๕๕๖	●	๓๕๖๓ (f)	๓,๘๕๕๕	●
	๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน	๒,๖๓๒ (f)	๒,๙๐๑ (f)	๒,๙๒๕ (f)	๒ ๙๒๕	๓,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๓,๒๒๓ (f)	๕,๐๐๐๐	●	๓๒๒๒ (f)	๕,๐๐๐๐	●
	๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	๖๗๕ (f)	๖๙๑ (f)	๗๐๗ (f)	๗๐๗	๓,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๗๑๐ (f)	๓,๓๗๕๐	●	๗๐๙ (f)	๓,๕๕๐๐	●
๑,๓	จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น	-	-	๑๘๑ ๙๕๖	๒๕๒ ๐๓๑	๒๐,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๔๗ ๘๘๐	๑,๐๐๐๐	●	๒๗๒ ๒๒๑	๓,๖๖๓๑	●
๑,๔	จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning)	-	-	-	๑๗๙ ๙๐๐	๑๐,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๒๒๒ ๘๘๓	๕,๐๐๐๐	●
การประเมินคุณภาพ (ร้อยละ ๑๐)															
๒	คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)							๑,๐๐๐๐			๒,๒๕๐๐			๕,๐๐๐๐	
๒,๑	งานออกใบรับรองสูขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก (วก.)	-	-	-	ระดับ ๓	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	ระดับ ๓	๓,๐๐๐๐	●	ระดับ ๔	๕,๐๐๐๐	●
๒,๒	งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (ปศ.)	-	-	-	ระดับ ๓	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	N/A	๑,๐๐๐๐	○	ระดับ ๔	๕,๐๐๐๐	●
๒,๓	งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก (ปม.)	-	-	-	ระดับ ๓	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	ระดับ ๓	๓,๐๐๐๐	●	ระดับ ๔	๕,๐๐๐๐	●
๒,๔	งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กข.)	-	-	-	ระดับ ๓	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	ระดับ ๒	๒,๐๐๐๐	●	ระดับ ๔	๕,๐๐๐๐	●
มิติภายใน (ร้อยละ ๓๐)															
การประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๒๐)															
๓	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ							๑,๐๐๐๐			๑,๕๐๐๒			๓,๕๘๐๖	
๓,๑	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	-	-	-	๗๖	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑,๗๕๓๖	๑,๗๕๓๖	●	๓,๕๐๙๓	๓,๕๐๙๓	●
๓,๒	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายพร้อม	-	-	-	๙๑	๒,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑,๒๖๖๗	๑,๒๖๖๗	●	๓,๕๕๑๗	๓,๕๕๑๗	●
๔	การประหยัดพลังงาน	-	-	-	ระดับ ๓	๕,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๒,๓๓๖๔	๒,๓๓๖๔	●	๓,๕๕๐๐	๓,๕๕๐๐	●
๕	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	-	-	-	ระดับ ๓	๑๐,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑,๖๖๐๐	๑,๖๖๐๐	●	๔,๓๑๓๓	๔,๓๑๓๓	●
การพัฒนางานองค์กร (ร้อยละ ๑๐)															
๖	การพัฒนาสมรรถนะองค์กร							๑,๐๐๐๐			๑,๕๘๖๖			๕,๕๗๒๐	
๖,๑	ระดับความสำเร็จการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร	-	-	-	ระดับ ๓	๑,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๓,๕๐๐๐	๓,๕๐๐๐	●	๕,๐๐๐๐	๕,๐๐๐๐	●
๖,๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร	-	-	-	ระดับ ๓	๔,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑,๑๓๓๓	๑,๑๓๓๓	●	๓,๒๕๐๐	๓,๒๕๐๐	●
๗	การสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ							๑,๐๐๐๐			๑,๕๖๐๐			๓,๐๓๓๐	
๗,๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	ระดับ ๓	๑,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๒,๘๖๖๗	๒,๘๖๖๗	●	๔,๖๓๖๔	๔,๖๓๖๔	●
๗,๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	ระดับ ๓	๑,๕๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	๑,๐๐๐๐	๑,๐๐๐๐	●	๔,๕๕๐๓	๔,๕๕๐๓	●
๗,๓	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	๗๕	๒,๐๐	N/A	๑,๐๐๐๐	○	N/A	๑,๐๐๐๐	○	N/A	๑,๐๐๐๐	○
	รวม							๑,๐๐๐๐			๑,๙๕๒๑			๓,๙๕๐๔	

หมายเหตุ: ผลการประเมินตนเอง



= N/A



= ๐.๐๐๐๐-๐.๐๐๐๐



= ๐.๐๐๐๑-๒.๕๕๕๕



= ๒.๕๕๐๐-๓.๕๕๕๕



= ๓.๕๕๐๐-๔.๕๕๕๕



= ๔.๕๕๐๐-๕.๐๐๐๐

\* p = ตัวเลขเบื้องต้น , f = ตัวเลขจากการคาดคะเน

สารบัญ

หน้า

รายงานการประเมินผลตนเองของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (SAR Card)	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ก
ตารางสรุปผลการประเมินตนเองในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ	๑
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน	
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ /แผนยุทธศาสตร์	๕
กระทรวง /ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรรายย่อยต่อครัวเรือน	๖
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่	๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ข้าวนาปี	๙
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ ยางพารา	๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๑ ภาคเหนือ	๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๑๖
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๓ ภาคกลาง	๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๔ ภาคใต้	๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๔ มันสำปะหลัง	๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน	๒๔
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น	๒๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืช	๓๒
ที่เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning)	
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)</b>	<b>๓๔</b>
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)	๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก (กรมประมง)	๓๙
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (กรมปศุสัตว์)	๔๓
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)	๔๗
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</b>	<b>๕๑</b>
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๕๒
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๕๕
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การประหยัดพลังงาน</b>	<b>๕๘</b>
<b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</b>	<b>๖๔</b>
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาสมรรถนะองค์การ</b>	<b>๖๘</b>
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	๗๐
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๗๓
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</b>	<b>๗๘</b>
ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๘๐
ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๘๔
ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๘๗



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร  
ผลการประเมินตนเองในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

\*\*\*\*\*

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกระทรวง รวม ๗ ตัวชี้วัด ๒๕ ตัวชี้วัดย่อย ผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๓.๙๕๐๔ คะแนน สรุปสาระสำคัญของแต่ละตัวชี้วัดได้ ดังนี้

๑. มิติภายนอก (น้ำหนัก ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ การประเมินประสิทธิผล (น้ำหนัก ร้อยละ ๖๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์  
กระทรวง/ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/  
ครัวเรือน/ปี) เป้าหมาย ๑๔๖,๓๓๔ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๑,๕๐๐ ผลการดำเนินงานเท่ากับ ๑๔๘,๒๔๐ บาท/  
ครัวเรือน/ปี ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔.๒๗๐๗

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัมต่อไร่) ประกอบด้วย ๖ ตัวชี้วัดย่อย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ข้าวนาปี เป้าหมาย ๔๕๘ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๒ ค่าพยากรณ์  
ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๔๕๙ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง เป้าหมาย ๖๖๔ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๕ ค่าพยากรณ์  
ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๖๗๐ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔.๒

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ ยางพารา แบ่งเป็น ๔ ตัวชี้วัดย่อย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๑ ภาคเหนือ เป้าหมาย ๑๔๕ = ระดับ ๕ /แต่ละระดับลดลง ๒๔  
ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๑๘๘ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้  
เท่ากับ ๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป้าหมาย ๑๙๕ = ระดับ ๕ /แต่ละ  
ระดับลดลง ๑๘ ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๒๑๐ กิโลกรัมต่อไร่  
ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๓ ภาคกลาง เป้าหมาย ๒๘๑ ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๑๓  
ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๒๕๒ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้  
เท่ากับ ๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๔ ภาคใต้ เป้าหมาย ๒๗๔ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๗  
ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๒๘๒ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้  
เท่ากับ ๔.๑๔๒๙



ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๔ มั่นสำปะหลัง เป้าหมาย ๓,๔๘๕ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๙๐  
ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๓,๕๖๑ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๘๔๔๔

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน เป้าหมาย ๒,๙๒๕ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๘๐  
ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๓,๒๙๒ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ เป้าหมาย ๗๐๗ = ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๘ ค่า  
พยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ต่อเนื้อที่เก็บเกี่ยว ณ เดือนกันยายน ๒๕๕๗ เท่ากับ ๗๐๙ กิโลกรัมต่อไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๒๕

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่) เป้าหมาย ๓๑๕,๐๓๙  
ไร่ = ระดับ ๕ /แต่ละระดับลดลง ๓๑,๕๐๔ ผลการดำเนินงาน ๒๗๒,๙๒๑ ไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๖๖๓๑  
ทั้งนี้ เป็นผลการดำเนินงานของกรมชลประทาน เท่ากับ ๒๑๐,๐๖๒ ไร่ กรมพัฒนาที่ดิน เท่ากับ ๖๐,๓๔๖ ไร่  
(แหล่งน้ำชุมชน ๖,๕๕๑ ไร่ และแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ๕๕,๒๘๕ ไร่) และสำนักงานการปฏิรูปที่ดิน  
เพื่อเกษตรกรรม เท่ากับ ๒,๕๑๓ ไร่ (ขุดสระเก็บน้ำ ๒,๑๒๓ ไร่ ก่อสร้างฝาย ๒๔๐ ไร่ และระบบส่งน้ำ ๒๕๐ ไร่)  
ขณะนี้อยู่ระหว่างอุทธรณ์ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนพื้นที่ปรับเปลี่ยนจากการใช้พื้นที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพื้นที่  
อย่างเหมาะสม : อ้อยโรงงาน (ไร่) เป้าหมาย ๑๗๙,๙๐๐ = ระดับ ๕ /แต่ละระดับ  $\pm$  ๖,๕๐๐ ผลการดำเนินงาน  
๒๑๒,๘๘๓ ไร่ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๕

## ๑.๒. การประเมินคุณภาพ (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement : SLA)  
ประกอบด้วย ๔ ตัวชี้วัดย่อย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก รับผิดชอบ  
โดยกรมวิชาการเกษตร ผลการดำเนินงานระดับ ๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก รับผิดชอบ  
โดยกรมประมง ผลการดำเนินงานระดับ ๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ งานออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก รับผิดชอบ  
โดยกรมปศุสัตว์ ผลการดำเนินงานระดับ ๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว รับผิดชอบโดยกรมการข้าว ผลการ  
ดำเนินงานระดับ ๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔

## ๒. มิติภายใน (น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐)

### ๒.๑ การประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ



ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของ  
ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๓.๕๐๙๓ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๕๐๙๓

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของ  
ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๓.๔๕๑๗ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๔๕๑๗

ตัวชี้วัดที่ ๔ การประหยัดพลังงาน ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัด  
กระทรวง เท่ากับ ๓.๕๔ ค่าคะแนนที่ได้ ๓.๕๔

ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพพระบอบสารสนเทศภาครัฐ ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของ  
ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๔.๓๑๓๓ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔.๓๑๓๓

## ๒.๒ พัฒนาการ (น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร ผลการ  
ดำเนินงานเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๕ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๕

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของ  
ทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๓.๒๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๓.๒๔

ตัวชี้วัดที่ ๗ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัดย่อย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ  
ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๔.๖๓๖๔ ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๔.๖๓๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการ  
ปฏิบัติราชการ ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ ๔.๑๔๐๓ ค่าคะแนนที่ได้  
เท่ากับ ๔.๑๔๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ผลการดำเนินงานเฉลี่ย  
ของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวง เท่ากับ N/A ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ (รอผลการประเมินจาก  
สำนักงาน ก.พ.ร.)

\*\*\*\*\*



<p style="text-align: center;">ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗</p>										
ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
<p>มติภายนอก น้ำหนักร้อยละ ๗๐</p> <p>▶ การประเมินประสิทธิผล น้ำหนักร้อยละ ๖๐</p>										
๑. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของ กระทรวงตามยุทธศาสตร์ ของประเทศ / แผน ยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวง ที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)		๖๐								๔.๐๖๗๐
๑.๑ รายได้เงินสดทาง การเกษตรของ เกษตรกรรายย่อยต่อ ครัวเรือน	บาท/ ครัวเรือน/ ปี	๑๐	๑๔๓,๓๓๔	๑๔๔,๘๓๔	๑๔๖,๓๓๔	๑๔๗,๘๓๔	๑๔๙,๓๓๔	๑๔๘,๒๔๐	๔.๒๗๐๗	๐.๔๒๗๑
๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญ เฉลี่ยต่อไร่		๒๐							๓.๘๘๕๖	
๑.๒.๑ ข้าวนาปี	กก./ไร่	(๔)	๔๕๔	๔๕๖	๔๕๘	๔๖๐	๔๖๒	๔๕๙ (f)	๓.๕๐๐๐	๐.๑๔๐๐
๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง	กก./ไร่	(๔)	๖๕๔	๖๕๙	๖๖๔	๖๖๙	๖๗๔	๖๗๐(f)	๔.๒๐๐๐	๐.๑๖๘๐
๑.๒.๓ ยางพารา	กก./ไร่								๓.๕๔๒๙	
(๑) ภาคเหนือ	กก./ไร่	(๐.๔๕)	๔๙	๗๓	๙๗	๑๒๑	๑๔๕	๑๘๘ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๐๒๒๕
(๒) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กก./ไร่	(๐.๗๕)	๑๒๓	๑๔๑	๑๕๙	๑๗๗	๑๙๕	๒๑๐ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๐๓๗๕
(๓) ภาคกลาง	กก./ไร่	(๐.๙๐)	๒๕๕	๒๖๘	๒๘๑	๒๙๔	๓๐๗	๒๕๒ (f)	๑.๐๐๐๐	๐.๐๐๙๐
(๔) ภาคใต้	กก./ไร่	(๐.๙๐)	๒๖๐	๒๖๗	๒๗๔	๒๘๑	๒๘๘	๒๘๒ (f)	๔.๑๔๒๙	๐.๐๓๗๓
๑.๒.๔ มันสำปะหลัง	กก./ไร่	(๓)	๓,๓๐๕	๓,๓๙๕	๓,๔๘๕	๓,๕๗๕	๓,๖๖๕	๓,๕๖๑ (f)	๓.๘๔๔๔	๐.๑๑๕๓
๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน	กก./ไร่	(๓)	๒,๗๖๕	๒,๘๔๕	๒,๙๒๕	๓,๐๐๕	๓,๐๘๕	๓,๒๙๒ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	กก./ไร่	(๓)	๖๙๑	๖๙๙	๗๐๗	๗๑๕	๗๒๓	๗๐๙ (f)	๓.๒๕๐๐	๐.๐๙๗๕
๑.๓ จำนวนพื้นที่ ชลประทานและ แหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น	ไร่	๒๐	๑๘๙,๐๒๓	๒๒๐,๕๒๗	๒๕๒,๐๓๑	๒๘๓,๕๓๕	๓๑๕,๐๓๙	๒๗๒,๙๒๑	๓.๖๖๓๑	๐.๗๓๒๖



ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										
								<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน		
								<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
๑.๔ จำนวนพื้นที่ที่มีการ ปรับเปลี่ยนจากการ ปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่ เหมาะสมมาเป็นพืช ที่เหมาะสม : อ้อย โรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning)	ไร่	๑๐	๑๕๓,๙๐๐	๑๖๐,๔๐๐	๑๖๖,๙๐๐	๑๗๓,๔๐๐	๑๗๙,๙๐๐	๒๑๒,๘๘๓	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
<b>▶ การประเมินคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๑๐</b>										
๒. คุณภาพการให้บริการ ประชาชน (Service Level Agreement: SLA)		๑๐							๔.๐๐๐๐	
๒.๑ กรมวิชาการเกษตร : งานออกใบรับรอง สุขอนามัยผลิตภัณฑ์ เกษตรเพื่อการส่งออก	ระดับ	(๒.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
๒.๒ กรมประมง : งานออกใบรับรอง สินค้าและผลิตภัณฑ์ ประมงเพื่อการส่งออก	ระดับ	(๒.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
๒.๓ กรมปศุสัตว์ : งานใบรับรอง คุณภาพสินค้าปศุ สัตว์เพื่อการส่งออก	ระดับ	(๒.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐
๒.๔ กรมการข้าว : งานออกใบรับรอง มาตรฐานการผลิตข้าว	ระดับ	(๒.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐





ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										
								<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
<b>มิติภายใน น้ำหนักร้อยละ ๓๐</b>										
<b>▶ การประเมินประสิทธิภาพ น้ำหนักร้อยละ ๒๐</b>										
๓. การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ		๕							๓.๔๘๐๖	
๓.๑ การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ลงทุน	ร้อยละ	(๒.๕)	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐	๓.๕๐๙๓	๓.๕๐๙๓	๐.๐๘๗๗
๓.๒ การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ รายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	(๒.๕)	๔๔.๐๒	๔๖.๔๖	๔๘.๙๑	๕๑.๓๖	๕๓.๘๐	๓.๔๕๑๗	๓.๔๕๑๗	๐.๐๘๖๓
๔. การประหยัดพลังงาน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๕๔๐๐	๓.๕๔๐๐	๐.๑๗๗๐
๕. การพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบสารสนเทศภาครัฐ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๓๑๓๓	๔.๓๑๓๓	๐.๔๓๑๓
<b>▶ การพัฒนาองค์การ น้ำหนักร้อยละ ๑๐</b>										
๖. การพัฒนาสมรรถนะ องค์การ		๕							๔.๕๙๒๐	
๖.๑ ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำ รายงานลักษณะ สำคัญขององค์การ	ระดับ	(๑)	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๖.๒ ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนา องค์การ	ระดับ	(๔)	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๒๔๐๐	๓.๒๔๐๐	๐.๑๒๙๖
๗. การสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ		๕							๓.๐๓๓๐	
๗.๑ ระดับความสำเร็จใน การจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	ระดับ	(๑.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๖๓๖๔	๔.๖๓๖๔	๑.๓๙๐๙
๗.๒ ระดับความสำเร็จใน การดำเนินการตาม แผนสร้างความ	ระดับ	(๑.๕)	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑๔๐๓	๔.๑๔๐๓	๑.๒๔๒๑



ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										
								<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
โปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ										
๗.๓ ผลการสำรวจความ โปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	ร้อยละ	(๒)	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๐๐
รวม		๑๐๐								๓.๙๕๐๔

หมายเหตุ \* p = ตัวเลขเบื้องต้น , f = ตัวเลขจากการคาดคะเน

รายงาน ณ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้รายงาน ๑. นายพีรพันธ์ คอทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร

๒. นายสมชาย จงบุญญ์ติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หน่วยงาน สำนักพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โทรศัพท์ ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๔ โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๓



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน																														
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																														
ตัวชี้วัดที่ ๑ : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ /แผนยุทธศาสตร์กระทรวง /ตัวชี้วัดระหว่าง กระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)																																
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ																															
โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๕																															
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑.๑ รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกร เฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)</td><td>๐.๑๗</td><td>๑๔๘,๒๔๐</td><td>๔.๒๗๐๗</td><td>๐.๗๒๖๐</td></tr><tr><td>๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๓๓</td><td></td><td>๓.๘๘๕๖</td><td>๑.๒๘๒๒</td></tr><tr><td>๑.๓ จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)</td><td>๐.๓๓</td><td>๒๗๒,๙๒๑</td><td>๓.๖๖๓๑</td><td>๑.๒๐๘๘</td></tr><tr><td>๑.๔ จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวใน พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อย โรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning) (ไร่)</td><td>๐.๑๗</td><td>๒๑๒,๘๘๓</td><td>๕.๐๐๐๐</td><td>๐.๘๕๐๐</td></tr><tr><td>รวม</td><td>๑.๐๐</td><td></td><td></td><td>๔.๐๖๗๐</td></tr></tbody></table>			ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	๑.๑ รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกร เฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	๐.๑๗	๑๔๘,๒๔๐	๔.๒๗๐๗	๐.๗๒๖๐	๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๓		๓.๘๘๕๖	๑.๒๘๒๒	๑.๓ จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	๐.๓๓	๒๗๒,๙๒๑	๓.๖๖๓๑	๑.๒๐๘๘	๑.๔ จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวใน พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อย โรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning) (ไร่)	๐.๑๗	๒๑๒,๘๘๓	๕.๐๐๐๐	๐.๘๕๐๐	รวม	๑.๐๐			๔.๐๖๗๐
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																												
๑.๑ รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกร เฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	๐.๑๗	๑๔๘,๒๔๐	๔.๒๗๐๗	๐.๗๒๖๐																												
๑.๒ ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๓		๓.๘๘๕๖	๑.๒๘๒๒																												
๑.๓ จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	๐.๓๓	๒๗๒,๙๒๑	๓.๖๖๓๑	๑.๒๐๘๘																												
๑.๔ จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวใน พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อย โรงงาน (Impact Joint KPI ; Zoning) (ไร่)	๐.๑๗	๒๑๒,๘๘๓	๕.๐๐๐๐	๐.๘๕๐๐																												
รวม	๑.๐๐			๔.๐๖๗๐																												
รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด																																



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ :</b> รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน		
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นายเปรมชัย เกตุสำเภา นายศุภกรณ์ พุทธินันท์	
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๕๗๙ ๓๖๐๗ ต่อ ๒๒๐	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐ ต่อ ๒๔๖	
<b>คำอธิบาย :</b> รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน หมายถึง รายได้เป็นเงินสดจากผลผลิต ผลพลอยได้ และ สิ่งอื่นใดจากกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งได้จากการจำหน่ายตามจำนวนหรือปริมาณที่ครัวเรือนเกษตรกรได้รับ ในระหว่าง ปีเพาะปลูก ๒๕๕๖/๕๗ (ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗) ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี) รวมทั้ง ไม่นับรวมรายได้เงินสดทางการเกษตรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินหรือเงินเฟ้อ		
<b>สูตรการคำนวณ :</b> $\bar{Y} = \frac{\hat{Y}}{\hat{M}} = \frac{\sum_{h=1}^L \frac{N_h}{n_h} \sum_{i=1}^{n_h} \frac{M_{hi}}{m_{hi}} \sum_{j=1}^{m_{hi}} Y_{hij}}{\sum_{h=1}^L \frac{N_h}{n_h} \sum_{i=1}^{n_h} M_{hi}}$		
<b>โดยกำหนดให้</b>		
$\bar{Y}$ คือ ค่าเฉลี่ยของลักษณะที่ศึกษา	$\hat{Y}$ คือ ค่าประมาณยอดรวมของลักษณะที่ศึกษา	
$\hat{M}$ คือ ค่าประมาณของจำนวนครัวเรือนเกษตรกรที่ศึกษา	$N$ คือ จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดที่นับจุด (หมู่บ้าน)	
$L$ คือ จำนวนพวก (Stratum), $L = ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗$	$L$ คือ จำนวนพวก (Stratum), $L = ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗$	
$h$ คือ พวกที่, $h = ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗$	$N_h$ คือ จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดในพวกที่ $h$	
$n_h$ คือ จำนวนหมู่บ้านตัวอย่างในพวกที่ $h$	$i$ คือ หมู่บ้านตัวอย่างที่ , $i = ๑, ๒, ๓, \dots, n_h$	
$M_{hi}$ คือ จำนวนครัวเรือนเกษตรทั้งหมดของหมู่บ้านตัวอย่างที่ $i$ ในพวกที่ $h$		
$m_{hi}$ คือ จำนวนครัวเรือนเกษตรตัวอย่างของหมู่บ้านตัวอย่างที่ $i$ ในพวกที่ $h$		
<b>เงื่อนไข :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗</li> <li>- ไม่นับรวมเงินช่วยเหลือจากรัฐบาล (ถ้ามี)</li> <li>- ต้องอยู่ในสภาวะปกติทั้งทางกายภาพ และทางการเงิน กล่าวคือ ต้องไม่มีสภาวะฝนแล้ง อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ</li> </ul> และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการผลิตอย่างรุนแรง อาทิ โรคระบาด อุทกภัย หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ ซึ่งทำให้พื้นที่เกษตรกรรม เสียหายอย่างกว้างขวาง รวมทั้งการท่วมตลาค ค่าเงินบาทอ่อนตัว ราคาน้ำมัน ซึ่งเกิดขึ้นในระยะเวลานาน ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อราคาผลผลิตภายในประเทศ		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)		๑๔๐,๕๖๕	๑๔๖,๓๓๔	๑๔๘,๒๔๐
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑,๕๐๐ บาท/ครัวเรือน/ปี ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑๔๓,๓๓๔	๑๔๔,๘๓๔	๑๔๖,๓๓๔	๑๔๗,๘๓๔	๑๔๙,๓๓๔
หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ผลการดำเนินงานปี ๒๕๕๖ (๑๔๖,๓๓๔) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ $\pm$ ๑,๕๐๐				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)	๑๐	๑๔๘,๒๔๐	๔.๒๗๐๗	๐.๗๑๑๘
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
เป็นข้อมูลจากการประมาณค่าเชิงสถิติ ( Statistical Estimation ) ด้วยวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง โดยการสำรวจ ซึ่งมีสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเขตเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลภาคสนามและศูนย์สารสนเทศการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบการวิเคราะห์ความถูกต้อง ปรับแก้ไข รายงานผล และเผยแพร่ข้อมูล				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
ได้รับงบประมาณดำเนินงานเพียงพอตามแผนที่กำหนด				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)				
หลักฐานอ้างอิง :				
ข้อมูลเบื้องต้นตารางสรุปรายได้เงินสดทางการเกษตร ปีเพาะปลูก ๒๕๕๖/๕๗				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																																										
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : ผลผลิตพืชสำคัญเฉลี่ยต่อไร่ (กิโลกรัมต่อไร่)																																												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิตติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ																																										
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐		โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔																																										
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																												
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑.๒.๑ ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๒๐</td><td>๔๕๙ (f)</td><td>๓.๕๐๐๐</td><td>๐.๗๐๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๒๐</td><td>๖๗๐(f)</td><td>๔.๒๐๐๐</td><td>๐.๘๔๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๓ ยางพารา (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๑๕</td><td></td><td>๓.๕๔๒๙</td><td>๐.๕๓๑๔</td></tr><tr><td>๑.๒.๔ มันสำปะหลัง (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๑๕</td><td>๓,๕๖๑ (f)</td><td>๓.๘๔๔๔</td><td>๐.๕๗๖๗</td></tr><tr><td>๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๑๕</td><td>๓,๒๙๒ (f)</td><td>๕.๐๐๐๐</td><td>๐.๗๕๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๑๕</td><td>๗๐๙ (f)</td><td>๓.๒๕๐๐</td><td>๐.๔๘๗๕</td></tr><tr><td>รวม</td><td>๑.๐๐</td><td></td><td></td><td>๓.๘๘๕๖</td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	๑.๒.๑ ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๐	๔๕๙ (f)	๓.๕๐๐๐	๐.๗๐๐๐	๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๐	๖๗๐(f)	๔.๒๐๐๐	๐.๘๔๐๐	๑.๒.๓ ยางพารา (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕		๓.๕๔๒๙	๐.๕๓๑๔	๑.๒.๔ มันสำปะหลัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๓,๕๖๑ (f)	๓.๘๔๔๔	๐.๕๗๖๗	๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๓,๒๙๒ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐	๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๗๐๙ (f)	๓.๒๕๐๐	๐.๔๘๗๕	รวม	๑.๐๐			๓.๘๘๕๖
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																																								
๑.๒.๑ ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๐	๔๕๙ (f)	๓.๕๐๐๐	๐.๗๐๐๐																																								
๑.๒.๒ ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๐	๖๗๐(f)	๔.๒๐๐๐	๐.๘๔๐๐																																								
๑.๒.๓ ยางพารา (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕		๓.๕๔๒๙	๐.๕๓๑๔																																								
๑.๒.๔ มันสำปะหลัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๓,๕๖๑ (f)	๓.๘๔๔๔	๐.๕๗๖๗																																								
๑.๒.๕ ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๓,๒๙๒ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐																																								
๑.๒.๖ ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๗๐๙ (f)	๓.๒๕๐๐	๐.๔๘๗๕																																								
รวม	๑.๐๐			๓.๘๘๕๖																																								
รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด																																												



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
--	--

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑: ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)

<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> กรมการข้าว : อธิบดีกรมการข้าว โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๐ ๖๑๐๘ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร : เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> กรมการข้าว : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๓๔๐ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๖๖๔๐
---	--

**คำอธิบาย :**  
ข้าวนาปี หมายถึง ข้าวที่เพาะปลูกในฤดูฝนระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓๑ ตุลาคม สำหรับภาคใต้ฝั่งตะวันออก ได้แก่ จังหวัดนครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส หมายถึง ข้าวที่เพาะปลูกระหว่างวันที่ ๑๖ มิถุนายน ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ของปีถัดไป (ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘)

**เงื่อนไข :**

- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
- วัดผลผลิตต่อพื้นที่เก็บเกี่ยว ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘
- ผลผลิตข้าววัดที่ระดับความชื้นร้อยละ ๑๕

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)	๔๕๔ (f)	๔๕๘ (f)	๔๕๙ (f)*

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่  
\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๔๕๔	๔๕๖	๔๕๘	๔๖๐	๔๖๒

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ปี ๒๕๕๖ (๔๕๘) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm 2$



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ข้าวนาปี (กิโลกรัมต่อไร่)	๔	๔๕๙ (f)*	๓.๕๐๐๐	๐.๗๐๐๐๐

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่  
\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- จัดทำโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ข้าวชุมชน เพื่อผลิตเมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพให้แก่เกษตรกรเพื่อนำไปเพาะปลูก เพราะการใช้เมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยประการหนึ่งที่จะส่งผลให้เพิ่มผลผลิตต่อไร่
- ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชาวนาเกี่ยวกับการผลิตข้าวตามระบบปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี
- สนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ชาวนาแม่ข่าย/เครือข่าย และนำเกษตรกรมาศึกษา
- จัดทำคลังความรู้เรื่องข้าว และสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้
- ตรวจสอบคุณภาพเมล็ดพันธุ์ข้าวที่จำหน่ายให้มีมาตรฐาน
- จัดคลินิกให้บริการตรวจสอบวินิจฉัยปัญหาด้านปัจจัยการผลิต และมีระบบเตือนภัยศัตรูพืช

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- จากปัจจัยด้านราคาทำให้เกษตรกรสนใจการผลิตข้าวที่มีคุณภาพมากขึ้น
- ราคาปัจจัยการผลิตลดลง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ปัญหาการขาดน้ำในบางพื้นที่เนื่องจากภัยแล้งในช่วงต้นฤดู

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมให้มีการลดพื้นที่การปลูกข้าว อาจมีผลกระทบต่อผลผลิตข้าวในปี ๒๕๕๘

หลักฐานอ้างอิง :

แผนงานโครงการที่ดำเนินการในปี ๒๕๕๗





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒: ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมไร่)													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> กรมการข้าว : อธิบดีกรมการข้าว โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๐ ๖๑๐๘ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร : เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> กรมการข้าว : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๓๔๐ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร : ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> ข้าวนาปรัง หมายถึง ข้าวที่เพาะปลูกอยู่ในฤดูแล้งหรือนอกฤดูฝนระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ถึง ๓๐ เมษายน ของปีถัดไป สำหรับภาคใต้ฝั่งตะวันออก ได้แก่ จังหวัดนครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส หมายถึง ข้าวที่เพาะปลูกระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ถึง ๑๕ มิถุนายน ในปีเดียวกัน (ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘)													
<b>เงื่อนไข :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗</li><li>- วัดผลผลิตต่อพื้นที่เก็บเกี่ยว ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘</li><li>- ผลผลิตข้าววัดที่ระดับความชื้นร้อยละ ๑๕</li></ul>													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b>													
<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>๒๕๕๕</th><th>๒๕๕๖</th><th>๒๕๕๗</th></tr></thead><tbody><tr><td>ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๖๘๑ (f)</td><td>๖๗๔ (f)</td><td>๖๗๐ (f)</td></tr></tbody></table>		ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๖๘๑ (f)	๖๗๔ (f)	๖๗๐ (f)	
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๖๘๑ (f)	๖๗๔ (f)	๖๗๐ (f)										
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗													
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr></thead><tbody><tr><td>๖๕๔</td><td>๖๕๙</td><td>๖๖๔</td><td>๖๖๙</td><td>๖๗๔</td></tr></tbody></table>		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๖๕๔	๖๕๙	๖๖๔	๖๖๙	๖๗๔		
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๖๕๔	๖๕๙	๖๖๔	๖๖๙	๖๗๔									
หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย= ค่าพยากรณ์เฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง (ปี๒๕๕๔- ๒๕๕๖) (๖๖๔) วางไว้ที่ระดับ ๓ / แต่ละระดับ ± ๕													



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ข้าวนาปรัง (กิโลกรัมต่อไร่)	๔	๖๗๐ (f)	๔.๒๐๐๐	๐.๘๔๐๐

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่  
\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- จัดทำโครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ข้าวชุมชน เพื่อผลิตเมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพให้แก่เกษตรกรเพื่อนำไปเพาะปลูก เพราะการใช้เมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยประการหนึ่งที่จะส่งผลให้เพิ่มผลผลิตต่อไร่
- ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชาวนาเกี่ยวกับการผลิตข้าวตามระบบปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี
- สนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้ชาวนาแม่ข่าย/เครือข่าย และนำเกษตรกรมาศึกษา
- จัดทำคลังความรู้เรื่องข้าว และสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้
- จัดคลินิกให้บริการตรวจสอบวินิจฉัยปัญหาด้านปัจจัยการผลิต และมีระบบเตือนภัยศัตรูพืช

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

เกษตรกรสนใจการปลูกข้าวคุณภาพมากขึ้นเนื่องจากแรงจูงใจด้านราคา

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ปัญหาภัยแล้งทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำระหว่างช่วงการเพาะปลูก ทำให้ผลผลิตเกิดความเสียหาย

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

ในปีเพาะปลูก ๒๕๕๘ พื้นที่นาปรังประสบปัญหาขาดแคลนน้ำในการเพาะปลูก อาจส่งผลต่อปริมาณผลผลิต

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๗



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน																																
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																																
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ : ยางพารา (กิโลกรัมต่อไร่)																																		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ																																	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๐ ๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔																																	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																		
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑.๒.๓.๑ ภาคเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๑๕</td><td>๑๘๘ (f)</td><td>๕.๐๐๐๐</td><td>๐.๗๕๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๓.๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๒๕</td><td>๒๑๐ (f)</td><td>๕.๐๐๐๐</td><td>๑.๒๕๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๓.๓ ภาคกลาง (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๓๐</td><td>๒๕๒ (f)</td><td>๑.๐๐๐๐</td><td>๐.๓๐๐๐</td></tr><tr><td>๑.๒.๓.๔ ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๐.๓๐</td><td>๒๘๒ (f)</td><td>๔.๑๔๒๙</td><td>๑.๒๔๒๙</td></tr><tr><td>รวม</td><td>๑.๐๐</td><td></td><td></td><td>๓.๕๔๒๙</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	๑.๒.๓.๑ ภาคเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๑๘๘ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐	๑.๒.๓.๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๕	๒๑๐ (f)	๕.๐๐๐๐	๑.๒๕๐๐	๑.๒.๓.๓ ภาคกลาง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๐	๒๕๒ (f)	๑.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐	๑.๒.๓.๔ ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๐	๒๘๒ (f)	๔.๑๔๒๙	๑.๒๔๒๙	รวม	๑.๐๐			๓.๕๔๒๙				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																														
๑.๒.๓.๑ ภาคเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๑๕	๑๘๘ (f)	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐																														
๑.๒.๓.๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๒๕	๒๑๐ (f)	๕.๐๐๐๐	๑.๒๕๐๐																														
๑.๒.๓.๓ ภาคกลาง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๐	๒๕๒ (f)	๑.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐																														
๑.๒.๓.๔ ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๓๐	๒๘๒ (f)	๔.๑๔๒๙	๑.๒๔๒๙																														
รวม	๑.๐๐			๓.๕๔๒๙																														
รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด																																		



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๑ : ภาคเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)</b>													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> อธิบดีกรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕ ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมยางพาราและปาล์มน้ำมัน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๓  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยยาง โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> ยางพารา หมายถึง ยางพาราที่ปลูก ยืนต้นอยู่ และกรีตได้ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>เงื่อนไข :</b> - ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ - วัดผลผลิตทั้งหมดต่อพื้นที่กรีตได้ (หรือเนื้อที่ให้ผล) ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">๒๕๕๕</th> <th style="text-align: center;">๒๕๕๖</th> <th style="text-align: center;">๒๕๕๗</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ภาคเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)</td> <td style="text-align: center;">๑๖๘ (f)</td> <td style="text-align: center;">๑๔๕ (f)</td> <td style="text-align: center;">๑๘๘ (f)*</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;"> <b>หมายเหตุ :</b> f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่            * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗         </p>			ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	ภาคเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)	๑๖๘ (f)	๑๔๕ (f)	๑๘๘ (f)*
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
ภาคเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)	๑๖๘ (f)	๑๔๕ (f)	๑๘๘ (f)*										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒๔ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับ ๑</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๒</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๓</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๔</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๔๙</td> <td style="text-align: center;">๗๓</td> <td style="text-align: center;">๙๗</td> <td style="text-align: center;">๑๒๑</td> <td style="text-align: center;">๑๔๕</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;"> <b>หมายเหตุ :</b> กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ ปี ๒๕๕๖ (๑๔๕) วางไว้ที่ระดับ ๕/แต่ละระดับลดลง ๒๔         </p>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๔๙	๗๓	๙๗	๑๒๑	๑๔๕	
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๔๙	๗๓	๙๗	๑๒๑	๑๔๕									



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ภาคเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๔๕	๑๘๘ (f)*	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : กรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกยางพารา เพื่อรับการช่วยเหลือจากรัฐ ตามโครงการแก้ไขปัญหายางพาราทั้งระบบ ปี ๒๕๕๗				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เกษตรกรประสบปัญหาโรคยางพาราตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่เพียงพอต่อการบำรุงรักษาสวนยาง				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ๑. ควรมีกิจกรรม/โครงการที่เป็นการพัฒนาเกษตรกรชาวสวนยางอย่างทั่วถึง ทั้งเกษตรกรที่อยู่ในการดูแลของสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) และเกษตรกรรายอื่น ๒. สนับสนุนให้มีการโค่นต้นยางอายุมากที่ให้ผลผลิตต่ำ				
หลักฐานอ้างอิง : วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๒ : ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

กรมส่งเสริมการเกษตร :

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕

กรมวิชาการเกษตร :

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :

เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

กรมส่งเสริมการเกษตร :

๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕

๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมยางพาราและปาล์มน้ำมัน

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๓

กรมวิชาการเกษตร :

หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยยาง

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร

โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐

คำอธิบาย :

ยางพารา หมายถึง ยางพาราที่ปลูก ยืนต้นอยู่ และกรี๊ดได้ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)

เงื่อนไข :

- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
- วัตถุประสงค์ทั้งหมดต่อพื้นที่กรี๊ดได้ (หรือเนื้อที่ให้ผล) ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโกรัมต่อไร่)	๒๑๑ (f)	๑๙๕ (f)	๒๑๐ (f)*

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่

\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑๘ กิโกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑๒๓	๑๔๑	๑๕๙	๑๗๗	๑๙๕

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย X = ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ ปี ๒๕๕๖ (๑๙๕) วางไว้ที่ระดับระดับ ๕ /แต่ละระดับ  
ลดลง ๑๘



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๗๕	๒๑๐ (f)*	๕.๐๐๐๐	๑.๒๕๐๐
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : กรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกยางพารา เพื่อรับการช่วยเหลือจากรัฐ ตามโครงการแก้ไขปัญหายางพาราทั้งระบบ ปี ๒๕๕๗				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เกษตรกรประสบปัญหาโรคยางพาราตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่เพียงพอต่อการบำรุงรักษาสวนยาง				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ๑. ควรมีกิจกรรม/โครงการที่เป็นการพัฒนาเกษตรกรชาวสวนยางอย่างทั่วถึง ทั้งเกษตรกรที่อยู่ในการดูแลของสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) และเกษตรกรรายอื่น ๒. สนับสนุนให้มีการโค่นต้นยางอายุมากที่ให้ผลผลิตต่ำ				
หลักฐานอ้างอิง : วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๓ : ภาคกลาง (กิโกรัมต่อไร่)</b>													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> อธิบดีกรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕ ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมยางพาราและปาล์มน้ำมัน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๓  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยยาง โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> ยางพารา หมายถึง ยางพาราที่ปลูก ยืนต้นอยู่ และกรีตได้ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>เงื่อนไข :</b> - ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธ.ค.๕๗ - วัดผลผลิตทั้งหมดต่อพื้นที่กรีตได้ (หรือเนื้อที่ให้ผล) ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b>													
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="padding: 5px;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๕</th> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๖</th> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๗</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ภาคกลาง (กิโกรัมต่อไร่)</td> <td style="padding: 5px;">๒๙๐ (f)</td> <td style="padding: 5px;">๒๗๗ (f)</td> <td style="padding: 5px;">๒๕๒ (f)*</td> </tr> </tbody> </table>			ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	ภาคกลาง (กิโกรัมต่อไร่)	๒๙๐ (f)	๒๗๗ (f)	๒๕๒ (f)*
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
ภาคกลาง (กิโกรัมต่อไร่)	๒๙๐ (f)	๒๗๗ (f)	๒๕๒ (f)*										
<b>หมายเหตุ :</b> f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗													
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑๓ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๑</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๒</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๓</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๔</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">๒๕๕</td> <td style="padding: 5px;">๒๖๘</td> <td style="padding: 5px;">๒๘๑</td> <td style="padding: 5px;">๒๙๔</td> <td style="padding: 5px;">๓๐๗</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๒๕๕	๒๖๘	๒๘๑	๒๙๔	๓๐๗	
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๒๕๕	๒๖๘	๒๘๑	๒๙๔	๓๐๗									
<b>หมายเหตุ :</b> กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่เฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง (ปี๒๕๕๔- ๒๕๕๖) (๒๘๑) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ $\pm$ ๑๓													





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ภาคกลาง (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๕๐	๒๕๒ (f)*	๑.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : กรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกยางพารา เพื่อรับการช่วยเหลือจากรัฐ ตามโครงการแก้ไข ปัญหายางพาราทั้งระบบ ปี ๒๕๕๗				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เกษตรกรประสบปัญหาโรคยางพาราตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่เพียงพอต่อการ บำรุงรักษาสวนยาง				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ๑. ควรมีกิจกรรม/โครงการที่เป็นการพัฒนาเกษตรกรชาวสวนยางอย่างทั่วถึง ทั้งเกษตรกรที่อยู่ในการดูแลของสำนักงาน กองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) และเกษตรกรรายอื่น ๒. สนับสนุนให้มีการโค่นต้นยางอายุมากที่ให้ผลผลิตต่ำ				
หลักฐานอ้างอิง : วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗				



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓.๔ : ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)</b>													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> อธิบดีกรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕ ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมยางพาราและปาล์มน้ำมัน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๓  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยยาง โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> ยางพารา หมายถึง ยางพาราที่ปลูก ยืนต้นอยู่ และกรีตได้ในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม .๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>เงื่อนไข :</b> - ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ - วัดผลผลิตทั้งหมดต่อพื้นที่กรีตได้ (หรือเนื้อที่ให้ผล) ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๑ ธันวาคม .๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">๒๕๕๕</th> <th style="text-align: center;">๒๕๕๖</th> <th style="text-align: center;">๒๕๕๗</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)</td> <td style="text-align: center;">๒๗๓ (f)</td> <td style="text-align: center;">๒๗๔ (f)</td> <td style="text-align: center;">๒๘๒ (f)*</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;"> <b>หมายเหตุ :</b> f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่            * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗         </p>			ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)	๒๗๓ (f)	๒๗๔ (f)	๒๘๒ (f)*
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)	๒๗๓ (f)	๒๗๔ (f)	๒๘๒ (f)*										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๗ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับ ๑</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๒</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๓</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๔</th> <th style="text-align: center;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๒๖๐</td> <td style="text-align: center;">๒๖๗</td> <td style="text-align: center;">๒๗๔</td> <td style="text-align: center;">๒๘๑</td> <td style="text-align: center;">๒๘๘</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;"> <b>หมายเหตุ :</b> กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ ปี ๒๕๕๖ (๒๗๔) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ <math>\pm</math> ๗         </p>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๒๖๐	๒๖๗	๒๗๔	๒๘๑	๒๘๘	
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๒๖๐	๒๖๗	๒๗๔	๒๘๑	๒๘๘									



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ภาคใต้ (กิโลกรัมต่อไร่)	๐.๙๐	๒๘๒ (f)*	๔.๑๔๒๙	๑.๒๔๒๙

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่  
\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

กรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกยางพารา เพื่อรับการช่วยเหลือจากรัฐ ตามโครงการแก้ไขปัญหายางพาราทั้งระบบ ปี ๒๕๕๗

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

เกษตรกรประสบปัญหาโรคยางพาราตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตไม่เพียงพอต่อการบำรุงรักษาสวนยาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

- ควรมีกิจกรรม/โครงการที่เป็นการพัฒนาเกษตรกรชาวสวนยางอย่างทั่วถึง ทั้งเกษตรกรที่อยู่ในการดูแลของสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง (สกย.) และเกษตรกรรายอื่น
- สนับสนุนให้มีการโค่นต้นยางอายุมากที่ให้ผลผลิตต่ำ

หลักฐานอ้างอิง :

วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๔: มันสำปะหลัง (กิโกรัมต่อไร่)</b>													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> อธิบดีกรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕ ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมพืชเส้นใยและพืชหัว โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๐๗๘, ๐ ๘๘๑๐ ๕๖๗๓ ๙  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยพืชไร่และพืชทดแทนพลังงาน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓  <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> มันสำปะหลัง หมายถึง มันสำปะหลังที่เกษตรกรปลูกเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิต หรือขุดในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อขายผลผลิตให้แก่ลานมันเส้น โรงงานมันอัดเม็ด โรงงานแป้งมัน และโรงงานแปรรูปอื่นๆ (ปีเพาะปลูก ๒๕๕๖/๕๗)													
<b>เงื่อนไข :</b> - ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ - วัตถุประสงค์ต่อไร่ (กิโกรัมต่อไร่) ปีเพาะปลูก ๒๕๕๖/๕๗													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="padding: 5px;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๕</th> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๖</th> <th style="padding: 5px;">๒๕๕๗</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">มันสำปะหลัง (กิโกรัมต่อไร่)</td> <td style="padding: 5px;">๓,๔๓๑ (f)</td> <td style="padding: 5px;">๓,๔๘๕ (f)</td> <td style="padding: 5px;">๓,๕๖๑ (f)*</td> </tr> </tbody> </table>		ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	มันสำปะหลัง (กิโกรัมต่อไร่)	๓,๔๓๑ (f)	๓,๔๘๕ (f)	๓,๕๖๑ (f)*	<b>หมายเหตุ :</b> f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.												
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
มันสำปะหลัง (กิโกรัมต่อไร่)	๓,๔๓๑ (f)	๓,๔๘๕ (f)	๓,๕๖๑ (f)*										
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๙๐ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๑</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๒</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๓</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๔</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">๓,๓๐๕</td> <td style="padding: 5px;">๓,๓๙๕</td> <td style="padding: 5px;">๓,๔๘๕</td> <td style="padding: 5px;">๓,๕๗๕</td> <td style="padding: 5px;">๓,๖๖๕</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๓,๓๐๕	๓,๓๙๕	๓,๔๘๕	๓,๕๗๕	๓,๖๖๕	
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๓,๓๐๕	๓,๓๙๕	๓,๔๘๕	๓,๕๗๕	๓,๖๖๕									
<b>หมายเหตุ :</b> กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ผลผลิตต่อไร่ ปี ๒๕๕๖ (๓,๔๘๕) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ $\pm$ ๙๐													



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มันสำปะหลัง (กิโลกรัมต่อไร่) <input type="checkbox"/>	๓	๓,๕๖๑ (f)*	๓.๘๔๔๔	๐.๕๗๖๗

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่  
\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง เพื่อเพิ่มผลผลิตแก่เกษตรกรในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกมันสำปะหลัง
- เผยแพร่เอกสารคำแนะนำการปลูกมันสำปะหลังและการลดต้นทุนการผลิตมันสำปะหลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- การยอมรับเทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง ของเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลัง
- เกษตรกรต้องมีความพร้อมในการดำเนินงาน เช่น เงินทุน และปัจจัยการผลิต

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- เกษตรกรเก็บเกี่ยวผลผลิตที่มีอายุน้อยกว่า ๑๐ เดือน ทำให้ปริมาณผลผลิตต่อไร่ลดลง
- เกษตรกรมีการเก็บเกี่ยวผลผลิตในช่วงเดือนธันวาคม- กุมภาพันธ์ จำนวนมากทำให้ผลผลิตออกสู่ตลาดจำนวนมากส่งผลให้ราคาผลผลิตต่ำลง
- ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

- ส่งเสริมให้เกษตรกรเก็บเกี่ยวผลผลิตที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ เดือนขึ้นไป เพื่อเพิ่มปริมาณผลผลิตต่อไร่
- ส่งเสริมให้เกษตรกรแปรสภาพหัวมันสำปะหลังสดเป็นมันเส้นสะอาดเพื่อลดปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาดและเพิ่มมูลค่าผลผลิต
- ส่งเสริมให้เกษตรกรทยอยชุดเก็บเกี่ยวในช่วงเดือนธันวาคม – กุมภาพันธ์ เพื่อลดปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาด ลดปัญหา ราคาผลผลิตตกต่ำ
- สนับสนุนงบประมาณในการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง และมีปริมาณเพียงพอในพื้นที่เป้าหมายตาม Road Map

หลักฐานอ้างอิง :

วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน											
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๕: ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)													
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕  <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> อธิบดีกรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑ <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>กรมส่งเสริมการเกษตร :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕ ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมยางพาราและปาล์มน้ำมัน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๓ <b>กรมวิชาการเกษตร :</b> หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยพืชไร่และพืชทดแทนพลังงาน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓ <b>สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :</b> ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐												
<b>คำอธิบาย :</b> ปาล์มน้ำมัน หมายถึง ปาล์มน้ำมันที่ยืนต้นอยู่และมีผลผลิตเก็บเกี่ยวในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)													
<b>เงื่อนไข :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗</li><li>- วัดผลผลิตทั้งหมดต่อเนื้อที่ให้ผล ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ (ปีการผลิต ๒๕๕๗)</li></ul>													
<b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b>													
<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr><tr><th>๒๕๕๕</th><th>๒๕๕๖</th><th>๒๕๕๗</th></tr></thead><tbody><tr><td>ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td>๒,๙๐๑ (f)</td><td>๒,๙๒๕ (f)</td><td>๓,๒๙๒ (f)*</td></tr></tbody></table>	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๒,๙๐๑ (f)	๒,๙๒๕ (f)	๓,๒๙๒ (f)*		
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.											
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗										
ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๒,๙๐๑ (f)	๒,๙๒๕ (f)	๓,๒๙๒ (f)*										
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗													
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๘๐ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr></thead><tbody><tr><td>๒,๗๖๕</td><td>๒,๘๔๕</td><td>๒,๙๒๕</td><td>๓,๐๐๕</td><td>๓,๐๘๕</td></tr></tbody></table>	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๒,๗๖๕	๒,๘๔๕	๒,๙๒๕	๓,๐๐๕	๓,๐๘๕			
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
๒,๗๖๕	๒,๘๔๕	๒,๙๒๕	๓,๐๐๕	๓,๐๘๕									
หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ ปี ๒๕๕๖ (๒,๙๒๕) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ $\pm 80$													



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)</td><td style="text-align: center;">๓</td><td style="text-align: center;">๓,๒๙๒ (f)*</td><td style="text-align: center;">๕.๐๐๐๐</td><td style="text-align: center;">๐.๗๕๐๐</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๓	๓,๒๙๒ (f)*	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ปาล์มน้ำมัน (กิโลกรัมต่อไร่)	๓	๓,๒๙๒ (f)*	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐							
หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่ * ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗											
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ๑. โครงการส่งเสริมปลูกปาล์มน้ำมันพันธุ์ดีทดแทนสวนเก่าเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้า AFTA : ทำให้มีการทำลายต้นปาล์มที่มีอายุมาก ส่งผลให้ผลผลิตลดต่ำลง ทำให้ค่าเฉลี่ยเพิ่มสูงขึ้น ๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมัน งบ FTA และงบปกติ ให้ความรู้ในการบำรุงรักษาสวนปาล์ม ทำให้เกษตรกรมีการบำรุงรักษาสวนอย่างต่อเนื่อง											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ๑. ความพร้อมของเกษตรกรที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมัน ๒. เกษตรกรมีความรู้ในการบำรุงรักษาสวนปาล์ม ทำให้เกษตรกรมีการบำรุงรักษาสวนอย่างต่อเนื่อง											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ๑. ไม่มีการดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตปาล์มน้ำมันอย่างต่อเนื่อง ในปี ๒๕๕๗ ๒. การบำรุงรักษาสวนปาล์มน้ำมัน มีแรงจูงใจจากราคาผลผลิตในปีนั้นๆ											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรมีการให้ความรู้เกษตรกรอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับช่วงอายุปาล์มน้ำมัน											
หลักฐานอ้างอิง : วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗											



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๖: ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโกรัมต่อไร่)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

กรมส่งเสริมการเกษตร :

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๐๕

กรมวิชาการเกษตร :

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๐๕๘๑

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :

เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

กรมส่งเสริมการเกษตร :

- ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๑๒๕
- ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมพืชไร่อุตสาหกรรม  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๐๗๘, ๐ ๘๘๗๙ ๐๖๙๓ ๕

กรมวิชาการเกษตร :

หัวหน้ากลุ่มวิชาการ สถาบันวิจัยพืชไร่และพืชทดแทนพลังงาน  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๗๙ ๒๑๘๓

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร :

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร  
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๖๖๔๐

คำอธิบาย :

ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ หมายถึง ข้าวโพดที่เกษตรกรเพาะปลูกเพื่อนำเมล็ดมาใช้ผสมเป็นอาหารสัตว์ หรือทำพันธุ์และอื่นๆ (ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘) ซึ่งมีการเพาะปลูก ๒ รุ่น คือ

รุ่นที่ ๑ (ฤดูฝน) เพาะปลูกระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ ตุลาคมของปีเดียวกัน แบ่งเป็น

- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์รุ่นต้นฤดูฝน หมายถึง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่เกษตรกรทำการเพาะปลูกตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีเดียวกัน
- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์รุ่นปลายฤดูฝน หมายถึง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่เกษตรกรทำการเพาะปลูกตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีเดียวกัน

รุ่นที่ ๒ (ฤดูแล้ง) เพาะปลูกระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๒๘ กุมภาพันธ์ของปีถัดไป

เงื่อนไข :

- ต้องรายงานผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗
- วัตถุประสงค์ต่อพื้นที่เก็บเกี่ยว ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโกรัมต่อไร่)	๖๙๑ (f)	๗๐๗ (f)	๗๐๙ (f)*

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่

\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๘ กิโลกรัม/ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๙๑	๖๙๙	๗๐๗	๗๑๕	๗๒๓

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าพยากรณ์ ปี ๒๕๕๖ (๗๐๗) วางไว้ที่ระดับ ๓ /แต่ละระดับ  $\pm ๘$

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ <input type="checkbox"/> )	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ (กิโลกรัมต่อไร่)	๓	๗๐๙ (f)*	๓.๒๕๐๐	๐.๔๘๗๕

หมายเหตุ : f = ตัวเลขจากการพยากรณ์หรือคาดคะเน, p = ตัวเลขเบื้องต้นจากการสำรวจ, r = ตัวเลขที่มีการแก้ไขใหม่

\* ข้อมูลจากวารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

กรมส่งเสริมการเกษตรมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ แก่เกษตรกรในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ความพร้อมของเกษตรกรที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- เกษตรกรส่วนใหญ่ปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ช่วงต้นฤดูฝน ทำให้ผลผลิตออกมากในช่วงปลายฤดูฝน ส่งผลให้ผลผลิตล้นตลาดในช่วงเดือนสิงหาคม-พฤศจิกายน และผลผลิตมีความชื้นสูงทำให้ขายได้ในราคาต่ำ
- ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

- ส่งเสริมการเลื่อนฤดูเพาะปลูกจากต้นฤดูฝน (เมษายน-มิถุนายน) เป็นปลายฤดูฝน (กรกฎาคม-สิงหาคม)
- ส่งเสริมการปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ฤดูแล้งหลังนาให้มากขึ้น
- สนับสนุนงบประมาณในการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มผลผลิตอย่างต่อเนื่อง และเพียงพอในพื้นที่เป้าหมาย

ตาม Roadmap

หลักฐานอ้างอิง :

วารสารพยากรณ์ผลผลิตการเกษตร ปีที่ ๒๙ ฉบับที่ ๓ เดือนกันยายน ๒๕๕๗



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ : จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)		
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <b>๑. กรมชลประทาน :</b> อธิบดีกรมชลประทาน โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๑ ๐๐๖๕ <b>๒. กรมพัฒนาที่ดิน :</b> อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๑ ๑๙๕๔ <b>๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :</b> เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๒ ๕๐๔๕	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <b>๑. กรมชลประทาน :</b> ผู้อำนวยการกองแผนงาน โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๔๑ ๕๒๔๑๗ <b>๒. กรมพัฒนาที่ดิน :</b> ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๔๑ ๒๑๑๖ <b>๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :</b> ๑) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานวิศวกรรม สพป. ๓) นายเฉลิมศักดิ์ เพียรเลิศ โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๗๑ ๑๒๑๐/๐ ๒๒๗๘ ๕๕๒๐	
<b>คำอธิบาย :</b> การเพิ่มพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำ หมายถึง พื้นที่ที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานของกรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ประกอบด้วย พื้นที่/โครงการต่างๆ ดังนี้ (ปี ๒๕๕๗ จำนวน ๒๕๙ โครงการ พื้นที่ทั้งหมด ๓๑๕,๐๓๙ ไร่) <b>๑. กรมชลประทาน :</b> การก่อสร้างโครงการชลประทานพร้อมระบบส่งน้ำ และระบบระบายน้ำ จำนวน ๙๑ โครงการ รวมพื้นที่ ๒๕๐,๖๙๐ ไร่ ประกอบด้วย - โครงการขนาดใหญ่ จำนวน ๑ โครงการ พื้นที่ ๑๐,๐๐๐ ไร่ - โครงการขนาดกลาง จำนวน ๕ โครงการ พื้นที่ ๑๒๙,๖๐๐ ไร่ - โครงการขนาดเล็ก จำนวน ๘๕ โครงการ พื้นที่ ๑๑๑,๐๙๐ ไร่ <b>๒. กรมพัฒนาที่ดิน :</b> การก่อสร้างแหล่งน้ำชุมชนและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน ๑๔๕ โครงการ รวมพื้นที่ ๖๑,๘๓๖ ไร่ประกอบด้วย - แหล่งน้ำชุมชน จำนวน ๑๐ โครงการ พื้นที่ ๖,๕๕๑ ไร่ - แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ จำนวน ๑๓๕ โครงการ พื้นที่ ๕๕,๒๘๕ ไร่ <b>๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :</b> การก่อสร้างแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำในพื้นที่ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จำนวน ๒๓ แห่ง รวมพื้นที่ ๒,๕๑๓ ไร่ ประกอบด้วย - ขุดสระเก็บน้ำ จำนวน ๑๘ แห่ง พื้นที่ ๒,๑๒๓ ไร่ - ก่อสร้างฝาย จำนวน ๓ แห่ง พื้นที่ ๒๔๐ ไร่ - ระบบส่งน้ำ จำนวน ๒ แห่ง พื้นที่ ๑๕๐ ไร่		
<b>เงื่อนไข :</b> ไม่นับรวมโครงการหรือพื้นที่ที่มีปัญหาจากปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ เช่น ปัญหาเรื่องที่ดิน ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง หรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ ปัจจัยจากภัยพิบัติ และปัจจัยจากสภาพอากาศ อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายผลผลิตและโครงการ ส่วนราชการจะขออุทธรณ์ เพื่อพิจารณาให้ปรับเกณฑ์การให้คะแนนในภายหลัง		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	-	๑๘๑,๙๕๖ (เฉพาะพื้นที่ ชลประทาน ๑๕๔,๔๒๒)	๒๘๒,๙๒๑* (อยู่ระหว่างการ อุทธรณ์ตัวชี้วัด)

หมายเหตุ \* ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ พบว่า ผลการดำเนินงานของกรมชลประทาน เท่ากับ ๒๑๐,๐๖๒ ไร่ กรมพัฒนาที่ดิน เท่ากับ ๖๐,๓๔๖ ไร่ (แหล่งน้ำชุมชน ๖,๕๕๑ ไร่ และแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ๕๕,๒๘๕ ไร่) และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เท่ากับ ๒,๕๑๓ ไร่ (ขุดสระเก็บน้ำ ๒,๑๒๓ ไร่ ก่อสร้างฝาย ๒๔๐ ไร่ และระบบส่งน้ำ ๑๕๐ ไร่) รวมพื้นที่ ๒๗๒,๙๒๑ ไร่

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๓๑,๕๐๔ ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑๘๙,๐๒๓	๒๒๐,๕๒๗	๒๕๒,๐๓๑	๒๘๓,๕๓๕	๓๑๕,๐๓๙

หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าเป้าหมายรวมของกรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (๓๑๕,๐๓๙) = ระดับ ๕ /แต่ละระดับลดลง ๓๑,๕๐๔ (คิดเป็น ร้อยละ ๑๐ จากระดับ ๕)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่)	๒๐	๒๘๒,๙๒๑* (อยู่ระหว่างการ อุทธรณ์ตัวชี้วัด)	๓.๖๖๓๑	๑.๒๒๑๐

หมายเหตุ \* ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ พบว่า ผลการดำเนินงานของกรมชลประทาน เท่ากับ ๒๑๐,๐๖๒ ไร่ กรมพัฒนาที่ดิน เท่ากับ ๖๐,๓๔๖ ไร่ (แหล่งน้ำชุมชน ๖,๕๕๑ ไร่ และแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ๕๕,๒๘๕ ไร่) และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เท่ากับ ๒,๕๑๓ ไร่ (ขุดสระเก็บน้ำ ๒,๑๒๓ ไร่ ก่อสร้างฝาย ๒๔๐ ไร่ และระบบส่งน้ำ ๑๕๐ ไร่) รวมพื้นที่ ๒๗๒,๙๒๑ ไร่

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. กรมชลประทาน :

การดำเนินการก่อสร้างเพื่อเพิ่มพื้นที่ชลประทาน จะเห็นผลประมาณสิ้นไตรมาส ๓ และไตรมาส ๔ โดยมีลักษณะการดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

- ๑) ดำเนินการก่อสร้างเอง โดยใช้เครื่องจักรเครื่องมือของกรม
- ๒) จ้างเหมาก่อสร้าง



<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p><b>๒. กรมพัฒนาที่ดิน :</b></p> <p>๑) สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน รวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างที่ก่อสร้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่งให้กองแผนงาน</p> <p>๒) สำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดินจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจำนวนโครงการและพื้นที่ที่ก่อสร้าง(ไร่) แล้วเสร็จ รวมทั้งพื้นที่โครงการที่มีปัญหาจากปัจจัยภายนอกตามเงื่อนไขและรายงานส่ง ก.พ.ร. ซึ่งเป็นผลการดำเนินงาน ข้อมูลในการรายงานรอบ ๖ เดือน (๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗) ๙ เดือน (๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗) และสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)</p> <p><b>๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :</b></p> <p>๑) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวบรวมข้อมูลโดย สำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน (สพป.) โครงการก่อสร้างที่กำหนดก่อสร้างแล้วเสร็จ ส่งให้กรมชลประทาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- โครงการขุดสระเก็บน้ำ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการเองเป็นส่วนใหญ่ และจ้างเหมาบางส่วน ซึ่งขณะนี้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๗ โครงการ รวมพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น ๑,๖๔๓ ไร่</li><li>- โครงการก่อสร้างฝาย สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ จำนวน ๓ แห่ง พื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น ๒๔๐ ไร่</li><li>- โครงการระบบส่งน้ำ เป็นงานจ้างเหมาดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ โครงการ รวมพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น ๓๐ ไร่</li></ul> <p>๒) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการจำนวนพื้นที่รับประโยชน์จากแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น (ไร่) ส่ง สำนักงาน ก.พ.ร. ในการรายงานผลรอบ ๖ เดือน (เมษายน), ๙ เดือน (กรกฎาคม) และสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ (กันยายน)</p>	
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. กรมชลประทาน : มีการวางแผนการดำเนินการก่อสร้างที่ชัดเจน</p> <p>๒. กรมพัฒนาที่ดิน : (ไม่มี)</p> <p>๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม : เครื่องจักรกลสำหรับดำเนินการก่อสร้างเองของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม มีอายุการใช้งานค่อนข้างมาก หากได้รับการสนับสนุนเครื่องจักรกลใหม่ก็จะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเพิ่มพื้นที่ชลประทานในเขตปฏิรูปที่ดินได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนใช้ในการเตรียมการป้องกันแก้ไขปัญหาภัยพิบัติทางการเกษตร (ฝนแล้ง-น้ำท่วม) อีกด้วย</p>	
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>๑. กรมชลประทาน : สภาพพื้นที่เปลี่ยนแปลงทำให้ต้องแก้ไขแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒. กรมพัฒนาที่ดิน : ๑) เนื่องจากในแต่ละปี กรมฯ ต้องรอการอนุมัติวงเงินงบประมาณจากสำนักงบประมาณ จากนั้นจึงทำการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จก็เข้าใกล้ฤดูฝนทำให้มีช่วงระยะเวลาในการก่อสร้างสั้นลง จึงทำให้เกิดความล่าช้าของงานแต่ละโครงการ</p> <p>๒) ผู้รับจ้างที่ได้รับการประมูลต้องรับผิดชอบงานหลายโครงการซึ่งอาจมีผลทำให้ไม่สามารถก่อสร้างได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จึงเกิดปัญหาการก่อสร้างบางโครงการ</p>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

๓) บางโครงการเกิดปัญหาเรื่องกรรมสิทธิ์ที่ดินในพื้นที่ข้างเคียง ทำให้ประสบปัญหาการก่อสร้างเนื่องจากเส้นทางการลำเลียงวัสดุก่อสร้างไม่สามารถเข้าพื้นที่ดำเนินการได้

๔) ปัญหาฤดูกาลเพาะปลูกของพืชแต่ละชนิด ต่างช่วงเวลากันทำให้ไม่สามารถเข้าพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างได้ หรือในระหว่างการดำเนินการก่อสร้างเกษตรกรมีความจำเป็นต้องใช้น้ำจากพื้นที่บริเวณก่อสร้างทำให้การก่อสร้างต้องหยุดชะงักเป็นการชั่วคราว

๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :

เครื่องจักรกลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ผ่านการใช้งานมานาน ขาดงบประมาณบำรุงรักษา ทำให้ประสิทธิภาพถูกจำกัด

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

๑. กรมชลประทาน : (ไม่มี)

๒. กรมพัฒนาที่ดิน :

๑) เกณฑ์การให้คะแนนวัดผลสำเร็จจากการก่อสร้างแล้วเสร็จ ทั้งนี้ในการปฏิบัติงานจริงเป็นไปได้ยาก เนื่องจากปัจจัยจากปัญหาในพื้นที่ ผู้รับจ้างก่อสร้างและฤดูกาล ควรมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินให้เหมาะสมกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่

๒) ควรให้ความสำคัญกับข้อตกลงในสัญญาจ้างอย่างเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาและไม่เข้าดำเนินการ ให้บอกเลิกสัญญาและดำเนินการประกวดราคาเพื่อหาผู้รับจ้างอื่นโดยทันที

๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :

จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้การพัฒนาแหล่งน้ำ และพื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้นเพียงพอต่อความต้องการของเกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

หลักฐานอ้างอิง :

๑. กรมชลประทาน :

รายงานผลการดำเนินงานจากระบบติดตามออนไลน์ <http://bid.rid.go.th/bid๕๔/testing/>

๒. กรมพัฒนาที่ดิน :

1) แบบแปลนงานก่อสร้างโครงการพัฒนาแหล่งน้ำชุมชนจำนวน 10 แห่ง (CD)

2) แบบแปลนงานก่อสร้างงานพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำจำนวน 135 แห่ง (CD)

3) สำเนาสัญญาจ้าง

4) หนังสือตรวจรับงาน

๓. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม :

เอกสารตามแบบบทรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน		
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ : จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (ไร่)				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุภาพร เจนจริยานนท์ ๒. นายทีฆโชติ นัดกั้ง			
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๓๐๗	โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๘๑ ๕๙๕๕ ต่อ ๓๐๗			
คำอธิบาย : จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (ไร่) หมายถึง จำนวนพื้นที่ (ไร่) ที่เกษตรกรมาลงทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเข้าโครงการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นอ้อยโรงงาน ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘ รวมทั้งมีการเพาะปลูกจริง				
เงื่อนไข : ต้องมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยน				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	
จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (ไร่)	-	-	๒๑๒,๘๘๓	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๖,๕๐๐ ไร่ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑๕๓,๙๐๐	๑๖๐,๔๐๐	๑๖๖,๙๐๐	๑๗๓,๔๐๐	๑๗๙,๙๐๐
หมายเหตุ : กำหนดค่าเป้าหมาย = ค่าเป้าหมายปี ๒๕๕๗ (๑๗๙,๙๐๐) วางไว้ที่ระดับ ๕ /แต่ละระดับลดลง ๖,๕๐๐				
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
จำนวนพื้นที่ที่มีการปรับเปลี่ยนจากการปลูก ข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นพืชที่ เหมาะสม : อ้อยโรงงาน (ไร่)	๑๐	๒๑๒,๘๘๓	๕.๐๐๐๐	๐.๘๓๓๓



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<b>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b> จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าว ในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นอ้อยโรงงาน ปีเพาะปลูก ๒๕๕๗/๕๘ มี ๒ รูปแบบธุรกิจกล่าวคือ รูปแบบที่ ๑ เกษตรกรมีการทำ Contract Farming ที่ทำสัญญาไว้กับโรงงาน และขายอ้อยให้กับโรงงานน้ำตาล ที่ทำสัญญากันไว้ รูปแบบที่ ๒ เกษตรกรที่มีพื้นที่เข้าร่วมโครงการปรับเปลี่ยนจากการปลูกข้าวในพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมมาเป็นอ้อยโรงงาน และใช้แรงงานในครัวเรือนเก็บเกี่ยวอ้อยซึ่งได้ประมาณวันละ ๒-๓ ตันอ้อย และขายให้ผู้รวบรวมอ้อยในท้องถิ่นเพื่อส่งต่อไปให้กับโรงงานน้ำตาลอีกทอดหนึ่ง ทำให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไม่สามารถรวบรวมปริมาณการขายของเกษตรกรได้	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)	
หลักฐานอ้างอิง : (ไม่มี)	





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																																
ตัวชี้วัดที่ ๒ : คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement: SLA)																																		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ																																
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐		โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔																																
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																		
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>๒.๑ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตร เพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)</td><td>๐.๒๕</td><td>ระดับ ๔</td><td>๔.๐๐๐๐</td><td>๑.๐๐๐๐</td></tr><tr><td>๒.๒ งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมง เพื่อการส่งออก (กรมประมง)</td><td>๐.๒๕</td><td>ระดับ ๔</td><td>๔.๐๐๐๐</td><td>๑.๐๐๐๐</td></tr><tr><td>๒.๓ งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (กรมปศุสัตว์)</td><td>๐.๒๕</td><td>ระดับ ๔</td><td>๔.๐๐๐๐*</td><td>๑.๐๐๐๐</td></tr><tr><td>๒.๔ งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)</td><td>๐.๒๕</td><td>ระดับ ๔</td><td>๔.๐๐๐๐</td><td>๑.๐๐๐๐</td></tr><tr><td>รวม</td><td>๑.๐๐</td><td></td><td></td><td>๔.๐๐๐๐</td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	๒.๑ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตร เพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๒.๒ งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมง เพื่อการส่งออก (กรมประมง)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๒.๓ งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (กรมปศุสัตว์)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐*	๑.๐๐๐๐	๒.๔ งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	รวม	๑.๐๐			๔.๐๐๐๐
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																														
๒.๑ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตร เพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐																														
๒.๒ งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมง เพื่อการส่งออก (กรมประมง)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐																														
๒.๓ งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (กรมปศุสัตว์)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐*	๑.๐๐๐๐																														
๒.๔ งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)	๐.๒๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐																														
รวม	๑.๐๐			๔.๐๐๐๐																														
รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด																																		





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวเสริมสุข สลักเพชร รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐาน สินค้าพืช (กลุ่มประสานการตรวจรับรองมาตรฐาน) ๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมวิชาการเกษตร	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๓๙ ๕๗๘๘	โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๓๙ ๖๑๓๓ / ๐ ๒๕๓๙ ๘๓๙๖	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"><li>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกามาตราดังกล่าว โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐</li><li>ทุกส่วนราชการได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะกระบวนการให้บริการที่ส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร โดยมีตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน</li><li>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีคุณภาพยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการระดับกรมในมิติภายใน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ ๓ กระบวนการ</li><li>สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อสังคมและความต้องการของประชาชนผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและรวดเร็ว ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ “การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)” โดยให้หน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ให้บริการหลักแก่ประชาชนต้องมีการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะคุณภาพการบริการทั้งเรื่องรูปแบบและการเข้าถึงบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของบริการที่ส่งมอบ ความโปร่งใสในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และการส่งมอบบริการที่เป็นที่ยอมรับได้มาตรฐาน ในรูปแบบของ “ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)”</li><li>ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เป็นเอกสารที่บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการ และผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยทั้ง ๒ ฝ่ายต้องร่วมกันกำหนดขอบเขตของการให้บริการ ระดับการให้บริการ (Level of Service) ขั้นต่ำที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับได้ ซึ่งข้อตกลงระดับการให้บริการเปรียบเสมือนพันธะสัญญาถึงระดับคุณภาพของบริการและความโปร่งใสที่ผู้ให้บริการมีให้แก่ผู้รับบริการ ดังนั้น องค์ประกอบของข้อตกลงจะประกอบด้วยขอบเขตการให้บริการ ข้อกำหนดการให้บริการ ระดับการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ และการรับเรื่องร้องเรียน</li><li>ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ หมายถึง ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานบริการที่สำคัญตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการงานบริการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความ</li></ul>		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Satisfaction) ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการงานควรพิจารณาให้ครอบคลุมใน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการจนแล้วเสร็จ ๒) ขั้นตอนการให้บริการ ๓) คุณภาพของบริการที่ส่งมอบและการให้บริการ ๔) รูปแบบ/การเข้าถึงบริการ ๕) ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และ ๖) ค่าใช้จ่ายในการบริการ

● กรมวิชาการเกษตร ได้จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก โดยมีการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Satisfaction) เป็นหลัก

เงื่อนไข :

๑. จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการ ตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม A-E) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล [goodservice@opdc.go.th](mailto:goodservice@opdc.go.th)

๒. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดคลินิกให้คำปรึกษาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนางานบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการแก่ส่วนราชการ และให้ส่วนราชการจัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗**

๓. จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ **ตามแบบฟอร์ม ๑** (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗**

๔. ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้ รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗**

๕. ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ **ตามแบบฟอร์ม ๒** (แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ) ในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR card) รอบ ๑๒ เดือน

๖. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

หมายเหตุ :

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการแก่ส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนราชการในการนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงข้อตกลงระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการต่อไป

๒. กระบวนการบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ พิจารณาจากงานบริการที่มีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย ตามผลการวิจัย เรื่อง Ease of Doing Business ของธนาคารโลก หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้า-ส่งออกสินค้า (National Single Window) รวมทั้งเป็นกระบวนการที่มีโอกาสในการปรับปรุงเพื่อยกระดับการบริการให้ดีขึ้น



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม A-E และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมลล์ goodservice@opdc.go.th (หลักฐานอ้างอิง ๑)	๑.๐๐๐๐
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการและจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว ตามหนังสือที่ กษ ๐๙๐๑.๗/๓๓๑๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ (หลักฐานอ้างอิง ๒)	๑.๐๐๐๐
๓	จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการและติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ โดยจัดส่งข้อตกลงและภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว ตามหนังสือที่ กษ ๐๙๐๑.๗/๓๕๙๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (หลักฐานอ้างอิง ๓)	๑.๐๐๐๐
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการแล้ว พร้อมผลผลิตจากการดำเนินการตามแผน (หลักฐานอ้างอิง ๔)	๑.๐๐๐๐
๕	ได้จัดส่งรายชื่อผู้รับบริการในกระบวนการออกไปรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก ให้ กพร. กรมวิชาการเกษตร เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๗ แล้ว และอยู่ระหว่างการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สำรวจความพึงพอใจ โดย สำนักงาน ก.พ.ร.)	-
	<b>รวม</b>	<b>๔.๐๐๐๐</b>

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ การจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการบริการที่นำไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่มีคุณภาพ และการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งจะแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	จัดส่งข้อมูลกระบวนการบริการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์ม A-E)												
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗												
๓	- จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ - ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗												
๔	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงพัฒนากระบวนการบริการ/ ภายในรอบ ๑๒ เดือน												
๕	มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้												
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลสำรวจ</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕								
ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕								

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
งานออกไปรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก (กรมวิชาการเกษตร)	๒.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. กรมวิชาการเกษตร มอบหมายสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช ผู้รับผิดชอบกระบวนการออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการตามแบบฟอร์ม A - E
๒. ผู้รับผิดชอบกระบวนการบริการ งานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเข้าคลินิกให้คำปรึกษาแนวทางปรับปรุง/ พัฒนางานบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/ พัฒนางานบริการและนำข้อเสนอแนะจากการเข้าคลินิกมาปรับปรุงแก้ไขแผนการปรับปรุงงานบริการให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ และติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้ให้บริการทราบ ณ จุดบริการและบอร์ดประกาศของห้องที่ให้บริการ ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการแล้ว พร้อมผลผลิตจากการดำเนินการตามแผน (หลักฐานอ้างอิง ๔) ดังนี้
  - ๔.๑ ได้คู่มือการปฏิบัติงานการออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช จำนวน ๑๐๐ ฉบับ และเอกสารเผยแพร่ เรื่อง การออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช จำนวน ๑,๐๐๐ ฉบับ
  - ๔.๒ ได้แผนผังกระบวนการใหม่ ซึ่งมีการปรับลดระยะเวลาจาก ๕ วันทำการ เป็น ๔ วันทำการ
  - ๔.๓ เจ้าหน้าที่ กสร.สมพ. มีความรู้เรื่องงานออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออกในการปฏิบัติงานมากขึ้น การประเมินโดยการสังเกต พบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ดีและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นสอดคล้องกับผลการทดสอบหลังการอบรม
  ๕. ได้จัดส่งรายชื่อผู้รับบริการในกระบวนการออกใบรับรองสุขอนามัยผลิตภัณฑ์เกษตรเพื่อการส่งออก ให้ กพร. กรมวิชาการเกษตร เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๗ แล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงการให้บริการ (สำรวจความพึงพอใจ โดย สำนักงาน ก.พ.ร)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

๑. อีเมลล์ส่ง แบบฟอร์ม A-E
๒. หนังสือที่ กษ ๐๙๐๑.๗/๓๓๑๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง แผนปรับปรุงกระบวนการบริการของกรมวิชาการเกษตร
๓. หนังสือที่ กษ ๐๙๐๑.๗/๓๕๕๙ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ส่งข้อตกลงระดับการให้บริการและภาพถ่ายติดประกาศข้อตกลงฯ
๔. แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก (กรมประมง)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : อธิบดีกรมประมง	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบรับรองมาตรฐาน คุณภาพสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมประมง ๓. นางอัญชลี ต้นติกุล	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๒ ๐๖๐๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๘ ๐๑๕๐/๐ ๒๕๖๒ ๐๕๖๙๐	
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกามาตราดังกล่าว โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐</li><li>ทุกส่วนราชการได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะกระบวนการให้บริการที่ส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร โดยมีตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน</li><li>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีคุณภาพยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการระดับกรมในมิติภายใน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ ๓ กระบวนการ</li><li>สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อสังคมและความต้องการของประชาชนผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและรวดเร็ว ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ “การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)” โดยให้หน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ให้บริการหลักแก่ประชาชนต้องมีการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะคุณภาพการบริการทั้งเรื่องรูปแบบและการเข้าถึงบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของบริการที่ส่งมอบ ความโปร่งใสในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และการส่งมอบบริการที่เป็นที่ยอมรับได้มาตรฐาน ในรูปแบบของ “ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)”</li><li>ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เป็นเอกสารที่บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการ และผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยทั้ง ๒ ฝ่ายต้องร่วมกันกำหนดขอบเขตของการให้บริการ ระดับการให้บริการ (Level of Service) ขั้นต่ำที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับได้ ซึ่งข้อตกลงระดับการให้บริการเปรียบเสมือนพันธะสัญญาถึงระดับคุณภาพของบริการและความโปร่งใสที่ผู้ให้บริการมีให้แก่ผู้รับบริการ ดังนั้น องค์ประกอบของข้อตกลงจะประกอบด้วยขอบเขตการให้บริการ ข้อกำหนดการให้บริการ ระดับการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ และการรับเรื่องร้องเรียน</li><li>ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ หมายถึง ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานบริการที่สำคัญตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีการจัดทำแผนการ</li></ul>		





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ปรับปรุงกระบวนการบริการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Satisfaction) ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการพิจารณาให้ครอบคลุมใน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการจนแล้วเสร็จ ๒) ขั้นตอนการให้บริการ ๓) คุณภาพของบริการที่ส่งมอบและการให้บริการ ๔) รูปแบบ/การเข้าถึงบริการ ๕) ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และ ๖) ค่าใช้จ่ายในการบริการ

● กรมประมง ได้จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก

เงื่อนไข :

๑. จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการ ตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม A-E) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล [goodservice@opdc.go.th](mailto:goodservice@opdc.go.th)

๒. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดคลินิกให้คำปรึกษาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนางานบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการแก่ส่วนราชการ และให้ส่วนราชการจัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗**

๓. จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ **ตามแบบฟอร์ม ๑** (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗**

๔. ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้ รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗**

๕. ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ **ตามแบบฟอร์ม ๒** (แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ) ในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR card) รอบ ๑๒ เดือน

๖. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

หมายเหตุ :

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการแก่ส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนราชการในการนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงข้อตกลงระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการต่อไป

๒. กระบวนการบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ พิจารณาจากงานบริการที่มีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย ตามผลการวิจัย เรื่อง Ease of Doing Business ของธนาคารโลก หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้า-ส่งออกสินค้า (National Single Window) รวมทั้งเป็นกระบวนการที่มีโอกาสในการปรับปรุงเพื่อยกระดับการบริการให้ดีขึ้น



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	จัดส่งเอกสารข้อมูลกระบวนการดำเนินงานบริการตามแบบฟอร์ม A-E ผ่านทางอีเมล goodservice@opdc.go.th และ manatsiree.j@gmail.com แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗	๑.๐๐๐๐
๒	เข้าคลินิกให้คำปรึกษาที่สำนักงาน ก.พ.ร. จัดและได้ทำแผนปรับปรุง/พัฒนางานบริการ และส่งให้สำนักงานก.พ.ร.ทางอีเมลmanatsiree.j@gmail.com เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗	๑.๐๐๐๐
๓	จัดส่งข้อตกลงระดับการให้บริการและภาพถ่ายติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามหนังสือกรมประมง ที่ กษ ๐๕๑๖/๔๔๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๑.๐๐๐๐
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการตามแบบฟอร์ม ๒	๑.๐๐๐๐
	<b>รวม</b>	<b>๔.๐๐๐๐</b>

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ การจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานที่นำไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่มีคุณภาพ และการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งจะแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	จัดส่งข้อมูลกระบวนการดำเนินงานที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์ม)A-E)												
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗												
๓	- จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ - ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗												
๔	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงพัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการ/ ภายในรอบ ๑๒ เดือน												
๕	มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลสำรวจ</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕								
ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕								

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
งานออกใบรับรองสินค้าและผลิตภัณฑ์ประมงเพื่อการส่งออก (กรมประมง)	๒.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<b>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b> ๑. กรมประมงได้จัดส่งเอกสารข้อมูลกระบวนการดำเนินงานบริการตามแบบฟอร์ม A-E ผ่านทางอีเมล <a href="mailto:goodservice@opdc.go.th">goodservice@opdc.go.th</a> และ <a href="mailto:manatsiree.j@gmail.com">manatsiree.j@gmail.com</a> แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗ ๒. กรมประมงได้เข้าคลินิกให้คำปรึกษาที่สำนักงาน ก.พ.ร. จัดและได้ทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล <a href="mailto:manatsiree.j@gmail.com">manatsiree.j@gmail.com</a> เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ๓. กรมประมงได้จัดส่งข้อตกลงระดับการให้บริการและภาพถ่ายติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามหนังสือกรมประมง ที่ กษ ๐๕๑๖/๔๔๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการตามแบบฟอร์ม ๒	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)	
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> ๑. แบบฟอร์ม A-E ๒. แผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการ ๓. ข้อตกลงการให้บริการและภาพถ่ายติดประกาศ ๔. แบบฟอร์ม ๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานบริการ	





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ : งานในรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (กรมปศุสัตว์)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : อธิบดีกรมปศุสัตว์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑-ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ๒-หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมปศุสัตว์ ๓- นายโสภัชชัย ชวาลกุล ๔- นายอนุชา มุมอ่อน ๕- นางสาวนันทน์ บุญญกาญจน์	
โทรศัพท์ : ๐๒-๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๓๑๑๑	โทรศัพท์ : ๐๒-๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๓๑๑๑, ๑๕๑๑, ๓๑๓๔	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"><li>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกามาตราดังกล่าว โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐</li><li>ทุกส่วนราชการได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะกระบวนการให้บริการที่ส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร โดยมีตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน</li><li>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีคุณภาพยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการระดับกรมในมิติภายใน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ ๓ กระบวนการ</li><li>สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อสังคมและความต้องการของประชาชนผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและรวดเร็ว ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ “การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)” โดยให้หน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ให้บริการหลักแก่ประชาชนต้องมีการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะคุณภาพการบริการทั้งเรื่องรูปแบบและการเข้าถึงบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของบริการที่ส่งมอบ ความโปร่งใสในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และการส่งมอบบริการที่เป็นที่ยอมรับได้มาตรฐาน ในรูปแบบของ “ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)”</li><li>ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เป็นเอกสารที่บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการ และผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยทั้ง ๒ ฝ่ายต้องร่วมกันกำหนดขอบเขตของการให้บริการ ระดับการให้บริการ (Level of Service) ขั้นต่ำที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับได้ ซึ่งข้อตกลงระดับการให้บริการเปรียบเสมือนพันธสัญญาถึงระดับคุณภาพของบริการและความโปร่งใสที่ผู้ให้บริการมีให้แก่ผู้รับบริการ ดังนั้น องค์ประกอบของข้อตกลงจะประกอบด้วยขอบเขตการให้บริการ ข้อกำหนดการให้บริการ ระดับการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ และการรับเรื่องราวร้องเรียน</li><li>ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ หมายถึง ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการ</li></ul>		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานบริการที่สำคัญตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการบริการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Satisfaction) ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการพิจารณาให้ครอบคลุมใน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการจนแล้วเสร็จ ๒) ขั้นตอนการการให้บริการ ๓) คุณภาพของบริการที่ส่งมอบและการให้บริการ ๔) รูปแบบ/การเข้าถึงบริการ ๕) ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และ ๖) ค่าใช้จ่ายในการบริการ

● กรมปศุสัตว์ ได้จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก หมายถึง กระบวนการที่กรมปศุสัตว์ออกหนังสือรับรองสุขอนามัย (Health Certificate) ของเนื้อสัตว์ และผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ให้แก่ผู้ประกอบการ เพื่อแสดงถึงสุขอนามัยและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

เงื่อนไข :

- จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการ ตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม A-E) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล [goodservice@opdc.go.th](mailto:goodservice@opdc.go.th)
- สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดคลินิกให้คำปรึกษาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนางานบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการแก่ส่วนราชการ และให้ส่วนราชการจัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗**
- จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ **ตามแบบฟอร์ม ๑** (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗**
- ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้ รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗**
- ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ **ตามแบบฟอร์ม ๒** (แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ) ในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR card) รอบ ๑๒ เดือน
- การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

หมายเหตุ :

- สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการแก่ส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนราชการในการนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงข้อตกลงระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการต่อไป
- กระบวนการบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ พิจารณาจากงานบริการที่มีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย ตามผลการวิจัย เรื่อง Ease of Doing Business ของธนาคารโลก หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้า-ส่งออกสินค้า (National Single Window) รวมทั้งเป็นกระบวนการที่มีโอกาสในการปรับปรุงเพื่อยกระดับการบริการให้ดีขึ้น



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	กรมปศุสัตว์ได้ดำเนินการทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการงานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก โดยทำข้อมูลกระบวนการงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (แบบฟอร์ม A-E) และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล (เอกสารอ้างอิง ๑)	๑.๐๐๐๐
๒	กรมปศุสัตว์ได้จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก ตามคำแนะนำของที่ปรึกษา และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล (เอกสารอ้างอิง ๒)	๑.๐๐๐๐
๓	กรมปศุสัตว์จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม ๑ (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (เอกสารอ้างอิง ๓) พร้อมทั้งติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ ณ จุดให้บริการ และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศฯ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ (เอกสารอ้างอิง ๔)	๑.๐๐๐๐
๔	กรมปศุสัตว์ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “งานออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก” ครั้งที่ ๑ โดยเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่สัตวแพทย์ประจำโรงงาน จำนวน ๑๑ คน เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อดำเนินการตามแผนปรับปรุง/พัฒนาการออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก ที่กำหนด (เอกสารอ้างอิง ๕)	๑.๐๐๐๐
	<b>รวม</b>	<b>๔.๐๐๐๐</b>

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ การจัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการงานที่นำไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่มีคุณภาพ และการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งจะแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	จัดส่งข้อมูลกระบวนการงานที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด แบบฟอร์ม)A-E)												
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗												
๓	- จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ - ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗												
๔	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงกระบวนการงานบริการพัฒนากระบวนการฯ ภายในรอบ ๑๒ เดือน												
๕	มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้ <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลสำรวจ</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕								
ผลสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕								



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
งานใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อ การส่งออก (กรมปศุสัตว์)	๒.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- กำหนดแผนงาน เป้าหมาย ระยะเวลาดำเนินการ และกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
- ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- มีระบบการรายงานและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานทุกๆ เดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- กรมปศุสัตว์ให้ความสำคัญและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงกระบวนการ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ผู้รับบริการ
- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเป็นอย่างดี
- มีขั้นตอนปฏิบัติและเอกสารชี้แจงที่ชัดเจน

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ผู้ประกอบการส่งออก บางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และจัดเตรียมเอกสารประกอบไม่ถูกต้อง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการออกไปรับรองฯ ได้

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

- เอกสารวิเคราะห์กระบวนการ (แบบฟอร์ม A-E)
- แผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก
- หนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กษ. ๐๖๑๘/๑๕๓๗๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่องขอข้อตกลงระดับการให้บริการงานออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก
- หนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กษ. ๐๖๑๘/๑๖๑๗๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่องส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการงานออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก
- รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการออกใบรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์เพื่อการส่งออก (แบบฟอร์ม ๒)



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ : งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : อธิบดีกรมการข้าว	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน ๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการข้าว	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๑ ๔๐๕๐	โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๖๑ ๒๑๖๔, ๐ ๒๕๖๑ ๔๓๔๐	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"><li>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนรับทราบเป็นการทั่วไป ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกามาตราดังกล่าว โดยการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการลงร้อยละ ๓๐ - ๕๐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๕๐</li><li>ทุกส่วนราชการได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะกระบวนการให้บริการที่ส่งผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร โดยมีตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน</li><li>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการมีคุณภาพยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดการปรับปรุงกระบวนการของส่วนราชการระดับกรมในมิติภายใน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้ส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ ๓ กระบวนการ</li><li>สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อสังคมและความต้องการของประชาชนผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากและรวดเร็ว ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ “การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน (Service Excellence)” โดยให้หน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ให้บริการหลักแก่ประชาชนต้องมีการปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะคุณภาพการบริการทั้งเรื่องรูปแบบและการเข้าถึงบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ คุณภาพของบริการที่ส่งมอบ ความโปร่งใสในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายในการขอรับบริการที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และการส่งมอบบริการที่เป็นที่ยอมรับได้มาตรฐาน ในรูปแบบของ “ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)”</li><li>ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เป็นเอกสารที่บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้ให้บริการ และผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยทั้ง ๒ ฝ่ายต้องร่วมกันกำหนดขอบเขตของการให้บริการ ระดับการให้บริการ (Level of Service) ขั้นต่ำที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับได้ ซึ่งข้อตกลงระดับการให้บริการเปรียบเสมือนพันธะสัญญาถึงระดับคุณภาพของบริการและความโปร่งใสที่ผู้ให้บริการมีให้แก่ผู้รับบริการ ดังนั้น องค์ประกอบของข้อตกลงจะประกอบด้วยขอบเขตการให้บริการ ข้อกำหนดการให้บริการ ระดับการให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ และการรับเรื่องร้องเรียน</li><li>ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ หมายถึง ส่วนราชการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานบริการที่สำคัญตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีการจัดทำแผนการปรับปรุงกระบวนการบริการ เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่สอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการ (Satisfaction) ซึ่งการปรับปรุงกระบวนการพิจารณาให้ครอบคลุมใน ๖ ประเด็น</li></ul>		





<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>ได้แก่ ๑) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการจนแล้วเสร็จ ๒) ขั้นตอนการการให้บริการ ๓) คุณภาพของบริการที่ส่งมอบและการให้บริการ ๔) รูปแบบ/การเข้าถึงบริการ ๕) ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และ ๖) ค่าใช้จ่ายในการบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● กรมการข้าว ได้จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ในงานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว</li></ul>	
<p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. จัดทำข้อมูลกระบวนการบริการ ตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม A-E) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล <a href="mailto:goodservice@opdc.go.th">goodservice@opdc.go.th</a></li><li>๒. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดคลินิกให้คำปรึกษาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนางานบริการและการจัดทำแผนการปรับปรุง/พัฒนางานบริการแก่ส่วนราชการ และให้ส่วนราชการจัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. <b>ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗</b></li><li>๓. จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ <b>ตามแบบฟอร์ม ๑</b> (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. <b>ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗</b></li><li>๔. ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้ รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. <b>ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗</b></li><li>๕. ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ <b>ตามแบบฟอร์ม ๒</b> (แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ) ในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR card) รอบ ๑๒ เดือน</li><li>๖. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร.</li></ol>	
<p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่งผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการแก่ส่วนราชการ เพื่อประโยชน์ต่อส่วนราชการในการนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ รวมถึงการปรับปรุงข้อตกลงระดับการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการต่อไป</li><li>๒. กระบวนการบริการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ พิจารณาจากงานบริการที่มีประชาชนมาขอรับบริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการบริการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย ตามผลการวิจัย เรื่อง Ease of Doing Business ของธนาคารโลก หรือเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมโยงระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์แบบไร้เอกสารระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำเข้า-ส่งออกสินค้า (National Single Window) รวมทั้งเป็นกระบวนการที่มีโอกาสในการปรับปรุงเพื่อยกระดับการบริการให้ดีขึ้น</li></ol>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	จัดทำข้อมูลกระบวนการงานบริการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม A-E	๑.๐๐๐๐
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการ และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗	๑.๐๐๐๐
๓	จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม ๑ (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และตีพิมพ์ประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการตีพิมพ์ประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๑.๐๐๐๐
๔	รายงานผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านระบบ e-SAR	๑.๐๐๐๐
	<b>รวม</b>	<b>๔.๐๐๐๐</b>

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ การจัดทำแผนการปรับปรุง กระบวนการที่นำไปสู่ข้อตกลงระดับการให้บริการที่มีคุณภาพ และการดำเนินการตามแผนฯ ซึ่งจะแบ่งเกณฑ์การให้คะแนน ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
๑	จัดส่งข้อมูลกระบวนการงานบริการที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์ม A-E)												
๒	จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงานบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗												
๓	-จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ - ตีพิมพ์ประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗												
๔	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง / พัฒนากระบวนการงานบริการ ภายในรอบ ๑๒ เดือน												
๕	มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกระบวนการให้บริการตามข้อตกลงระดับการให้บริการ ดังนี้ <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลการสำรวจ</td> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ผลการสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕								
ผลการสำรวจ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕								



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการ ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)</td><td>๒.๕</td><td>ระดับ ๔</td><td>๔.๐๐๐๐</td><td>๑.๐๐๐๐</td></tr></tbody></table>	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)	๒.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
งานออกใบรับรองมาตรฐานการผลิตข้าว (กรมการข้าว)	๒.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ๑. จัดส่งข้อมูลกระบวนการงานที่จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (แบบฟอร์ม A – E) ๒. จัดทำแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ๓. จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ ตามแบบฟอร์ม ๑ (แบบฟอร์มข้อตกลงระดับการให้บริการ) และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ๔. ติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน ณ จุดให้บริการ ทั้งนี้รูปแบบของประกาศข้อตกลงฯ ให้ส่วนราชการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยเน้นให้ผู้รับบริการสามารถเห็นหรือรับรู้ได้อย่างชัดเจน และจัดส่งภาพถ่ายการติดประกาศข้อตกลงระดับการให้บริการไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ๕. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการบริการ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านระบบ e-SAR											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : หน่วยงานที่ดำเนินการเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ อาจดำเนินการตามแผนปรับปรุงได้บางส่วน เนื่องจากมีการดำเนินการตามระยะเวลาเพาะปลูก											
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : สำนักงาน ก.พ.ร. ควรแจ้งวิธีดำเนินการในช่วงไตรมาสแรกเพื่อจะได้ปรับแผนการดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณที่ประเมิน											
หลักฐานอ้างอิง : ๑. รายละเอียดของข้อมูลตามแบบฟอร์ม A – E ๒. แผนปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ											





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน			
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน			
ตัวชี้วัดที่ ๓ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญฤดี ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ				
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
	๓.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๐.๕๐	๓.๕๐๙๓	๓.๕๐๙๓	๑.๗๕๔๗
	๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๐.๕๐	๓.๔๕๑๗	๓.๔๕๑๗	๑.๗๒๕๙
	รวม	๑.๐๐			๓.๔๘๐๖
รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน										
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ											
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔											
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</li><li>● การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</li><li>● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจโดยผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ ๕ แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้</li><li>● สูตรการคำนวณ :<math display="block">= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}</math></li><li>● เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</li></ul>												
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr></thead><tbody><tr><td>๗๐</td><td>๗๓</td><td>๗๖</td><td>๗๙</td><td>๘๒</td></tr></tbody></table>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๗๐	๗๓	๗๖	๗๙	๘๒
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕								
๗๐	๗๓	๗๖	๗๙	๘๒								
● รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์												
<b>เงื่อนไข :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๘๒ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด</li><li>๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ</li><li>๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง <a href="http://www.cgd.go.th">www.cgd.go.th</a> หัวข้อ ข้อมูลสถิติ</li></ol>												



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	-	-	๓.๕๐๙๓

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๕๙.๐๔	๕.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ร้อยละ ๒๑.๙๕	๑.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ร้อยละ ๙๘.๐๔	๕.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	ร้อยละ ๗๙.๓๓	๔.๐๐๐๐
๕	กรมประมง	ร้อยละ ๔๕.๗๓	๑.๐๐๐๐
๖	กรมปศุสัตว์	ร้อยละ ๘๙.๔๔	๕.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	ร้อยละ ๕๒.๐๑	๑.๐๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	ร้อยละ ๙๘.๓๑	๕.๐๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	ร้อยละ ๗๗.๙๑	๓.๖๔๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ร้อยละ ๙๕.๑๓	๕.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ร้อยละ ๕๓.๑๒	๑.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ร้อยละ ๙๓.๒๘	๕.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ร้อยละ ๖๗.๓๘	๑.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ร้อยละ ๙๕.๗๙	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ร้อยละ ๑๐๐	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๓.๕๐๙๓



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒.๕	๓.๕๐๙๓	๓.๕๐๙๓	๑.๓๕๔๗

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน										
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</b>												
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ											
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔											
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๑๒ เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</li> <li>● การให้คะแนนพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</li> <li>● สูตรการคำนวณ :           <math display="block">= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}</math> </li> <li>● เกณฑ์การให้คะแนน :           <p style="text-align: center;">ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๑</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๒</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๓</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๔</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">๘๗</td> <td style="padding: 5px;">๘๙</td> <td style="padding: 5px;">๙๑</td> <td style="padding: 5px;">๙๓</td> <td style="padding: 5px;">๙๕</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>● รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li> </ul>			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๘๗	๘๙	๙๑	๙๓	๙๕
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕								
๘๗	๘๙	๙๑	๙๓	๙๕								
<b>เงื่อนไข :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำหนดระดับคะแนน ๕ เท่ากับ ร้อยละ ๙๕ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด</li> <li>๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ กรณีส่วนราชการได้รับงบประมาณไม่เต็มวงเงินตาม พรบ. จะใช้วงเงินงบประมาณที่สำนักงบประมาณจัดสรรเป็นฐานในการคำนวณ</li> <li>๓. ส่วนราชการสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง <a href="http://www.cgd.go.th">www.cgd.go.th</a> หัวข้อ ข้อมูลสถิติ</li> </ol>												



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	-	-	๓.๔๕๑๗

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ ๗๓.๙๙	๑.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ร้อยละ ๘๗.๒๐	๑.๑๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ร้อยละ ๙๘.๘๖	๕.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	ร้อยละ ๘๙.๔๒	๒.๐๐๐๐
<input type="checkbox"/>	กรมประมง	ร้อยละ ๙๓.๒๖	๔.๑๓๐๐
๖	กรมปศุสัตว์	ร้อยละ ๙๕.๒๓	๕.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	ร้อยละ ๙๑.๔๒	๓.๒๑๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	ร้อยละ ๙๓.๘๖	๔.๔๓๐๐
๙	กรมชลประทาน	ร้อยละ ๘๐.๘๖	๑.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ร้อยละ ๙๖.๘๒	๕.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ร้อยละ ๖๔.๔๒	๑.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ร้อยละ ๙๓.๙๖	๔.๔๘๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ร้อยละ ๙๗.๕๔	๕.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ร้อยละ ๙๓.๘๕	๔.๔๒๕๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ร้อยละ ๙๙.๙๓	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๓.๔๕๑๗



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	๒.๕	๓.๔๕๑๗	๓.๔๕๑๗	๑.๗๒๕๘

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๔ : การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ	
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔	
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายถึง การที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐</li> <li>● สูตรการคำนวณ            พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน ๒ ชนิด คือ ๑. ด้านไฟฟ้า และ ๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง            สูตรการคำนวณค่าดัชนีการใช้พลังงาน           <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ด้านไฟฟ้า               <math display="block">\text{ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า} = \frac{(\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}</math>               (Energy Utilization Index, EU)                โดยกำหนดให้               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) Standard Electricity Utilization: SEU หมายถึงตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ รวม ๑๒ เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการใช้ไฟฟ้าของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่ใช้สอย จำนวนบุคลากร เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ของแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ ๑๒ เดือน</li> <li>- ๙๐ % ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน(kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็น (SEU) ของส่วนราชการ นั้น และมีการใช้ไฟฟ้าลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕</li> <li>- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) Actual Electricity Utilization; AEU จำนวนหน่วยไฟฟ้าที่ใช้ไปจริง ในกิจกรรมของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ รวม ๑๒ เดือน โดยใช้ข้อมูลจากใบแจ้งหนี้การใช้ไฟฟ้าที่การไฟฟ้าเรียกเก็บและเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ ๑๒ เดือน</li> </ul> </li> <li>๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง               <math display="block">\text{ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำมัน} = \frac{(\% \text{ ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}</math>               (Energy Utilization Index, EU)             </li> </ul> </li> </ul>		





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง  
มาตรฐาน (ลิตร)

Standard Fuel Utilization: SFU หมายถึงตัวเลขประมาณการใช้น้ำมัน  
เชื้อเพลิงที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖  
ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ รวม ๑๒ เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัย  
ต่างๆ ที่มีผลต่อการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่  
รับผิดชอบ(ตารางกิโลเมตร) จำนวนบุคลากร เป็นต้น ของแต่ละเดือน  
แล้วนำไปรายงานผ่าน [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ให้ครบ ๑๒ เดือน

- ๙๐ %ของปริมาณการใช้น้ำมัน  
เชื้อเพลิงมาตรฐาน(ลิตร)

ตัวเลขประมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ควรจะเป็น (SFU) ของส่วนราชการ  
นั้นและมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ตามมติ  
คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕

- ปริมาณการใช้น้ำมัน  
เชื้อเพลิงจริง (ลิตร)

Actual Fuel Utilization; AFU จำนวนน้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ที่ใช้  
ไปจริงในยานพาหนะของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง  
๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ รวม ๑๒ เดือน ได้แก่ เบนซิน ดีเซล แก๊สโซฮอล์ ไบ  
โอดีเซล และก๊าซธรรมชาติ (NGV) โดยรวบรวมจำนวนหน่วยของ  
เชื้อเพลิงที่ใช้ไปกับยานพาหนะของส่วนราชการทุกคันในแต่ละเดือนแล้ว  
นำไปรายงานผ่าน [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ให้ครบ ๑๒ เดือน  
กรณีในส่วนราชการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทางเลือก ได้แก่ แก๊สโซฮอล์ใน ๑  
ลิตร มีน้ำมันเบนซินอยู่ ๙๐ % น้ำมันไบโอดีเซล (ใน ๑ ลิตร มีน้ำมัน  
ดีเซลอยู่ ๙๕ % ) และก๊าซธรรมชาติ (NGV) ที่ใช้แทนเบนซินหรือดีเซล ๑๐๐  
% นั้น การคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงระบบจะประมวลผล  
เฉพาะจำนวนปริมาณน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล เท่านั้น ตามสูตรการ  
คำนวณ ดังต่อไปนี้

$$AFU = \text{ปริมาณน้ำมันเบนซิน} + \text{ปริมาณน้ำมันดีเซล} + (๐.๙๐ \times \text{ปริมาณน้ำมันแก๊สโซฮอล์}) + (๐.๙๕ \times \text{ปริมาณน้ำมันไบโอดีเซล}) + (๐.๑๐ \times \text{ปริมาณ NGV})$$

● เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็น  
ราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และส่วนราชการทั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรม  
ที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน เป็นระดับขั้นของความสำเร็จ  
(Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมาย  
แต่ละระดับ ดังนี้

๑. ด้านไฟฟ้า มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
๑	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๖ - มีนาคม ๒๕๕๗) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๗) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	๐.๕๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
๒	๒.๑ มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ๒.๒ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์- ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗	๐.๒๕๐๐  ๐.๒๕๐๐
๓	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง -๐.๓๓๓	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๔	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด <input type="checkbox"/> โดยอยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๕	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า ๐ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน <input type="checkbox"/> เท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐

หมายเหตุ:

- ๑) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ ๐.๕๐๐๐) ในระดับคะแนนที่ ๒ จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ ๓, ๔ และ ๕
- ๒) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ เมื่อทราบ EUI จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
- ๓) กรณีที่ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -๐.๓๓๓ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๐.๐๐๐ คะแนน
- ๔) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
  - ก. ประเมินผลคะแนนของและหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของและหน่วยงาน
  - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
(= ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
๑	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๖ - มีนาคม ๒๕๕๗) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๗) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	๐.๕๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
๒	๒.๑ มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ๒.๒ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๗ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๗	๐.๒๕๐๐  ๐.๒๕๐๐
๓	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตาม สูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง -๐.๓๓๓	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๔	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตาม สูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐
๕	ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตาม สูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า ๐ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน	๐.๐๐๐๑ - ๐.๕๐๐๐

หมายเหตุ:

- ๑) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ ๑.๕๐๐๐) ในระดับคะแนนที่ ๒ จึงจะได้รับการประเมินผลระดับ  
คะแนนที่ ๓, ๔ และ ๕
  - ๒) การประเมินคะแนนในชั้นตอนที่ ๓, ๔ และ ๕ เมื่อทราบ EUI จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
  - ๓) กรณีที่ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อย  
กว่า -๐.๓๓๓ ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกัน เท่ากับ ๐.๐๐๐ คะแนน
  - ๔) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล  
ก. ประเมินผลคะแนนของและหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของและหน่วยงาน  
ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
(= ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)
- รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงื่อนไข : (ไม่มี)



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	-	-	๓.๕๔๐๐

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	คะแนนที่ได้
๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๕.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	๕.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	๓.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	๕.๐๐๐๐
๕	กรมประมง	๓.๖๖๒๐
๖	กรมปศุสัตว์	๑.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	๕.๐๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	๓.๕๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	๓.๕๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	๒.๙๓๘๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	๑.๐๐๐๐ (N/A)
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	๓.๕๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	๑.๐๐๐๐ (N/A)
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย		๓.๕๔๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	๕	๓.๕๔๐๐	๓.๕๔๐๐	๐.๑๗๗๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
--	--

ตัวชี้วัดที่ ๕ : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ

<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ
---	---

โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔
------------------------	-------------------------------------

**คำอธิบาย :**

- เป็นการบูรณาการเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการเพื่อเป็นการลดต้นทุน และลดความซ้ำซ้อนในการใช้งบประมาณ ด้านเครือข่ายในภาครัฐ รวมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต่างๆ ในการพัฒนาหรือนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ ในการเชื่อมโยงรับ-ส่งข้อมูล ระหว่างหน่วยงาน
- เป็นการวัดประสิทธิภาพของส่วนราชการในการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ร่วมกัน และนำไปสู่ “Single Government”
- เป็นการรายงานสถานะระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในการดำเนินการและพัฒนาหน่วยงานไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนวทางการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ มีทั้งหมด ๕ ประเด็น ดังต่อไปนี้
  ๑. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง มีน้ำหนักร้อยละ ๑  
(Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ
  ๒. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure) มีน้ำหนักร้อยละ ๔
  ๓. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e- service) มีน้ำหนักร้อยละ ๒
  ๔. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสาร มีน้ำหนักร้อยละ ๑  
ในภาครัฐ (MailGoThai)
  ๕. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม มีน้ำหนักร้อยละ ๒  
(Department Operation Center:DOC)

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็นการวัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W x SM)
		๑	๒	๓	๔	๕		
ประเด็นที่ ๑	$W_๑$	๑	๒	๓	๔	๕	$SM_๑$	$(W_๑ \times SM_๑)$
ประเด็นที่ ๒	$W_๒$	๑	๒	๓	๔	๕	$SM_๒$	$(W_๒ \times SM_๒)$
ประเด็นที่ ๓	$W_๓$	๑	๒	๓	๔	๕	$SM_๓$	$(W_๓ \times SM_๓)$
ประเด็นที่ ๔	$W_๔$	๑	๒	๓	๔	๕	$SM_๔$	$(W_๔ \times SM_๔)$
ประเด็นที่ ๕	$W_๕$	๑	๒	๓	๔	๕	$SM_๕$	$(W_๕ \times SM_๕)$
	$\sum W_{๑-๕} = ๑๐$							$\sum (W_{๑-๕} \times SM_{๑-๕})$



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_{๑-๕} \times SM_{๑-๕})}{\sum W_{๑-๕}} \text{ หรือ } \frac{(W_{๑} \times SM_{๑}) + (W_{๒} \times SM_{๒}) + (W_{๓} \times SM_{๓}) + (W_{๔} \times SM_{๔}) + (W_{๕} \times SM_{๕})}{W_{๑} + W_{๒} + W_{๓} + W_{๔} + W_{๕}}$$

โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญในแต่ละประเด็นที่กำหนดขึ้น โดยผลรวมของน้ำหนักของทุกประเด็นเท่ากับ ๑๐

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของแต่ละประเด็น

๑-๕ หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่กำหนดขึ้น

- เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (W_{๑-๕} \times SM_{๑-๕})}{\sum W_{๑-๕}}$
๒	
๓	
๔	
๕	

- รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงื่อนไข :

การประเมินผลตัวชี้วัดนี้จะใช้แบบสำรวจ (แบบฟอร์มรายงานการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ) ไปยังทุกส่วนราชการ โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินรายงานสถานะปัจจุบันของส่วนราชการในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานของรัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาในการพิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดด้วย



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	-	-	๔.๓๑๓๓

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ระดับ ๔.๗	๔.๗๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ระดับ ๓.๕	๓.๕๐๐๐
๔	กรมการข้าว	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๕	กรมประมง	ระดับ ๔.๙	๔.๙๐๐๐
๖	กรมปศุสัตว์	ระดับ ๔.๘	๔.๘๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	N/A	๑.๐๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	ระดับ ๔.๘	๔.๘๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๔.๓๑๓๓





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ภาครัฐ	๑๐	๔.๓๑๓๓	๔.๓๑๓๓	๐.๔๓๑๓

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																
<b>ตัวชี้วัดที่ ๖ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์การ)</b>																		
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ																	
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๕																	
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สมรรถนะองค์การ (Organization Competency) หมายถึง คุณลักษณะที่สร้างให้องค์การเกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน หรือสามารถแสดงบทบาทและผลงานได้อย่างโดดเด่นกว่าองค์กรอื่นๆ</li> <li>● การพัฒนาสมรรถนะองค์การ เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์การที่เป็นกลไกสร้างให้องค์การมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย ๓ ด้านหลัก ได้แก่ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์การ (Organization Capital) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์การ อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>● ความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ แบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้</li> </ul>																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 70%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 20%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๖.๑</td> <td>ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td> <td style="text-align: center;">๑</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">๖.๒</td> <td>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ</td> <td style="text-align: center;">๔</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>รวม</b></td> <td style="text-align: center;"><b>๕</b></td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	๖.๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	๑	๖.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๔	<b>รวม</b>		<b>๕</b>					
	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)																
๖.๑	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	๑																
๖.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๔																
<b>รวม</b>		<b>๕</b>																
<ul style="list-style-type: none"> <li>● เกณฑ์การคำนวณคะแนนตัวชี้วัดที่ ๖</li> </ul> <p style="padding-left: 20px;">การคำนวณตัวชี้วัดที่ ๖ ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ เป็นการคำนวณจากค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดที่ ๖.๑ และตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ดังนี้</p>																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนักร้อยละ (W<sub>i</sub>)</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้รับ (SM<sub>i</sub>)</th> <th style="width: 25%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (W<sub>i</sub> × SM<sub>i</sub>)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">SM<sub>๑</sub></td> <td style="text-align: center;">(W<sub>๑</sub> × SM<sub>๑</sub>)</td> </tr> <tr> <td>๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">SM<sub>๒</sub></td> <td style="text-align: center;">(W<sub>๒</sub> × SM<sub>๒</sub>)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>รวม</b></td> <td style="text-align: center;"><math>\sum W_i</math></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><math>\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum SM_i}</math></td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนักร้อยละ (W <sub>i</sub> )	คะแนนที่ได้รับ (SM <sub>i</sub> )	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )	๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	๑	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> × SM <sub>๑</sub> )	๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๔	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> × SM <sub>๒</sub> )	<b>รวม</b>	$\sum W_i$		$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum SM_i}$	
ตัวชี้วัด	น้ำหนักร้อยละ (W <sub>i</sub> )	คะแนนที่ได้รับ (SM <sub>i</sub> )	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก (W <sub>i</sub> × SM <sub>i</sub> )															
๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	๑	SM <sub>๑</sub>	(W <sub>๑</sub> × SM <sub>๑</sub> )															
๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๔	SM <sub>๒</sub>	(W <sub>๒</sub> × SM <sub>๒</sub> )															
<b>รวม</b>	$\sum W_i$		$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum SM_i}$															



โดยที่

W หมายถึง น้ำหนักของตัวชี้วัด

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละตัวชี้วัด

I หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแนวทางการดำเนินงาน

$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum SM_i}$  หมายถึง ผลคะแนนตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ

- รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๖.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะ สำคัญขององค์การ	๐.๒๐	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐
๖.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๐.๘๐	๓.๒๕๐๐	๓.๒๕๐๐	๓.๕๙๒๐
รวม	๑.๐๐			๔.๕๙๒๐

รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน												
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑: ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ													
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๕													
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์การ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญของการทบทวนตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานสามารถสร้างความพร้อมและปรับเปลี่ยนบริบทของหน่วยงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง</li><li>● การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ เป็นการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สถานภาพในปัจจุบันของส่วนราชการ ทั้งโครงสร้างการบริหารงานของส่วนราชการ จำนวนบุคลากร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น และประชาชน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่วนราชการเผชิญอยู่ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์การ รวมทั้งประกอบการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญ</li><li>● เกณฑ์การให้คะแนน :</li></ul>														
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน</td></tr><tr><td>๒</td><td>-</td></tr><tr><td>๓</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน</td></tr><tr><td>๔</td><td>-</td></tr><tr><td>๕</td><td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน <u>และ</u>รายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย</td></tr></tbody></table>			ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	๒	-	๓	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	๔	-	๕	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน <u>และ</u> รายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน													
๑	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน													
๒	-													
๓	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน													
๔	-													
๕	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน <u>และ</u> รายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย													
● รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์														
<b>เงื่อนไข :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. จัดทำข้อมูลลักษณะสำคัญขององค์การ ตามแบบฟอร์มที่ ๑ : รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑ หรือ ดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ที่เมนู ศูนย์ความรู้&gt; คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗) โดยส่วนราชการต้องจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัยเป็นปัจจุบัน</li><li>๒. จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การตามแบบฟอร์มที่ ๑ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. <u>ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน</u> (๓๐ เมษายน ๒๕๕๗)</li></ol>														



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	-	-	๕.๐๐๐๐

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <input type="checkbox"/> กรม	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๕	กรมประมง	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๖	กรมปศุสัตว์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๕.๐๐๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์การ	๑	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ	
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๕	
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● ความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร พิจารณาจากผลส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ของบุคลากรต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ซึ่งประเมินโดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ (<a href="http://www.opdc.go.th/ges">http://www.opdc.go.th/ges</a>) ที่มีการประเมิน ๒ ครั้ง<ul style="list-style-type: none"><li>● ครั้งที่ ๑ (pre-test) ใช้ผลสำรวจระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เป็นฐานการประเมินเพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะขององค์กร ซึ่งพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ สูงที่สุดจำนวน ๕ ข้อคำถาม</li><li>● ครั้งที่ ๒ (post-test) สำรวจระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร ซึ่งจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญขององค์กร (Gap) ในข้อคำถามตามแผนพัฒนาสมรรถนะขององค์กร ที่ส่วนราชการสามารถลดลงได้สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลการสำรวจของส่วนราชการผ่านระบบออนไลน์ ภายหลังจากปิดการสำรวจ ๑๕ วัน (<a href="http://www.opdc.go.th/ges/admin.php">http://www.opdc.go.th/ges/admin.php</a>)</li><li>● แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ประกอบด้วยคำถามจำนวน ๓๐ ข้อ ที่แบ่งกลุ่มของคำถามเป็น ๓ ด้าน คือ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์กร (Organization Capital)</li><li>● <b>คำถามด้านทุนมนุษย์</b> (๑๐ ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การสื่อสาร และการมอบหมายงาน ความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ ส่วนราชการควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรซึ่งถือเป็นทุนขององค์กร (Human Capital) เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ประโยชน์ พัฒนาศักยภาพ และการสร้างมูลค่าอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมถึงแรงจูงใจและความจงรักภักดีต่อองค์กร อันนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าผลผลิตและการบริการที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลให้องค์กรมีความสามารถ สร้างความได้เปรียบในการดำเนินงาน และความสำเร็จขององค์กร</li><li>● <b>คำถามด้านทุนสารสนเทศ</b> (๖ ข้อ) เป็นการวัดในเรื่องการจัดการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยด้านประสิทธิผลจะมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของการใช้งานสารสนเทศที่สะท้อนในรูปแบบความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ (Systems) ระบบฐานข้อมูล (Database) และระบบเครือข่าย (Network) และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพจะมุ่งเน้นที่คุณลักษณะจำเป็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์และระบบ Intranet ของหน่วยงาน</li><li>● <b>คำถามด้านทุนองค์กร</b> (๑๔ ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นใน ๓ เรื่อง ดังนี้<ul style="list-style-type: none"><li>๑. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์กร ได้แก่ ทิศทางขององค์กร (Direction) ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงาน (Culture and Climate)</li><li>๒. ความสำเร็จขององค์กร ได้แก่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability) การจูงใจ (Motivation) ความสัมพันธ์</li></ul></li></ul></li></ul>		





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานและการกำกับติดตาม (Coordination and Control) และ การทำงานเป็นทีม (Teamwork)  
๓. การสร้างสิ่งใหม่ ได้แก่ การปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ภายนอก (External Orientation) และการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ (Innovation and Learning)

แนวทางการดำเนินการ

● ส่วนราชการต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่ ๒ ให้สอดคล้องกับผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ของหน่วยงาน ผ่านระบบออนไลน์ ในข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ **สูงที่สุด** จำนวน ๕ ข้อคำถาม แบ่งเป็นรายด้าน ดังนี้

- ด้านทุนมนุษย์ จำนวน ๒ ข้อ
- ด้านทุนสารสนเทศ จำนวน ๑ ข้อ
- ด้านทุนองค์การ จำนวน ๒ ข้อ

วิธีการเลือกข้อคำถามฯ

ให้เรียงลำดับข้อคำถาม โดยใช้ค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) จากมากไปน้อย แล้วเลือกข้อคำถามที่มี Gap สูงที่สุดมาจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ จากจำนวนข้อคำถามที่กำหนดในและด้าน **กรณีมีข้อคำถามที่ค่า Gap เท่ากัน และมีผลให้จำนวนข้อคำถามที่ต้องจัดทำแผนฯ มีมากกว่าที่กำหนด ให้ส่วนราชการเป็นผู้พิจารณาเลือกข้อคำถามเอง**

● การจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ให้ส่วนราชการนำผลสำรวจไปประกอบกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ได้จากการค้นหาสาเหตุ และวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญ โดยกำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน นอกจากนี้ในการจัดทำแผนต้องคำนึงถึงระยะเวลาของการจัดกิจกรรม ควรกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ และควรมีการติดตามว่าแผนดำเนินการครบถ้วน ตรงตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่ ควรมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ การทำแผนที่ดีควรทำให้ครอบคลุม โดยสิ่งที่จะต้องคำนึงถึง คือการสื่อสารภายในองค์การให้รู้ว่าส่วนราชการมีแผนที่จะพัฒนาอะไร เพราะการสื่อสารเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างบรรยากาศที่ดีภายในองค์การ

● เกณฑ์การให้คะแนน

วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์การจาก

๑. ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ โดยพิจารณาจากผลการจัดส่งแผน ฯ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ทันตามเวลาที่กำหนด (ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน)

๒. ผลสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ (Gap) ครั้งที่ ๒ ที่ลดลง

สูตรการคำนวณค่าคะแนนตัวชี้วัด :

$$\text{คะแนนตัวชี้วัดที่ ๖.๒} = X + (๐.๒ \times Y)$$

โดยที่ X = ค่าคะแนนตามระดับการดำเนินการในการจัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ และค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ ครั้งที่ ๒

Y = จำนวนข้อคำถามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ที่มีส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ ครั้งที่ ๒ น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ ๑ โดยมีน้ำหนัก ข้อละ ๐.๒



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ระดับการดำเนินการ (X) มีค่าเป็นดังนี้

X	ระดับการดำเนินการ		
๑	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ ๒ <u>มากกว่า</u> ครั้งที่ ๑
๒	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ ๒ <u>น้อยกว่า</u> หรือเท่ากับ ครั้งที่ ๑
๓	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ ๒ <u>มากกว่า</u> ครั้งที่ ๑
๔	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ ๒ <u>น้อยกว่า</u> หรือเท่ากับ ครั้งที่ ๑

หมายเหตุ: ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม หมายถึง ค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร จากคำถามทั้ง ๓๐ ข้อ

เงื่อนไข :

๑. จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรตามแบบฟอร์มที่ ๒ : แผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑ หรือดาวน์โหลดไฟล์ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ที่เมนู ศูนย์ความรู้ > คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗)

๒. กรณีที่ส่วนราชการมีแผนดำเนินการพัฒนาองค์กร หรือแผนใดๆในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำถาม ๕ ข้อที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญสูงที่สุดอยู่แล้ว สามารถส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ได้โดย ไม่จำเป็นต้องปรับรูปแบบตามแบบฟอร์มที่ ๒

๓. จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กรตามแบบฟอร์มที่ ๒ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ ๖ เดือน (๓๐ เมษายน ๒๕๕๗) หากส่วนราชการไม่จัดส่ง จะได้คะแนนในตัวชี้วัดนี้เท่ากับ ๑.๐๐๐๐

๔. ในรอบการสำรวจการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๒ (๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗) ส่วนราชการที่มีผู้ตอบแบบสำรวจน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติที่กำหนดไว้ จะได้คะแนนตัวชี้วัดนี้เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากไม่สามารถนำผลการสำรวจมาใช้เป็นตัวแทนในการประเมินผลได้



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	-	-	๓.๒๔๐๐

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๔.๘	๔.๘๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	N/A	๑.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๕	กรมประมง	N/A	๑.๐๐๐๐
๖	กรมปศุสัตว์	ระดับ ๑	๑.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร	ระดับ ๔.๖	๔.๖๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ระดับ ๔.๘	๔.๘๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ระดับ ๓.๒	๓.๒๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ ๓	๓.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ระดับ ๓.๒	๓.๒๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๓.๒๔๐๐



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	๔	๓.๒๔๐๐	๓.๒๔๐๐	๒.๕๙๒๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



<b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</b>		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน												
<b>ตัวชี้วัดที่ ๗ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</b>														
<b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	<b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญฤดี ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ													
<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	<b>โทรศัพท์ :</b> ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๕													
<b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนงานเชิงรุกของรัฐบาลในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ รวมทั้ง สอดคล้องกับแนวทางดำเนินการตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาธรรมาภิบาลในภาคราชการเพื่อการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างยั่งยืน ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕</li><li>● เพื่อส่งเสริมการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ป้องกันความเสี่ยงและลดการทุจริตคอร์รัปชันภายในหน่วยงานของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และเป็นรูปธรรม</li><li>● กระบวนการที่กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ พิจารณาจาก ๑) เป็นกระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและภาคธุรกิจสูง ๒) เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ การอนุมัติ อนุญาต และ ๓) สอดคล้องกับดัชนีความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ (EoDB)</li><li>● ส่วนราชการที่ไม่ต้องทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA ) จำนวน ๑๐๓ กรม จะดำเนินการสร้างความโปร่งใสและประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดนี้ ซึ่งประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้</li></ul>														
<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">ตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>๗.๑</td><td>ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>๑.๕</td></tr><tr><td>๗.๒</td><td>ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>๑.๕</td></tr><tr><td>๗.๓</td><td>ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td><td>๒</td></tr></tbody></table>			ตัวชี้วัด		น้ำหนัก	๗.๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑.๕	๗.๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑.๕	๗.๓	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒
ตัวชี้วัด		น้ำหนัก												
๗.๑	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑.๕												
๗.๒	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑.๕												
๗.๓	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒												
<b>หมายเหตุ :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ให้ส่วนราชการจัดส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (เบื้องต้น) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ และฉบับสมบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ (รายละเอียดตามแบบฟอร์ม ๑)</li><li>๒. สำนักงาน ก.พ.ร. วางระบบสนับสนุนการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการให้แก่ส่วนราชการ โดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ผ่านคลินิกให้คำปรึกษา และระบบรายงานผลออนไลน์ซึ่งส่วนราชการสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอรับคำปรึกษา แนะนำไปยังกลุ่มวิชาการ สำนักงาน ก.พ.ร.</li></ol>														



**เงื่อนไข :**

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เมื่อส่วนราชการมีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ ๓ คือ มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการครบตามเกณฑ์พื้นฐาน ๕ องค์ประกอบ และมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๗.๓ เมื่อส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ (รายละเอียดตามตัวชี้วัดที่ ๗.๒)

๓. ส่วนราชการต้องมีการรายงานผลความก้าวหน้ารอบ ๙ และ ๑๒ เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง [www.cleanreport.go.th](http://www.cleanreport.go.th) ครบถ้วน หากไม่ดำเนินการจะหักคะแนนตัวชี้วัดครั้งละ ๐.๕ คะแนนจากคะแนนภาพรวมทั้งหมด

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๗.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๐.๓๐	๔.๖๓๖๔	๔.๖๓๖๔	๑.๓๙๐๙
๗.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๐.๓๐	๔.๑๔๐๓	๔.๑๔๐๓	๑.๒๔๒๑
๗.๓ ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๐.๔๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๐.๔๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑.๐๐</b>			<b>๓.๐๓๓๐</b>

รายละเอียดปรากฏในข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ : ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ.
๒. นายสมชาย จงบุญญิติ
๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ

โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔

คำอธิบาย :

● ส่วนราชการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวิเคราะห์กระบวนการงานที่คัดเลือกแบบ Top Down เพื่อหาความเสี่ยงที่อาจเกิดความไม่โปร่งใส ทุกจริต ซึ่งมีผลต่อการบริการประชาชน และภาคธุรกิจ พร้อมกำหนดแนวทางการสร้างความโปร่งใสเพื่อลดช่องว่าง และป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

● เกณฑ์ความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการพิจารณาใน ๒ องค์กรประกอบ ได้แก่ (๑) เกณฑ์พื้นฐาน และ (๒) เกณฑ์คุณภาพ

● เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๒	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๓	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๔	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

● รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงื่อนไข :

๑. ความครบถ้วนของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีเกณฑ์การพิจารณาใน ๒ องค์กรประกอบ ดังนี้

(๑) เกณฑ์พื้นฐาน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) : พิจารณาองค์ประกอบหลักของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทั้ง ๕ องค์ประกอบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอน มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการสร้างความโปร่งใส ดังนี้

- หลักการและเหตุผล ที่อธิบายถึงความสำคัญ ผลกระทบ ของปัญหาหรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใสของกระบวนการที่ดำเนินการ





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

โปร่งใส

- วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานที่ชัดเจน
- แนวทางการวิเคราะห์ปัญหา ระบุขั้นตอนของกระบวนการงาน เพื่อระบุปัญหา หรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใส
- แนวทางแก้ไขปัญหาหรือความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนถึงการพัฒนาในด้านความโปร่งใสในภาพรวมของการดำเนินงานของทั้งโครงการ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ตลอดจนมีการกำหนดผลลัพธ์ที่คาดหวัง

(๒) เกณฑ์คุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) : พิจารณาความสอดคล้องของแนวทางการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสของแต่ละประเภทกระบวนการงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทกระบวนการงาน	ปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใส
๑. กระบวนการงานเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและบริการสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนของกระบวนการงาน</li> <li>• สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ</li> <li>• ให้บริการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค</li> <li>• มีมาตรฐานการให้บริการและประกาศให้ผู้รับบริการทราบ</li> </ul>
ประเภทกระบวนการงาน	ปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใส
๒. กระบวนการงานเกี่ยวกับการออกใบอนุญาต อนุมัติ และใบรับรอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>• มีการให้ข้อมูล และสร้างความเข้าใจกับผู้รับบริการ</li> <li>• เน้นถูกต้องตามกฎหมาย</li> <li>• มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ</li> </ul>
๓. กระบวนการงานเกี่ยวกับการกำกับและบังคับใช้กฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ</li> <li>• มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ</li> <li>• มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน</li> <li>• เน้นถูกต้องตามกฎหมาย ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>• เน้นความเป็นธรรม เสมอภาค</li> </ul>
๔. กระบวนการงานการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์และเสนอแนะนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>• มีฐานข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบายและให้บริการ</li> <li>• สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>• มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ (เช่น มีติดตามหลังจากนโยบายได้มีการปฏิบัติ)</li> </ul>
๕. กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แก้ไขความขัดแย้ง/ข้อพิพาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ</li> <li>• มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ</li> <li>• มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ</li> <li>• มีการเปิดเผยข้อมูลในการจัดการข้อร้องเรียน</li> </ul>



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	๔.๖๓๖๔

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๔	กรมการข้าว	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๕	กรมประมง	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๖	กรมปศุสัตว์	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๗	กรมวิชาการเกษตร	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๘	กรมหม่อนไหม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๔.๖๓๖๔



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑.๕	๔.๖๓๖๔	๔.๖๓๖๔	๑.๓๙๐๙

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ.
๒. นายสมชาย จงบุญญิติ
๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดดำ

โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และระดับความสำเร็จ ถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด
- ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งจำนวนตัวชี้วัดขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ทั้งนี้ ตัวชี้วัดควรสะท้อนความโปร่งใสของส่วนราชการ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด
- การประเมินความสำเร็จในระดับผลลัพธ์จะประเมินตามแบบสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการรอบ ๑๒ เดือน
- เกณฑ์การให้คะแนน :  
กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ ๑ (Milestone) และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ ๒-๕

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐
๒	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ ๗๐
๓	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ ๘๐
๔	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ ๙๐
๕	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ ๑๐๐

- รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เงื่อนไข :

๑. สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เมื่อส่วนราชการมีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ ๓ คือ มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการครบตามเกณฑ์พื้นฐาน ๕ องค์ประกอบ และมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๒. การดำเนินการครบถ้วนตามแผนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผน และภายในระยะเวลาที่กำหนด



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	๔.๑๔๐๓

โดยที่

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ระดับ ๔.๖๒๘๐	๑.๐๐๐๐
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	ระดับ ๔.๔๒๐๐	๔.๔๒๐๐
๔	กรมการข้าว	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๕	กรมประมง	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๖	กรมปศุสัตว์	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๗	กรมวิชาการเกษตร	(ไม่มี)	(ไม่มี)
๘	กรมหม่อนไหม	ระดับ ๔.๕	๔.๕๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	ระดับ ๔.๘๗๓๓	๔.๘๗๓๓
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	ระดับ ๔.๗๕	๔.๗๕๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ระดับ ๑	๑.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐
ค่าเฉลี่ย			๔.๑๔๐๓



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

- รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปผลคะแนนของส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตาม แผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	๑.๕	๔.๑๔๐๓	๔.๑๔๐๓	๑.๒๔๒๑

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน  
ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน												
ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ : ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร สป.กษ. ๒. นายสมชาย จงบุญญิติ ๓. นางสาวจิรนนท์ ยอดคำ													
โทรศัพท์ : ๐-๒๙๔๐-๖๖๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๖๒๙-๙๖๕๕/ ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๔													
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"><li>● เพื่อเป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวัดผลลัพธ์จากความเห็นของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการที่ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใส</li><li>● ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ</li><li>● พิจารณาจากผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร.</li><li>● ประเด็นการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ แบ่งเป็น ๓ มิติ ได้แก่ (๑) ด้านความโปร่งใส (๒) ด้านความเชื่อถือ ไว้วางใจ และ (๓) ด้านการคอร์รัปชัน</li><li>● เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</li></ul> <table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ระดับ ๑</th><th>ระดับ ๒</th><th>ระดับ ๓</th><th>ระดับ ๔</th><th>ระดับ ๕</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละ</td><td>๖๕</td><td>๗๐</td><td>๗๕</td><td>๘๐</td><td>๘๕</td></tr></tbody></table> <ul style="list-style-type: none"><li>● รับค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li></ul>			ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕									
ร้อยละ	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕									
เงื่อนไข : สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ ๗.๓ เมื่อส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ (รายละเอียดตามตัวชี้วัดที่ ๗.๒)														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :														
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.													
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗											
ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	-	-	๑.๐๐๐๐											
โดยที่														
ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้											
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	N/A	๑.๐๐๐๐											
๒	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ	N/A	๑.๐๐๐๐											
๓	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	N/A	๑.๐๐๐๐											





รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ ๙ เดือน  
 รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน (ต่อ):

ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้
๔	กรมการข้าว*	N/A	๑.๐๐๐๐
๕	กรมประมง*	N/A	๑.๐๐๐๐
๖	กรมปศุสัตว์*	N/A	๑.๐๐๐๐
๗	กรมวิชาการเกษตร*	N/A	๑.๐๐๐๐
๘	กรมหม่อนไหม	N/A	๑.๐๐๐๐
๙	กรมชลประทาน	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๐	กรมพัฒนาที่ดิน	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๑	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๒	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๓	กรมส่งเสริมการเกษตร	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๔	กรมส่งเสริมสหกรณ์	N/A	๑.๐๐๐๐
๑๕	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	N/A	๑.๐๐๐๐
<b>ค่าเฉลี่ย</b>			<b>๑.๐๐๐๐**</b>

หมายเหตุ \* กรมการข้าว กรมประมง กรมปศุสัตว์ และกรมวิชาการเกษตรเป็นส่วนราชการที่มีการวัดตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement : SLA) จะนำคะแนนที่ได้จากตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการให้บริการประชาชน (Service Level Agreement : SLA) มาเป็นคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๗ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\frac{\sum (SM_{๑-n})}{n}$
๒	
๓	
๔	
๕	

โดยที่

n หมายถึง จำนวนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
SM หมายถึง สรุปลผลคะแนนของส่วนราชการ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๙ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ	๒	N/A	๑.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๑๒ เดือน ของทุกส่วนราชการ เพื่อนำมาคำนวณผลการดำเนินงาน				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : (ไม่มี)				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : (ไม่มี)				
หลักฐานอ้างอิง : รายงานผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์				