

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คู่มือกิจกรรม การตั้งปณิธานความดี

ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำนำ

กิจกรรมการตั้งปณิธานความดี จัดทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังค่านิยมให้เกิดพฤติกรรมในเชิงบวก และสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยผลจากการตั้งปณิธานความดีเกิดผลโดยตรงต่อบุคคลที่ดำเนินการและเป็นพลังแห่งความดีที่เกื้อกูลต่อองค์กร และสังคม

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ได้ดำเนินการผลักดันให้ทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมดำเนินกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรในสังกัด มีความตระหนัก มีจิตสำนึกที่ดี และแสดงออกในพฤติกรรมที่เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนั้น จึงได้จัดทำคู่มือกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ที่มาและความสำคัญ	๑
๑.๒ ความหมาย	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์	๒
๑.๔ กลุ่มเป้าหมาย	๒
ส่วนที่ ๒ แนวทางการดำเนินงาน	
๒.๑ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม	๓
๒.๒ หัวข้อการตั้งปณิธานความดีและตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธานความดี	๔
๒.๓ การดำเนินกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของหน่วยงาน	๗
๒.๔ หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรที่มีพฤติกรรมดีเด่นจากการตั้งปณิธานความดี	๗
ภาคผนวก	
๑. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๐
๒. ข้อกำหนดจริยธรรมของ สป.กษ. พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐
๓. สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมการตั้งปณิธานความดี	๒๓
๔. ช่องทางการตั้งปณิธานความดีแยกรายหน่วยงาน (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)	๒๓
๕. แบบฟอร์มรายงานจำนวนบุคลากรและจำนวนผู้ร่วมตั้งปณิธานความดีของหน่วยงาน	๒๙
๖. ช่องทางการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๓๐
๗. วิธีการบันทึกความดี (พฤติกรรม/การปฏิบัติตน) ตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ผ่าน Padlet	๓๑
๘. แบบฟอร์มรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกและมีพฤติกรรมดีเด่นของหน่วยงาน	๓๖

๑.๑ ที่มาและความสำคัญ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความสำคัญในการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานมีแนวทางในการป้องกันการทุจริตให้กับบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงอย่างต่อเนื่อง โดยขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความตระหนักรู้ให้แก่บุคลากรในสังกัดภายใต้แผนปฏิบัติการด้าน ๒ แผน ประกอบด้วย ๑) แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปีซึ่งสอดคล้องในแผนย่อยที่ ๑ การปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยมีเป้าหมายบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทุกระดับ ได้รับการส่งเสริมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่หลักเลี่ยงการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้ง การปลูกฝังจิตสำนึก วัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปีซึ่งสอดคล้องในแผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย โดยมีเป้าหมายมุ่งเน้นให้บุคลากรและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีสภาพแวดล้อมและมีการพัฒนาหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ตลอดจนการปรับเปลี่ยนวิธีคิด กรอบคิด หรือค่านิยมและพฤติกรรมของคนในสังคม ร่วมกันส่งเสริมการทำความดีอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่ระดับบุคคล ถึงระดับหน่วยงาน

จากแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวได้ถ่ายทอดเป้าหมาย และแนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมมาสู่แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการรายปีโดยกำหนดเป้าหมายสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และปราศจากการทุจริตมีความสอดคล้องในแผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย โดยมีเป้าหมาย คือ การสร้างหรือพัฒนาสภาพแวดล้อม พัฒนาหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และให้ความรู้ด้านการส่งเสริม คุณธรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับบริบทองค์กร ตลอดจนการปรับเปลี่ยนวิธีคิด กรอบคิด ค่านิยมและพฤติกรรมของคนในองค์กร โดยร่วมกันส่งเสริมการทำความดีอย่างต่อเนื่อง

จากความเชื่อมโยงเป้าหมายของแผนระดับกระทรวงข้างต้นได้ถ่ายทอดมาสู่ระดับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) โดยมุ่งเน้น ส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและจริยธรรม ให้แก่บุคลากรในสังกัด สป.กษ. มาอย่างต่อเนื่องมีการกำหนดกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ สป.กษ. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน ซึ่งการดำเนินกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีดังกล่าวได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลการดำเนินงาน คือ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีบุคลากรในสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๙๐๕ คน จากจำนวนผู้ตั้งปณิธานความดี ทั้งหมด ๒,๐๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีบุคลากรดำเนินการตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๔๑๗ คน จากจำนวนผู้ตั้งปณิธานความดีทั้งหมด ๑,๗๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีบุคลากรดำเนินการตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๗๗ คน จากจำนวนผู้ตั้งปณิธานความดีทั้งหมด ๑,๖๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีบุคลากรดำเนินการตามปณิธานความดี

ที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๙๑๘ คน จากจำนวนผู้ตั้งปณิธานความดีทั้งหมด ๒,๑๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๖ จากผลการตั้งปณิธานความดีดังกล่าว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมและประพฤติตนตามปณิธานที่ตั้งไว้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๔๑๗ คน เพิ่มขึ้นเป็น ๑,๙๑๘ คน ในปี ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๖

ดังนั้นเพื่อให้การปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดีของบุคลากรให้ตั้งมั่นกระทำความดีอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สป.กษ. จึงได้ดำเนินกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของบุคลากร สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น โดยให้บุคลากรทุกคนในสังกัดร่วมกันตั้งมั่นในการกระทำความดี ประพฤติปฏิบัติดี และมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น

๑.๒ ความหมาย

“ปณิธานความดี” คือ ความตั้งใจอันแน่วแน่ที่จะกระทำสิ่งดีๆ ด้วยความสมัครใจและมุ่งมั่น ซึ่งการทำความดีตามปณิธานนั้น จะเป็นประโยชน์โดยตรงต่อบุคคลและผลในทางอ้อมต่อสังคม หากทำอย่างต่อเนื่องและในวงกว้าง ย่อมเป็นพลังแห่งความดีที่เกื้อกูลต่อทั้งสังคมและประเทศชาติ

“คุณธรรม” คือ สภาพคุณงามความดีหรือความรู้สึกนึกคิดที่ฝังงอฝังอยู่ในจิตใจของบุคคล เป็นแก่นแท้ภายในที่ใช้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติตนที่ดีงามตามทำนองคลองธรรม เพื่อประโยชน์สุขของตนเอง ผู้อื่น และสังคม เช่น ความซื่อสัตย์ ความเมตตา ความรับผิดชอบ

“จริยธรรม” คือ หลักปฏิบัติหรือแนวทางของความประพฤติ ที่สังคมยอมรับและยึดถือเพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการอยู่ร่วมกันให้เกิดความสงบสุขและเป็นประโยชน์ร่วมกัน เช่น ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย

“มาตรฐานทางจริยธรรม” คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดี ละเว้นความชั่ว

“ข้อกำหนดจริยธรรม” คือ หลักเกณฑ์ กฎเกณฑ์ หรือมาตรการที่หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำขึ้นเพิ่มเติม เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ให้เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติตาม

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑.๓.๑ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมตั้งมั่นในการกระทำความดี แสดงออกและประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ดี

๑.๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อให้เกิดพฤติกรรมในเชิงบวก และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในการป้องกันการทุจริต เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรม

๑.๔ กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ (ลูกจ้าง จ้างเหมาบริการ และอื่นๆ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของหน่วยงาน))

แนวทางการดำเนินงาน

๒.๑ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ปรับปรุงคู่มือกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ย. ๖๘	ศปท.
๒. แจกคู่มือกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้หน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค) เพื่อทราบและดำเนินกิจกรรม	ธ.ค. ๖๘	ศปท.
๓. สื่อสารกิจกรรมและบุคลากรทุกคนร่วมตั้งปณิธานความดี	๓๐ ธ.ค. ๖๘	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๔. รายงานข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ร่วมตั้งปณิธานความดี	๑๕ ม.ค. ๖๙	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๕. บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมดำเนินการตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้	ธ.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๖. คัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมดีเด่นมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้นหรือมีพฤติกรรมการปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ (หน่วยงานละ ๑ คน)	พ.ค. - มิ.ย. ๖๙	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๗. รายงานผลการคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมดีเด่นมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้นหรือมีพฤติกรรมการปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้	๕ มิ.ย. ๖๙	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๘. รวบรวมและจัดทำรายงานผลการตั้งปณิธานความดีของบุคลากร สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อทราบ และลงนาม ใ้ประกาศนียบัตรเพื่อยกย่องบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก	๓๐ มิ.ย. ๖๙	ศปท.
๙. จัดส่งประกาศนียบัตรให้ทุกหน่วยงานเพื่อมอบให้แก่บุคคลที่ได้รับการคัดเลือก	ก.ค. ๖๙	ศปท.
๑๐. มอบใบประกาศนียบัตรให้แก่บุคคลที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมประชาสัมพันธ์ยกย่องผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน	๑๕ ก.ค. ๖๙	ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค)
๑๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ยกย่องบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ	ส.ค. ๖๙	ศปท.

๒.๒ หัวข้อการตั้งปณิธานความดีและตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธานความดี

การตั้งปณิธานความดีกำหนดหัวข้อให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของ สป.กษ. ประกอบด้วย ๗ ประการ ซึ่งแต่ละด้านมีพฤติกรรมที่ควรแสดงออก ดังนี้

หัวข้อการตั้งปณิธานความดี	
ด้านที่ ๑	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ โดยการรักษามูลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา การเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย ตัวอย่างหัวข้อตั้งการตั้งปณิธาน ๑) จงรักภักดี เคารพ เทิดทูนสถาบันหลักของประเทศ ๒) เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ตามวาระต่าง ๆ และวันสำคัญทางศาสนา ๓) ยกย่องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์โดยประพฤติตนให้เป็นไปตามระเบียบและประเพณีในการรับเสด็จ ๔) ปฏิบัติตามหลักคำสอน ปฏิบัติศาสนกิจ/ประกอบพิธีทางศาสนาที่ตนเองนับถือ ๕) นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ ๖) ปฏิบัติตามกฎหมายและรัฐธรรมนูญในฐานะพลเมืองที่ดี ๗) ไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงหรือผลประโยชน์ของชาติ ๘) ไม่สนับสนุนหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่บ่อนทำลายความมั่นคงของประเทศ ๙) ประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม
ด้านที่ ๒	ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดี โดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้ง และมีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผลจากการกระทำของตน ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน ๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับ ๒) รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ ๓) ไม่เรียกรับสิ่งตอบแทน ของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ๔) เก็บรักษาข้อมูลสำคัญหรือความลับของทางราชการ ๕) ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ๖) มาทำงานและเข้าร่วมประชุมตรงเวลา ๗) ยอมรับผลข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และนำมาแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น
ด้านที่ ๓	กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

หัวข้อการตั้งปณิธานความดี	
	ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน - กล่าวพูดหรือแสดงออกเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง - ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และโต้แย้งหรือคัดค้านคำสั่งหรือการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามกฎหมาย - เมื่อพบเห็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณกล้าแจ้งหรือรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบตามช่องทางที่กำหนด - ตัดสินใจโดยยึดหลักความถูกต้องเป็นหลัก ยึดหลักเกณฑ์ กฎหมาย และความยุติธรรมเป็นสำคัญ - ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง กล้านำเสนอข้อมูลและเหตุผลเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของส่วนรวม - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นหลักคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรม
ด้านที่ ๔	คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้งมีความเสียสละและมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม
	ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน - เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของหน่วยงานสม่ำเสมอ - มีน้ำใจ อาสาช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานเสมอ - รักษาสภาพแวดล้อมที่ทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบ - ใช้งบประมาณหลวงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - ทำงานอย่างเต็มเวลา ไม่ใช้เวลางานทำธุระส่วนตัว - มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตอาสา ช่วยเหลือสังคม - บริจาคสิ่งของ ทรัพย์สินช่วยเหลือผู้อื่น
ด้านที่ ๕	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ
	ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน - ปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด - ศึกษาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานการทำงานของตนเอง - ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด - มีความคิดสร้างสรรค์และแสวงหาแนวทางใหม่ๆ ในการพัฒนางาน - ตั้งเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน ปฏิบัติงานอย่างมีเป้าหมาย และสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมาย - เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

หัวข้อการตั้งปณิธานความดี	
	๓) ใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างคุ้มค่า ประหยัด และไม่นำไปใช้ส่วนตัว ๔) ทำงานเป็นทีมและให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลแก่เพื่อนร่วมงาน ๕) นำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนไม่จำเป็น ๑๐) วางแผนการทำงานล่วงหน้าอย่างรอบคอบ คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันอย่างทันท่วงที ๑๑) ปรับปรุงการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง
ด้านที่ ๖	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม
	ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน ๑) ให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒) ให้บริการประชาชน เกษตรกรทุกคนอย่างเท่าเทียม เสมอภาค ๓) ให้ข้อมูลแก่ผู้มารับบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง และไม่บิดเบือน ๔) ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยินดีให้บริการ ๕) ปฏิบัติต่อผู้ได้บังคับบัญชาด้วยความเป็นธรรม ๖) ให้บริการด้วยความสุภาพเท่าเทียมกันทุกคน ๗) ไม่เรียกรับผลประโยชน์ใด ๆ หรือเลือกปฏิบัติในการเร่งรัดกระบวนการให้แก่บุคคลรายใดรายหนึ่ง ๘) มอบหมายงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
ด้านที่ ๗	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนิน ชีวิตด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย
	ตัวอย่างหัวข้อการตั้งปณิธาน ๑) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงาน ๒) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามกาลเทศะ เหมาะสมกับสถานที่ราชการ ๓) ใช้กริยา วาจาดีกับเพื่อนร่วมงานและผู้มารับบริการ/ติดต่อราชการ ๔) ประพฤติตนอย่างเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ๕) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน

๒.๓ การดำเนินกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีของหน่วยงาน

๒.๓.๑ ผู้อำนวยการทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) สื่อสารกิจกรรมการตั้งปณิธานความดีให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมตามแนวทางที่กำหนด โดยมีเป้าหมาย **“บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน”** ทั้งนี้สามารถใช้สื่อประชาสัมพันธ์ตามภาคผนวก ๓

๒.๓.๒ บุคลากรทุกคนดำเนินการตั้งปณิธานความดีตามหัวข้อในข้อ ๒.๒ อย่างน้อย ๔ ด้าน จากทั้งหมด ๗ ด้าน (สามารถดำเนินการตั้งหัวข้อปณิธานความดีได้มากกว่า ๔ ด้าน) โดยดำเนินการตั้งปณิธานความดีใน Google Forms ตามภาคผนวก ๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒.๓.๓ หน่วยงานรายงานข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ร่วมตั้งปณิธานความดีตามแบบฟอร์มภาคผนวก ๕ โดยจัดส่งรายงานให้ สปท. ผ่านช่องทางตามภาคผนวก ๖ ข้อ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

๒.๓.๔ บุคลากรที่ตั้งปณิธานความดีดำเนินการตามปณิธานที่ตั้งไว้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ปรับปรุงแบบกิจกรรมให้มีการบันทึกการทำความดีตามปณิธานที่ตั้งไว้ในรูปแบบออนไลน์ (Padlet) **“สมุดบันทึกความดีประจำวัน”** (ภาคผนวก ๗) โดยขอให้บุคลากรทุกคนร่วมกันบันทึกการทำความดีในแต่ละวัน แม้จะเป็นเรื่องเล็กน้อย เพื่อเป็นการสะสมความดีและแสดงถึงพฤติกรรมหรือการปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่เลวเล็กน้อย ซึ่งสามารถบันทึกการทำความดีได้มากกว่าปณิธานความดีที่ตั้งไว้ นอกจากนี้ผลการบันทึกความดีสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมดีเด่นหรือเปลี่ยนแปลงดีขึ้นจากปณิธานความดีที่ตั้งไว้

๒.๓.๕ หน่วยงานพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เป็นผลจากปณิธานความดีที่ได้ตั้งไว้ หรือเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ หน่วยงานละ ๑ คน โดยใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกตามข้อ ๒.๔ หรือหน่วยงานสามารถกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๒.๓.๖ หน่วยงานรายงานผลการคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เป็นผลจากปณิธานความดีที่ได้ตั้งไว้หรือเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ตามแบบฟอร์มภาคผนวก ๘ โดยจัดส่งรายงานให้ สปท. ผ่านช่องทางตามภาคผนวก ๖ ข้อ ๒ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒.๓.๗ ผู้อำนวยการของหน่วยงานหรือผู้แทนมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่บุคคลที่ได้รับคัดเลือกพร้อมถ่ายภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ยกย่องผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน และจัดส่งรูปภาพกิจกรรมดังกล่าวให้ สปท. ผ่านช่องทางตามภาคผนวก ๖ ข้อ ๓ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒.๔ หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรที่มีพฤติกรรมดีเด่นจากการตั้งปณิธานความดี

๒.๔.๑ เป็นบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ (ลูกจ้าง จ้างเหมาบริการ และอื่นๆ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของหน่วยงาน)) ที่มีการตั้งและรายงานผลการดำเนินงานตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ โดยมีการบันทึกความดีผ่านระบบออนไลน์ (Padlet) **“สมุดบันทึกความดีประจำวัน”** อย่างต่อเนื่อง และมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

๒.๔.๒ เป็นผู้ประพฤติดี เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตนแก่ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการ

๒.๔.๓ ไม่ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย เป็นหนังสือจากผู้บังคับบัญชาภายในปีงบประมาณที่ได้รับการคัดเลือก

๒.๔.๔ มีพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้นอย่างชัดเจนจากการตั้งปณิธานความดี หรือเป็นผู้ที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้อยู่แล้ว

๒.๔.๕ เป็นบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงาน โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง เช่น ได้รับคะแนนเสียง (Vote) จากบุคลากรภายในหน่วยงานสูงสุด (บุคลากรภายในทั้งหมดทั้งที่ร่วมตั้งปณิธานและไม่ได้ตั้งปณิธาน) หรือ ได้รับการคัดเลือกจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานโดยไม่มีผู้โต้แย้ง เป็นต้น

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก



พระราชบัญญัติ

มาตรฐานทางจริยธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๒

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในฝ่ายบริหาร แต่ไม่หมายความรวมถึง หน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์การอิสระ ศาล และองค์กรอัยการ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานของรัฐ

“องค์กรกลางบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภะนั้น รวมทั้งคณะกรรมการกลางบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

มาตรา ๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ในกรณีที่ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งไม่มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ให้องค์กรต่อไปนี้ เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรม

- (๑) คณะรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการการเมือง
- (๒) สภาทนายความ สำหรับข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนทนายความ
- (๓) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๔) คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ในกรณีที่ มีปัญหาว่าองค์กรใดเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทใด ให้ ก.ม.จ. เป็นผู้มีความวินิจฉัย

ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามมาตรา ๑๔ ด้วย

มาตรา ๗ เพื่อให้การจัดทำประมวลจริยธรรมในภาครัฐมีมาตรฐานทางจริยธรรมในระดับเดียวกัน ในการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลของศาลหรือองค์กรอัยการ องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานตุลาการของรัฐสภาและองค์กรอิสระให้นำมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบด้วย

หมวด ๒

คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.ม.จ.” ประกอบด้วย

- (๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนห้าคน ได้แก่ ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการข้าราชการตำรวจ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และสภากลาโหม อย่างละหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการ

ให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งข้าราชการในสำนักงาน ก.พ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของ ก.ม.จ. ก.ม.จ. อาจมีมติให้เชิญผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารงานรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชน หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องที่จะพิจารณา หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านจริยธรรมให้เข้าร่วมประชุมเป็นครั้งคราวในฐานะกรรมการด้วยก็ได้ ในกรณีเช่นนั้น ให้ผู้ที่ได้รับเชิญและมาประชุมมีฐานะเป็นกรรมการสำหรับการประชุมครั้งที่ได้รับเชิญนั้น

ให้สำนักงาน ก.พ. มีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ งานประชุม งานวิชาการ การศึกษาหาข้อมูล และกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ ก.ม.จ. คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่แต่งตั้งโดย ก.ม.จ. รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์ ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือด้านอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของ ก.ม.จ. โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบห้าปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๗) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

(๘) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลอันถึงที่สุดให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ

(๙) ไม่เคยต้องคำพิพากษาอันถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยความผิดของพนักงานในองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) ไม่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๑๑) ไม่เคยพ้นจากตำแหน่งเพราะศาลฎีกาหรือศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองมีคำพิพากษาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างร้ายแรง

มาตรา ๑๐ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๑๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๙

(๔) ก.ม.จ. มีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่ เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือในกรณีที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทนหรือผู้ซึ่งแต่งตั้งไว้แล้ว เว้นแต่วาระที่เหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ ก.ม.จ. ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง

มาตรา ๑๓ ก.ม.จ. มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี

(๒) กำหนดแนวทางหรือมาตรการในการขับเคลื่อน การดำเนินกระบวนการรักษาวินัยจริยธรรม รวมทั้งกลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือผู้บังคับบัญชานำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม

(๓) กำหนดแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งเสนอแนะมาตรการในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมแก่หน่วยงานของรัฐต่อคณะรัฐมนตรี

(๔) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยอย่างน้อย ต้องให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น

(๕) ตรวจสอบรายงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๙ (๓) และรายงานสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๖) ติความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การประเมินผลตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด โดยอาจจัดให้มีองค์กรภายนอกเข้าร่วมการประเมินผลด้วยก็ได้

มาตรา ๑๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมตามมาตรา ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๑๓ ให้ ก.ม.จ. มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์เป็นระเบียบ คู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งการกำหนดกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการนี้ ให้ ก.ม.จ. มีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

ในกรณีที่ปรากฏแก่ ก.ม.จ. ว่า การจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐแห่งใดไม่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.ม.จ. แจ้งให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และให้เป็นหน้าที่ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการโดยเร็ว

มาตรา ๑๕ ให้ ก.ม.จ. จัดให้มีการทบทวนมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ทุกห้าปี หรือในกรณีที่มีความจำเป็นหรือสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป ก.ม.จ. จะพิจารณาทบทวนในรอบระยะเวลาที่เร็วกว่านั้นก็ได้ โดยในการดำเนินการดังกล่าวให้เชิญผู้แทนจากองค์กรกลางบริหารงานบุคคล และองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มาหารือร่วมกันด้วย

มาตรา ๑๖ การประชุม ก.ม.จ. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม ก.ม.จ. ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ก.ม.จ. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือดำเนินการตามที่ ก.ม.จ. มอบหมายได้

ให้นำความในมาตรา ๑๖ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๘ ให้ประธานกรรมการ กรรมการ ประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

หมวด ๓

การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

มาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ในการนี้อาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐที่มีอยู่แล้วเป็นผู้รับผิดชอบก็ได้

(๒) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

(๓) ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดเสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้หน่วยงานของรัฐเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคลหรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง แล้วแต่กรณี เพื่อประเมินผลในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐเสนอต่อ ก.ม.จ. ด้วย

มาตรา ๒๐ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลแต่ละประเภทและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการกระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจ ตลอดจนการกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม โดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภะนั้น

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๒๑ เมื่อ ก.ม.จ. ได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ตามมาตรา ๑๔ แล้ว ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง จัดทำ ประมวลจริยธรรมให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ ก.ม.จ. กำหนด

มาตรา ๒๒ บรรดาประมวลจริยธรรม กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงมีผลใช้บังคับต่อไป เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการกำหนดประมวลจริยธรรมหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๗๖ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำประมวลจริยธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีมาตรฐานเดียวกัน สมควรมีกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม กระบวนการรักษารายการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับมาตรา ๖ วรรคสี่ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ ประกอบกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๑.๑ มีความจงรักภักดี เคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของประเทศ

๒.๑.๒ สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และวันสำคัญทางศาสนาในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๒.๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒.๒.๒ มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ โดยอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ รวมถึงให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมโดยไม่ชักช้า

๒.๒.๓ รับผิดชอบต่อตนเองและผลการปฏิบัติงานของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบ และรับผิดชอบเมื่อการปฏิบัติงานเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น โดยต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๒.๓ กล้าตัดสินใจ...

๒.๓ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๓.๑ ยืนหยัดในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๓.๒ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้าน หรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๒.๓.๓ ไม่ละเลยหรือไม่เพิกเฉยต่อการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ทางราชการและเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นโดยไม่ปล่อยปละละเลย

๒.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

๒.๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง อุทิศตน และเสียสละเพื่อราชการ

๒.๔.๒ มีจิตอาสา เสียสละประโยชน์ส่วนตัว ร่วมมือ ร่วมใจกระทำการอันเป็น ประโยชน์ต่อส่วนรวม

๒.๔.๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว เพื่อแสวงหาประโยชน์ ส่วนตัว และไม่กระทำการอันส่อไปในทางที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม

๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยใช้ทรัพยากรและงบประมาณของ ทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒.๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เกษตรกรและประชาชนได้รับเป็นหลัก รวมถึงตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับเกษตรกรและประชาชน เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบทางลบ ที่เกิดขึ้นภายใต้กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๓ พร้อมรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การตรวจสอบ เพื่อนำไปปรับปรุง การปฏิบัติงาน

๒.๕.๔ แสวงหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงาน บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ความถูกต้อง โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล ด้วยเหตุในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา สภาพทางกาย สถานภาพของบุคคล สถานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ตลอดจนความคิดเห็นที่แตกต่าง

๒.๖.๒ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ครบถ้วน ถูกต้อง โดยไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริงกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

๒.๖.๓ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการ ที่มีลักษณะที่อาจเป็นการให้คุณหรือให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็น ซึ่งเป็นไปตามหลักวิชาการ

๒.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๒.๗.๑ ปฏิบัติต่อประชาชนและผู้ร่วมปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ให้เกียรติซึ่งกันและกัน

๒.๗.๒ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีโดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่

๒.๗.๓ ไม่แสดงพฤติกรรมหรือกระทำการที่มีการใช้ความรุนแรง และไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

๒.๗.๔ ไม่แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

๒.๗.๕ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์บันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่แต่ละคน

ข้อ ๔ หากความปรากฏว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่าการกระทำนั้นขัดต่อข้อกำหนดจริยธรรมหรือไม่ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติให้ผู้บังคับบัญชาสั่ง ดังนี้

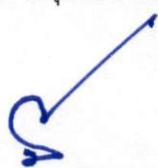
๔.๑ ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา

๔.๒ ให้ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติ ดำเนินการให้ถูกต้อง

๔.๓ ให้พัฒนาตน

กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตนฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์บันทึกข้อมูลพฤติกรรมไว้เป็นหลักฐาน และนำมาประกอบการบริหารงานบุคคลต่อไป หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีมูลเป็นความผิดวินัยด้วย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประยูร อินสกุล)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓. สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมการตั้งปณิธานความดี



๔. ช่องทางการตั้งปณิธานความดีแยกรายหน่วยงาน (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

๔.๑ หน่วยงานส่วนกลาง

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธานความดี	รายชื่อผู้ตั้งปณิธานความดี
๑	กองกลาง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒	กองการเจ้าหน้าที่	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๓	กองคลัง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๔	สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๕	กองเกษตรสารนิเทศ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖	สำนักตรวจราชการ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗	กองนโยบายเทคโนโลยี เพื่อการเกษตรและ เกษตรกรรมยั่งยืน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๘	สำนักกฎหมาย	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๙	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๐	สถาบันเกษตรราธิการ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๑	สำนักตรวจสอบภายใน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๒	สำนักบริหารกองทุน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับ เรื่องร้องเรียน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๓	สำนักแผนงานและ โครงการพิเศษ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธานความดี	รายชื่อผู้ตั้งปณิธานความดี
๑๔	สำนักพัฒนาระบบบริหาร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๕	กองบริหารงานกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๖	กองประสานงานโครงการ พระราชดำริ	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๗	สำนักงานเลขานุการ คณะกรรมการส่งเสริมและ พัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๘	ศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๙	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>

๔.๒ หน่วยงานส่วนภูมิภาค

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธาน	รายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
ภาคเหนือ			
๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดกำแพงเพชร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเชียงราย	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดตาก	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครสวรรค์	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดน่าน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพะเยา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพิจิตร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพิษณุโลก	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธาน	รายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๑๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดแพร่	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดแม่ฮ่องสอน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดลำปาง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดลำพูน	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสุโขทัย	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรดิตถ์	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุทัยธานี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
ภาคกลาง			
๑๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดกาญจนบุรี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๑๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดชัยนาท	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครนายก	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครปฐม	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนนทบุรี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดปทุมธานี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเพชรบุรี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๒๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดราชบุรี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธาน	รายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๒๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดลพบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๒๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรปราการ	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรสงคราม	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสมุทรสาคร	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสระบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสิงห์บุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสุพรรณบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอ่างทอง	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดจันทบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดชลบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๓๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดตราด	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดปราจีนบุรี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดระยอง	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสระแก้ว	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			
๔๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดขอนแก่น	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดชัยภูมิ	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธาน	รายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครพนม	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครราชสีมา	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดบึงกาฬ	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๔๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดมหาสารคาม	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดมุกดาหาร	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดยโสธร	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดร้อยเอ็ด	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเลย	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดศรีสะเกษ	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสกลนคร	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสุรินทร์	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดหนองคาย	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๕๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดหนองบัวลำภู	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๖๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอำนาจเจริญ	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๖๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรธานี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๖๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุบลราชธานี	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
ภาคใต้			
๖๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดกระบี่	ตั้งปณิธาน	ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน

ที่	หน่วยงาน	Google Forms ตั้งปณิธาน	รายชื่อผู้ตั้งปณิธาน
๖๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดชุมพร	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดตรัง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดนราธิวาส	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖๘	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดปัตตานี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๖๙	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพังงา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๐	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดพัทลุง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๑	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดภูเก็ต	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๒	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดยะลา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๓	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดระนอง	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๔	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสงขลา	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๕	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสตูล	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>
๗๖	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	<u>ตั้งปณิธาน</u>	<u>ดูสถานะรายชื่อผู้ตั้งปณิธาน</u>

๕. แบบฟอร์มรายงานจำนวนบุคลากรและจำนวนผู้ร่วมตั้งปัญหาคติของหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผล
การตั้งปัญหาคติของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)

จำนวนบุคลากร และจำนวนผู้เข้าร่วมการตั้งปัญหาคติ

จำนวนบุคลากรทั้งหมด ของหน่วยงาน (คน)	จำนวนบุคลากร ที่ร่วมตั้งปัญหาคติ (คน)	คิดเป็นร้อยละ

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รายงานข้อมูล

ผู้บังคับบัญชา

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงวันที่.....

หมายเหตุ : ๑. รายงานผลการดำเนินการให้ ศปท. ผ่านช่องทางที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙
๒. ผู้ประสานงาน ๑) นางสาวอณรรักษ์ ชัยรัฐวัชรสิน ๒) นายวิชัยยุทธ กุศลช่วย
เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๖๒๙-๙๖๖๓ , ๐๒-๒๘๑๕๙๕๕ ต่อ ๑๑๒



ไฟล์แบบฟอร์มรายงาน

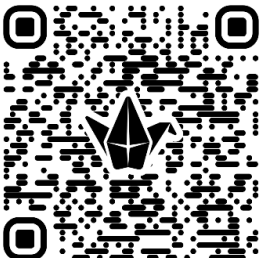
๖. ช่องทางการรายงานผลการดำเนินงาน

เรื่อง	QR Code
๑. รายงานข้อมูลจำนวนบุคลากรและจำนวนผู้ร่วมตั้งปณิธานความดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงาน (ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙)	
๒. รายงานผลการคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เป็นผลจากปณิธานความดีที่ได้ตั้งไว้หรือเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ของหน่วยงาน (ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙)	
๓. รายงานผลกิจกรรมการมอบใบประกาศนียบัตรและการประกาศยกย่องบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เป็นผลจากปณิธานความดีที่ได้ตั้งไว้หรือเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ของหน่วยงาน (ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙)	

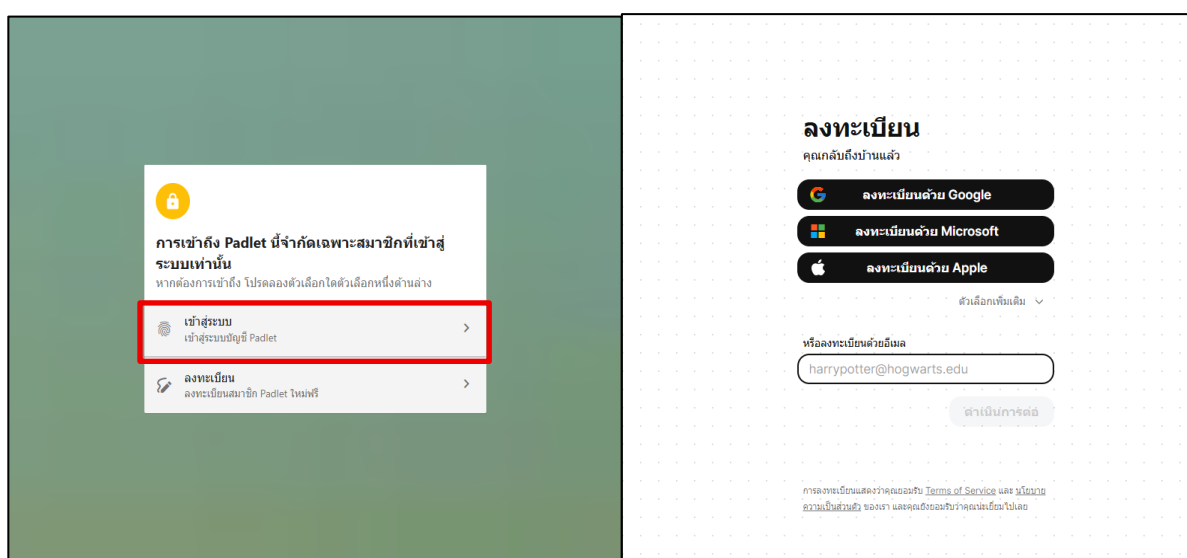
๗. วิธีการบันทึกความดี (พฤติกรรม/การปฏิบัติตน) ตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้ผ่าน Padlet

๗.๑ วิธีการบันทึกความดีประจำวันบนกระดาน Padlet

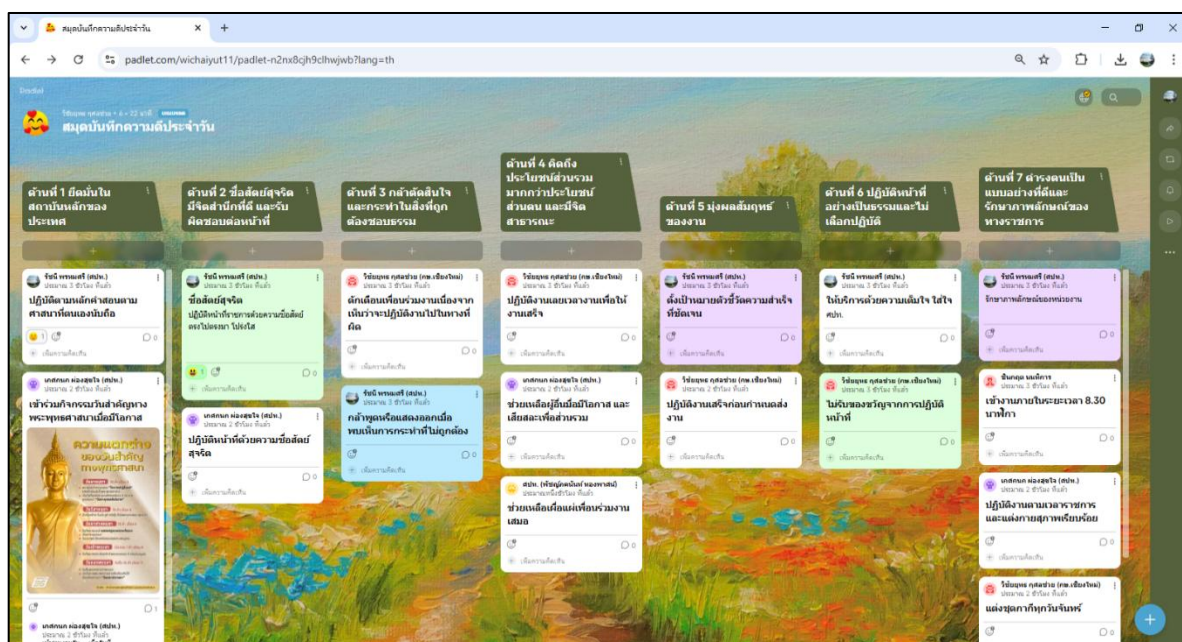
๑) เข้าสู่หน้าบันทึกความดีตาม OR Code หรือ URL

QR Code	URL
	https://padlet.com/anticormoac/padlet-๙ad๖๙jokl๙yy๑nfw

๒) ลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบ

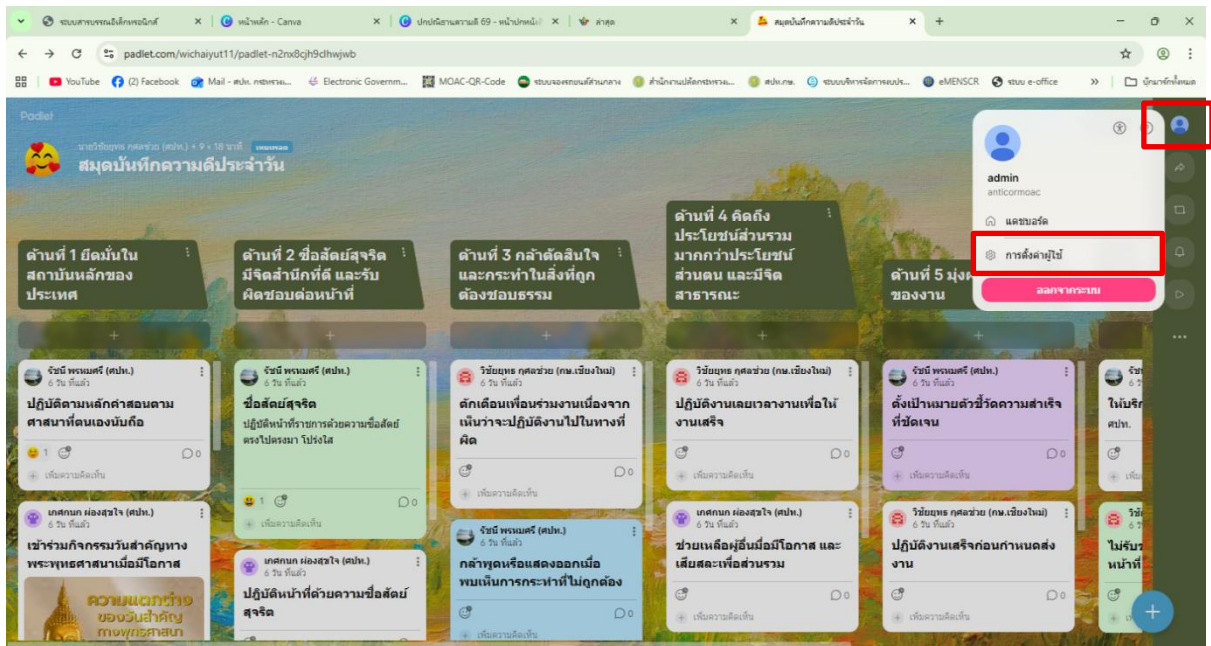


๓) แสดงหน้าจกระดานบันทึกความดีตามภาพที่ประกอบด้วยปณิธานความดี ๗ ด้านตามมาตรฐานทางจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของ สป.กษ. ๗ ด้าน

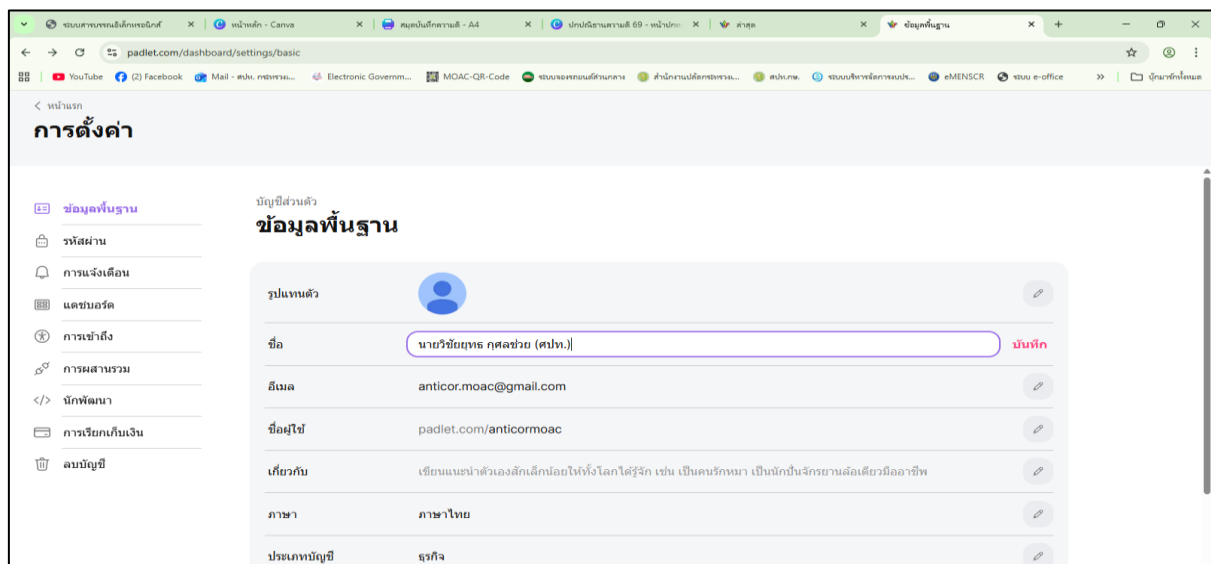
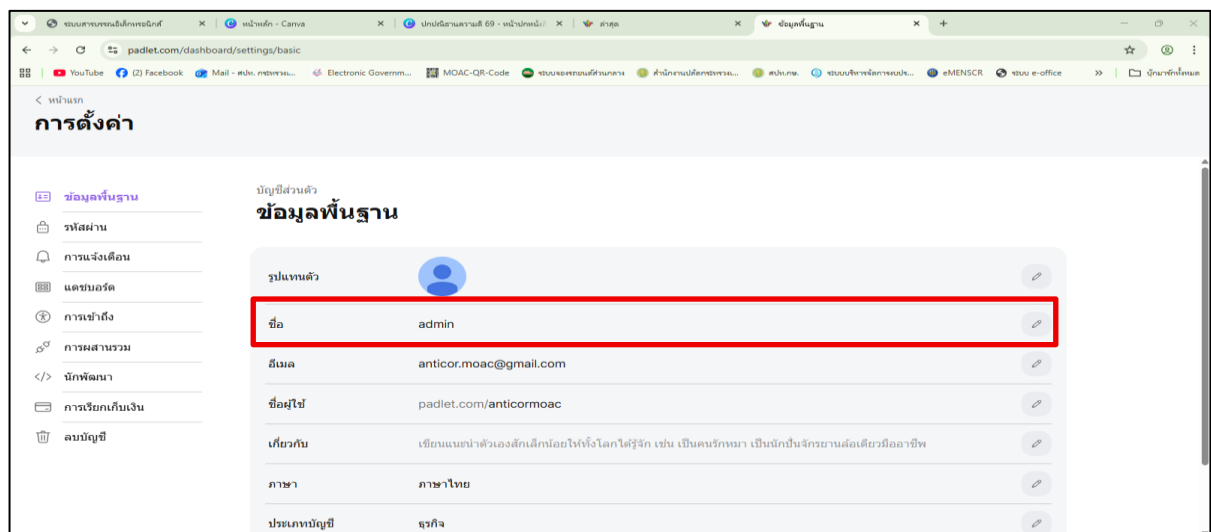


๔) การเปลี่ยนชื่อที่แสดงผลในการรายงาน

๔.๑) คลิกเมาส์ที่มุมขวาด้านบน พร้อมคลิกเมาส์ไปที่ “การตั้งค่าผู้ใช้”



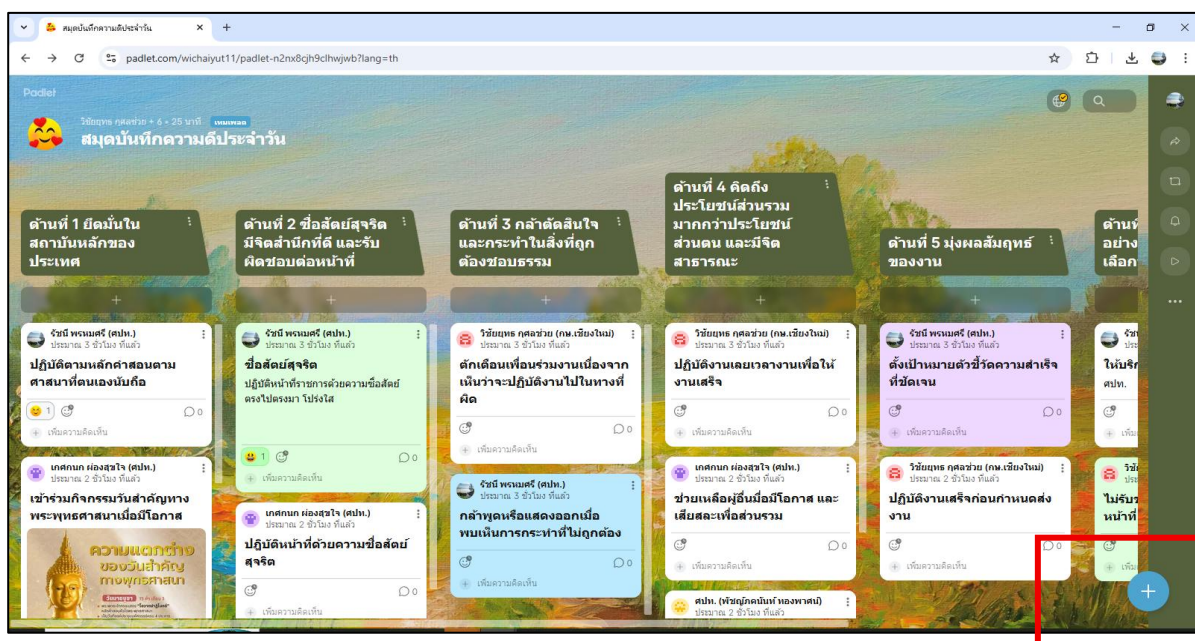
๔.๒) เปลี่ยนชื่อผู้ใช้โดยใช้รูปแบบ คือ ชื่อ-นามสกุล (หน่วยงาน) กดบันทึก



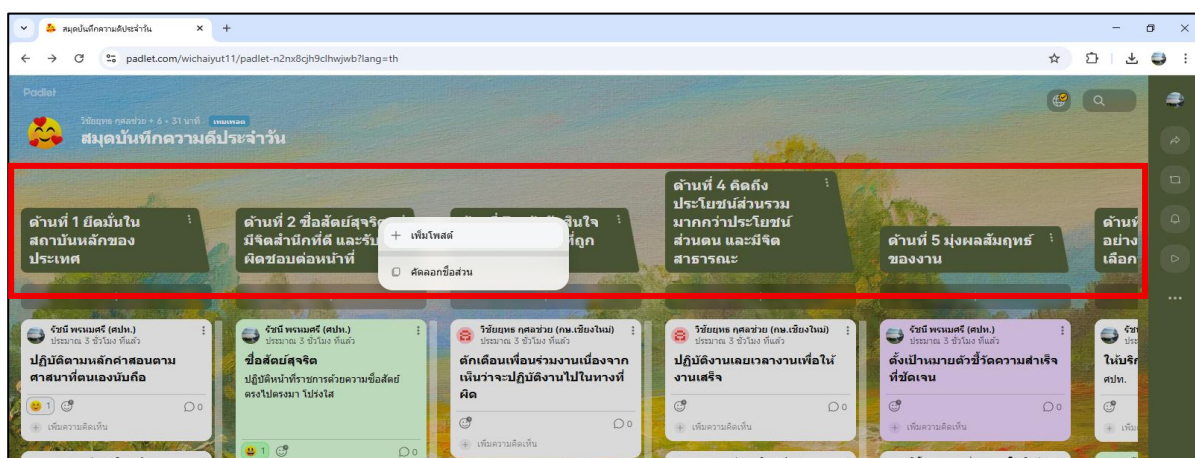
๕) การเพิ่มโพสต์เพื่อบันทึกความดีตามด้านที่ได้ตั้งปณิธานไว้ สามารถดำเนินการ ดังนี้

๕.๑) การเพิ่มโพสต์

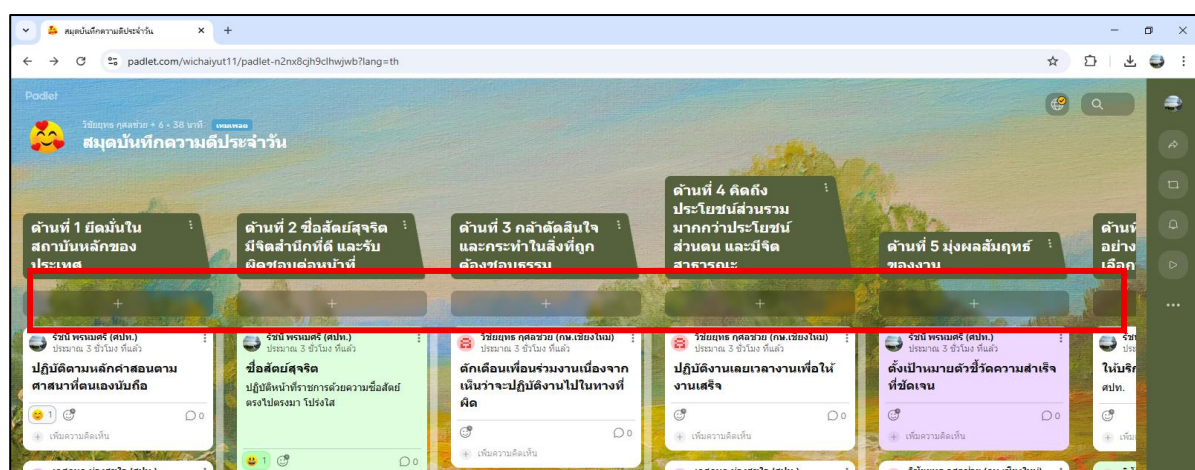
๕.๑.๑) กดเครื่องหมาย + ที่มุมขวาล่างของหน้ากระดาน Padlet



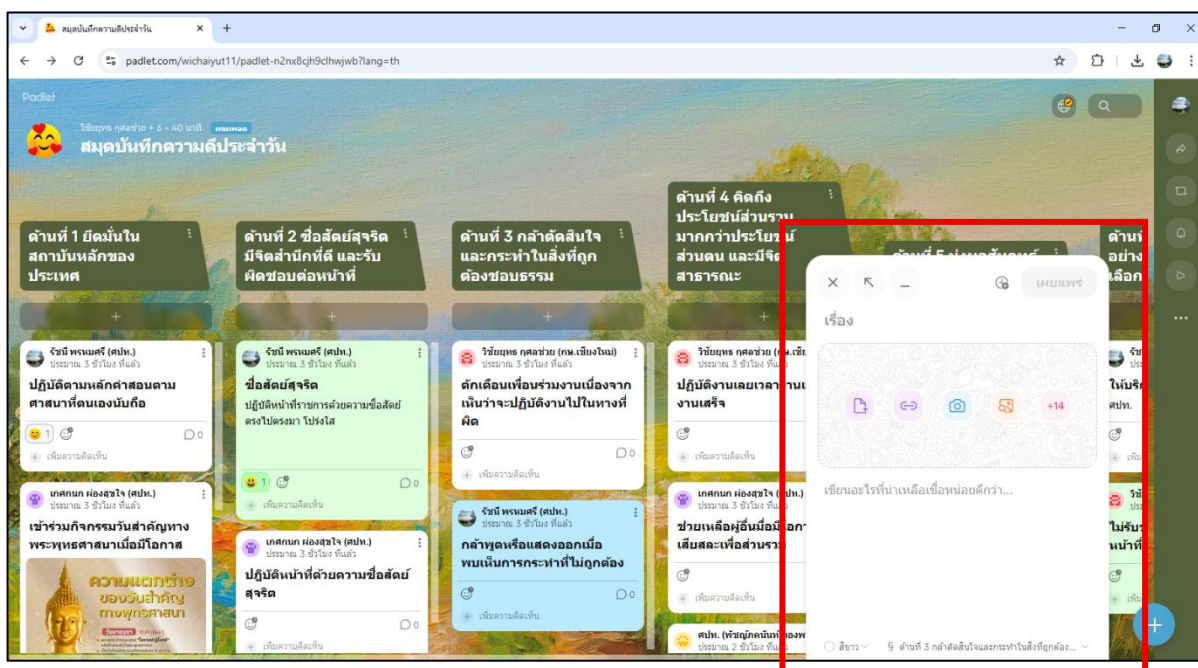
หรือคลิกเมาส์ด้านที่ต้องการบันทึก เช่น เลือกด้านที่ ๒ จะมีเมนูให้เลือกเพิ่มโพสต์



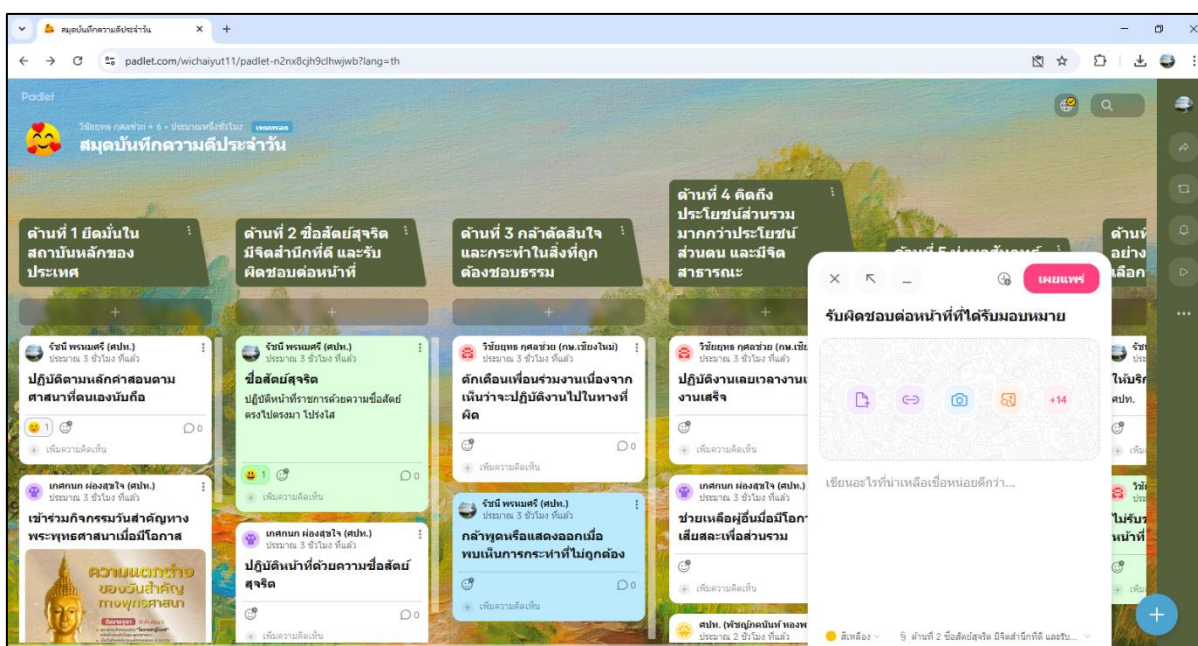
หรือกดเครื่องหมาย + ด้านที่ต้องการบันทึก



๕.๑.๒) จะแสดงหน้าจอให้บันทึกข้อมูลที่ต้องการโพสต์ตามภาพ

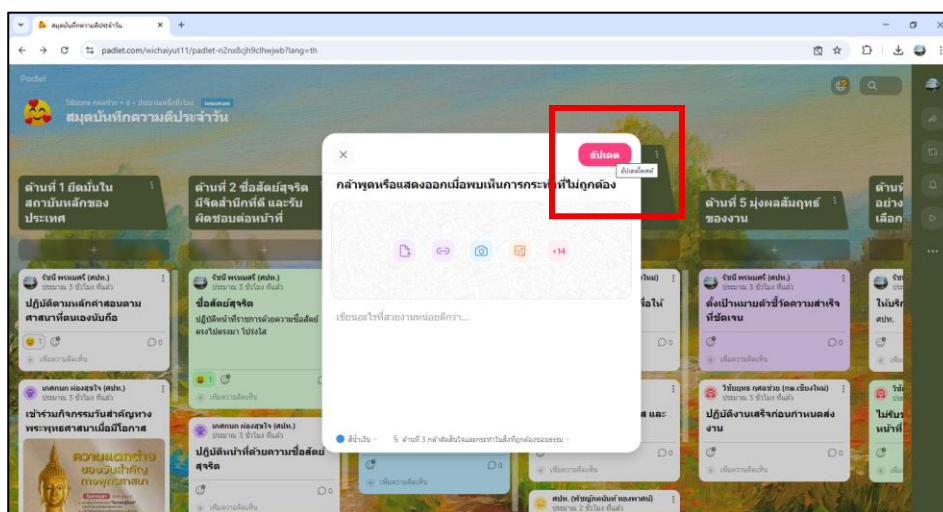
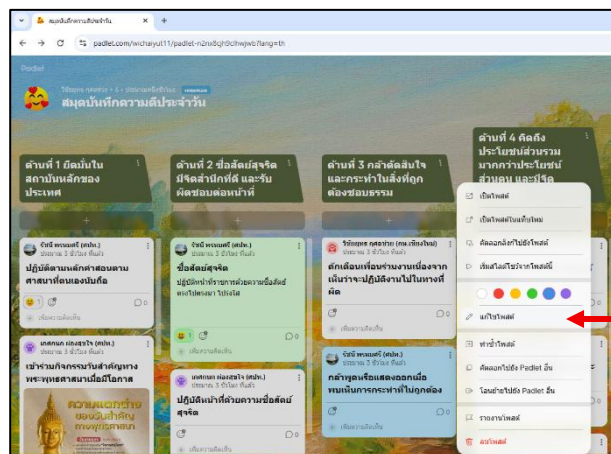
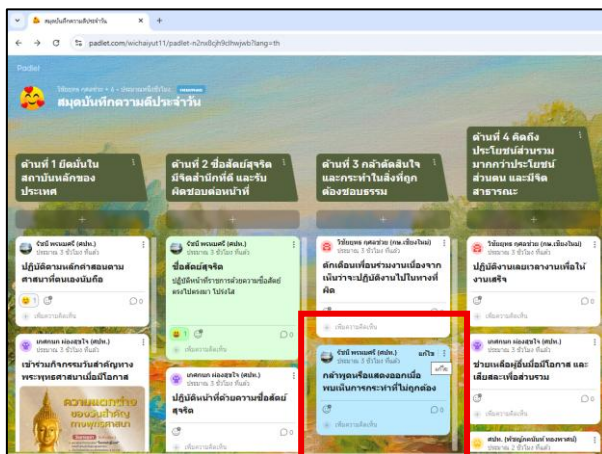


๕.๑.๓) บันทึกความดีประจำวัน โดยสามารถเพิ่มรายละเอียด เช่น รูปภาพ ลิงค์ ถ่ายภาพข้อความ

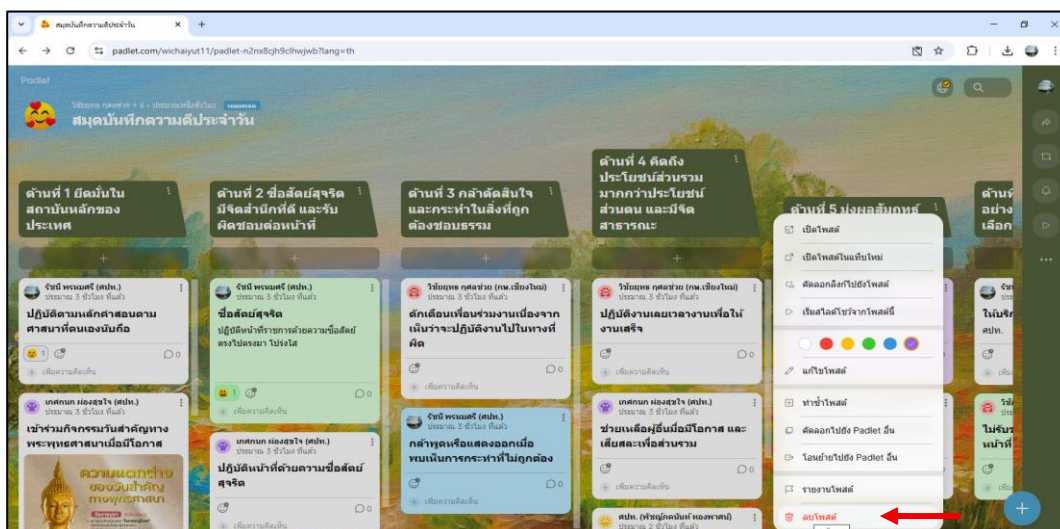


๗.๒ การแก้ไขโพสต์หรือลบโพสต์

๑) การแก้ไข : เลือกโพสต์ของตนเองที่ต้องการแก้ไข คลิกเมาส์ที่มุมขวาบนของโพสต์ของตนเอง มีคำว่า แก้ไข กดแก้ไข หรือคลิกที่มุมขวาจะแสดงเมนู ให้เลือกแก้ไขจะแสดงโพสให้แก้ไข และกดอัปเดต ทั้งนี้ “ผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้งานด้วย E-mail จะไม่สามารถแก้ไขโพสต์ได้”



๒) การลบโพสต์ : คลิกเมาส์ที่มุมขวาบนของโพสต์ของตนเองเลือกเมนูลบโพสต์ ทั้งนี้ “ผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเข้าใช้งานด้วย E-mail จะไม่สามารถลบโพสต์ได้”



๘. แบบฟอร์มรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกและมีพฤติกรรมดีเด่นของหน่วยงาน

แบบฟอร์มรายงานผล

การคัดเลือกบุคคลที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เป็นผลจากปณิธานความดีที่ได้ตั้งไว้
หรือบุคคลที่มีพฤติกรรมปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานความดีที่ตั้งไว้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)

รายชื่อบุคคลที่ได้รับคัดเลือก

- โดยเป็นบุคคล ☐ มีพฤติกรรมดีขึ้นชัดเจนจากปณิธานที่ตั้งไว้
☐ มีพฤติกรรมและการปฏิบัติตนอย่างสม่ำเสมอตามปณิธานที่ตั้งไว้อยู่แล้ว

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้รายงานข้อมูล

ผู้บังคับบัญชา

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงวันที่.....

หมายเหตุ : ๑. รายงานผลการดำเนินการให้ ศปท. ผ่านช่องทางที่กำหนด ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. ผู้ประสานงาน ๑) นางสาวอณูรินทร์ ชัยรัฐวัชรสิน ๒) นายวิชัยยุทธ กุศลช่วย
เบอร์โทรศัพท์ ๐๒-๖๒๙-๙๖๖๓ , ๐๒-๒๘๑๕๙๕๕ ต่อ ๑๑๒



ไฟล์แบบฟอร์มรายงาน



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



0 2629 9663



anticor.moac@outlook.com



www.moac.go.th/anticorruption



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์