

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๔,๔๔๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๓ พย ๒๕๖๐

เป็นเงิน ๔,๔๔๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑. ประเภทที่ปรึกษา สถานบันการศึกษาของรัฐ หรือสถานันอิสระ หรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๔.๒. คุณสมบัติที่ปรึกษา สถานบันการศึกษาของรัฐ หรือสถานันอิสระ หรือนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๔.๓. จำนวนที่ปรึกษา ๑๔ คน

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ไม่มี

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ไม่มี

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ฝึกอบรม/สัมมนา/บริหารจัดการโครงการ) ๔๔๐,๐๐๐ บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- ๘.๑. นายคณาภรณ์ คุณาพิส นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
- ๘.๒. นางลลิตา สีพนมวัน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
- ๘.๓. นางบุรินทร์พรรณ โพธิ์ทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
- ๘.๔. นายนพกร ปาคำทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
- ๘.๕. นายเทเวศร์ ปัญญาแก้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๙.๑. ค่าจ้างที่ปรึกษา
  - ๑) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และแนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตรา/เดือน (บาท)	จำนวนเงิน
๑.	ผู้จัดการโครงการ	๑	๘	๖๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐
๒.	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๓.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบระบบและฐานข้อมูล	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐

*(Signature)*

*(Signature)*  
 10/11/2016  
 10/11/2016

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	อัตรา/เดือน (บาท)	จำนวนเงิน
๔.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๕.	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายและความปลอดภัยข้อมูล และระบบสารสนเทศ	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๖.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๗.	ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านระบบเครือข่าย	๑	๖	๕๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๘.	ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร	๒	๖	๕๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐
๙.	ผู้ช่วยที่ปรึกษา	๔	๘	๓๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐
๑๐	ผู้ประสานงานโครงการ	๑	๘	๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
				รวม	๔,๐๐๐,๐๐๐

๙.๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าฝึกอบรม/สัมมนา)

ค่าฝึกอบรม หลักสูตร EA for Executive ๒๕ คน ๑ วัน

- ๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๒) ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ สืบจากเว็บไซต์ ๓ แห่ง
  - <https://ocs.ku.ac.th> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๓๐ คน (เพื่อรองรับคน ๒๕ คน) ราคาเต็มวัน ๓,๐๐๐ บาท/วัน
  - <http://www.dusitplace.dusit.ac.th/bang.html> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๔๐ คน (เพื่อรองรับคน ๒๕ คน) ราคาเต็มวัน ๔,๐๐๐ บาท/วัน
  - [http://www.totacademy.com/newweb/page/price\\_update.pdf](http://www.totacademy.com/newweb/page/price_update.pdf) ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๒๐-๔๐ คน (เพื่อรองรับคน ๒๕ คน) ราคาเต็มวัน ๔,๕๐๐ บาท/วัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม
๑	ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ (ราคาเฉลี่ย)	๑	๓,๘๐๐	๓,๘๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน	๒๕	๓๐๐	๗,๕๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐	๕๐	๒,๕๐๐
๔	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (สมุด, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ดินสอ, ยางลบ, ไม้บรรทัด, ปากกาเน้นข้อความ, แฟ้มใส, ป้ายชื่อ คล้องคอพร้อมเชือก(ป้ายขนาด ๖ x ๙ ซม. หรือใหญ่กว่า และเชือกเป็นสีเดียวไม่มีสกรีน))	๒๕	๒๐๐	๕,๐๐๐
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (ประมาณ ๒๐๐ แผ่น x ๐.๕ บาท/แผ่น)	๒๕	๑๐๐	๒,๕๐๐

อนันต์ กุศล

อนุชิต อนุชิต

อนุชิต อนุชิต

๖	ค่ากระเป่าสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (กระเป่าเอกสาร สามารถใส่เอกสารขนาด A๔ เนื้อผ้า PVC๖๐๐D หรือดีกว่า)	๒๕	๓๐๐	๗,๕๐๐
			รวม	๒๘,๘๐๐

ค่าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ๖๐ คน ๒ วัน

- ๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๒) ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ สืบจากเว็บไซต์ ๓ แหล่ง
  - <https://ocs.ku.ac.th> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา พร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๖๐ คน ราคาเต็มวัน ๑๗,๘๐๐ บาท/วัน
  - <http://www.dusitplace.dusit.ac.th/bang.html> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา พร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๖๐ คน ราคาเต็มวัน ๒๖,๐๐๐ บาท/วัน (<http://www.dusitproduct.com/๒๐๑๐/it/>)
  - [http://www.totacademy.com/newweb/page/price\\_update.pdf](http://www.totacademy.com/newweb/page/price_update.pdf) ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา พร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๕๐-๑๐๐ คน ราคาเช่าคอม ๖๐๐ บาท/ เครื่อง คิดเป็น ๓๖,๐๐๐ บาท/วัน (๖๐ คน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม
๑	ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ (ราคาเฉลี่ย)	๒	๒๖,๖๐๐	๕๓,๒๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน	๑๒๐	๓๐๐	๓๖,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๔๐	๕๐	๑๒,๐๐๐
๔	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (สมุด, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ดินสอ, ยางลบ, ไม้บรรทัด, ปากกาเน้นข้อความ, แฟ้มใส, ป้ายชื่อ คล้องคอพร้อมเชือก(ป้ายขนาด ๖ x ๙ ซม. หรือ ใหญ่กว่า และเชือกเป็นสีเดียวไม่มีสกรีน))	๖๐	๒๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (ประมาณ ๒๐๐ แผ่น x ๐.๕ บาท/แผ่น)	๖๐	๑๐๐	๖,๐๐๐
๖	ค่ากระเป่าสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (กระเป่าเอกสาร สามารถใส่เอกสารขนาด A๔ เนื้อผ้า PVC๖๐๐D หรือดีกว่า)	๖๐	๓๐๐	๑๘,๐๐๐
			รวม	๑๓๗,๒๐๐

ค่าสัมมนาเปิด/ปิด โครงการ ๗๐ คน ๒ วัน

- ๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๒) ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ สืบจากเว็บไซต์ ๓ แหล่ง
  - <https://ocs.ku.ac.th> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๑๐๐ คน (เพื่อรองรับคน ๗๐ คน) ราคาเต็มวัน ๙,๖๐๐ บาท/วัน

*อภิศร*

*อภิศร*  
*อภิศร* อภิศร อภิศร

- <http://www.dusitplace.dusit.ac.th/bang.html> ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๕๐ - ๑๐๐ คน (เพื่อรองรับคน ๗๐ คน) ราคาเต็มวัน ๖,๐๐๐ บาท/วัน
- [http://www.totacademy.com/newweb/page/price\\_update.pdf](http://www.totacademy.com/newweb/page/price_update.pdf) ค่าเช่าสถานที่ห้องอบรม/สัมมนา ไม่มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ขนาดห้อง ๖๐ - ๑๐๐ คน (เพื่อรองรับคน ๗๐ คน) ราคาเต็มวัน ๘,๐๐๐ บาท/วัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา	รวม
๑	ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ (ราคาเฉลี่ย)	๒	๗,๘๐๐	๑๕,๖๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน	๑๔๐	๓๐๐	๔๒,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๘๐	๕๐	๑๔,๐๐๐
๔	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (สมุด, ปากกา, ปากกาลบคำผิด, ดินสอ, ยางลบ, ไม้บรรทัด, ปากกาเน้นข้อความ, แฟ้มใส, ป้ายชื่อ คล้องคอพร้อมเชือก(ป้ายขนาด ๖ x ๙ ซม. หรือใหญ่กว่า และเชือกเป็นสีเดียวไม่มีสกรีน))	๑๔๐	๒๐๐	๒๘,๐๐๐
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ (ประมาณ ๒๐๐ แผ่น x ๐.๕ บาท/แผ่น)	๑๔๐	๑๐๐	๑๔,๐๐๐
๖	ค่ากระเป๋าสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม (กระเป๋าเอกสาร สามารถใส่เอกสารขนาด A๔ เนื้อผ้า PVC๖๐๐D หรือดีกว่า)	๑๔๐	๓๐๐	๔๒,๐๐๐
			รวม	๑๕๕,๖๐๐

๙.๓. ค่าบริหารจัดการโครงการ เช่น ค่าวัสดุ, ค่าจัดทำเอกสารส่งมอบงาน ๑๑๘,๔๐๐ บาท

.....

อนันต์ งาม

อนันต์ งาม  
 ๑๖/๐๖/๒๕๖๖  
 อนุมัติ/อนันต์